



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

---

---

**П Р И К А З**

*23.03.2026*

№ 184

**О внесении изменений в приказ Управления образования  
Администрации города Ижевска от 02.10.2019 № 566 «Об ответственных лицах  
за сопровождение заполнения региональных форм мониторинга в АИС  
«Мониторинг образования» (в редакции приказа от 06.03.2025 № 146)**

Руководствуясь решением Городской думы города Ижевска от 06.06.2006 № 120 «Об учреждении отраслевого органа - структурного подразделения Администрации города Ижевска - Управления образования», **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ Управления образования Администрации города Ижевска от 02.10.2019 № 566 «Об ответственных лицах за сопровождение заполнения региональных форм мониторинга в АИС «Мониторинг образования» (в редакции приказа от 06.03.2025 № 146) (далее – Приказ) следующие изменения:

Изложить приложение к Приказу в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Начальник Управления образования

Г.Н. Камалутдинова

Приложение к приказу  
№ 184 от 23.03.2016

Список ответственных лиц за сопровождение заполнения региональных форм мониторинга в АИС «Мониторинг образования»

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок предоставления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за исполнение формы
1.	Б_ЕП	Ежедневные сведения о приемке образовательных организаций к новому учебному году	июль - 1 раз в неделю (среда), август - 2 раза в неделю (среда и пятница)	июль-август	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
2.	Б_ПНГ	Отчет о выполнении мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому учебному году	1 раз в год	начало августа	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
3.	Б_ПК	Сведения о ходе работы приемочных комиссий по приемке образовательных организаций к новому учебному году	1 раз в год	начало августа	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
4.	Б_СООТ	Сводный отчет по охране труда	1 раз в год	31 декабря т.г.	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
5.	Б_НСО	Отчет о несчастных случаях с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса	1 раз в год	31 декабря т.г.	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
6.	Б_ОТП	Отчет о травматизме на производстве	1 раз в год	31 декабря т.г.	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
7.	Б_ПБ	Сведения о состоянии пожарной безопасности	1 раз в год	31 декабря т.г.	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
8.	Б-ДТТ	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма (заполняют)	2 раза в год	01 октября т.г. и 01 апреля т.г.	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок предоставления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за заполнение формы
		ОО и ДОО)			образования	
9.	Б-ПА	Информация об организации перевозок обучающихся школьными автобусами	2 раза в год	01 октября т.г. и 01 апреля т.г.	Начальник Управления образования	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
10.	Ш_ЭМП	Информация о несовершеннолетних, прибывших в экстренном массовом порядке в Российскую Федерацию	Ежемесячно	Ежемесячно до 06 числа	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию, заместитель начальника Управления образования по дошкольному образованию	Начальник отдела общего образования, начальник сектора предоставления услуг по дошкольному образованию отдела дошкольного образования
11.	М_ЭПС	Мониторинг эффективности деятельности психологической службы	1 раз в год	март	заместитель начальника Управления образования по дошкольному образованию, заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительному образованию	Отдел дошкольного образования, отдел дополнительного образования и воспитания
12.	ЗП	Сведения о численности и оплате труда	Ежемесячно до 9	Ежемесячно до 7	Заместитель у образованию	Директор МКУ

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок предоставления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за заполнение формы
	Образование	работников сферы образования по категориям персонала	числа	числа	начальника Управления образования по финансам	«ЦБ УО»
13.	И_ПВ-9, И_ПВ-11	Мониторинг поступления выпускников	1 раз в год	Сентябрь, октябрь	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник сектора ГИА
14.	М_СиПроф	Мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	2 раза в год	Октябрь, май	заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительному образованию	отдел дополнительного образования и воспитания
15.	И_МОС	Мониторинг официальных сайтов	1 раз в год	Октябрь	Начальник Информационно-аналитического отдела	Информационно-аналитический отдел
16.	И_МСО	Мониторинг системы образования	1 раз в год	Сентябрь До 20 октября	Начальник Информационно-аналитического отдела	
17.	И_ОСуб	Отчет об использовании субвенций	ежеквартально	до 12 числа месяца, следующего за отчетным	Заместитель начальника Управления образования по финансам	Начальник отдела финансов
18.	Пл_ПОФ	Заявка на предельные объемы	ежемесячно до 13	ежемесячно до	Заместитель	Начальник отдела

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок предоставления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за исполнение формы
		финансирования по бюджетным трансфертам	числа	13 числа	начальника Управления образования по финансам	финансов. Начальник сектора обеспечения финансирования образовательных организаций
19.	Пл_ЗП_суб	Информация о фактических начислениях и кассовых расходах по выплате ЗП	ежемесячно до 10 числа		Заместитель начальника Управления образования по финансам	Директор МКУ «ЦБ УО»
20.	К_ВАК	Информация о наличии педагогических вакансий в образовательных организациях	4 раза в год	1 сентября, 1 декабря, 1 марта, 1 июня	Начальник отдела кадровой работы	Отдел кадровой работы, Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
21.	К_СК	Сведения о кадрах	1 раз в год	1 января, свод - до 15 февраля	Начальник отдела кадровой работы	Отдел кадровой работы, Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
22.	К_ЯМС	Информация о явке молодых специалистов на работу	1 раз в год	начало учебного года	Начальник отдела кадровой работы	Отдел кадровой работы, Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
23.	У_СПР, У_СПР_свод	Форма мониторингового запроса по соблюдению прав каждого ребёнка на получение общего образования в государственной или муниципальной образовательной организации	1 раз в год	Сентябрь-октябрь	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник отдела общего образования
24.	Н_СНО, Н_СНО_свод	Состояние национального образования в муниципальных районах и городских округах Удмуртской Республики в	1 раз в год	начало учебного года	Заместитель начальника Управления	Отдел общего образования, отдел дошкольного

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок представления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за заполнение формы
		текущем учебном году			образования по общему образованию, заместитель начальника Управления образования по дошкольному образованию	образования
25.	Н-ЧСНО, Н-ЧСНО_свод	Сведения о количестве часов, выделяемых на изучение родной литературы других народов России на родном языке из числа языков народов РФ в общеобразовательных организациях Удмуртской Республики	1 раз в год	начало учебного года	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник отдела общего образования
26.	Н_К, Н_К_свод	Сведения о количестве и качественном составе учителей родного (нерусского) языка и литературы	1 раз в год	октябрь	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник отдела общего образования
27.	Н_УМК, Н_УМК_свод	Информация об использовании образовательными учреждениями республики вариативных учебно-методических комплектов по удмуртскому языку	1 раз в год	середина сентября	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник отдела общего образования
28.	М_ОП_1, М_ОП_2, М_ОП_3, М_ОП_4	Мониторинг формирования графика оценочных процедур	4 раза в год	1 раз в четверть	Заместитель начальника Управления образования по	Начальник отдела общего образования

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок представления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за заполнение формы
29.	М_НПРИО	Мониторинг целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся	1 раз в год	Октябрь	Начальник Управления образования общему образованию	Директор МАУ ИМЦ «Альтернатива»
30.	М_РУО	Сведения о развитии учреждений образования	1 раз в год	Март	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник отдела общего образования, начальник дошкольного отдела, начальник Информационно-аналитического отдела
31.	Ш_И	Дети иностранных граждан	1 раз в год	Октябрь	заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительном у образовании	отдел дополнительного образования и воспитания, Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
32.	М_ЛОК	Сведения об оздоровительной летней кампании	1 раз в год	Август-сентябрь	заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительном у образовании	Начальник сектора обеспечения отдыха детей в каникулярное время
33.	Ш_ЦН	Количество детей и молодёжи цыганской	1 раз в год	Октябрь	заместитель	отдел

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок предоставления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за заполнение формы
		национальности			начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительному образованию	дополнительного образования и воспитания, Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
34.	Ш-СП	Социальные показатели	1 раз в год	Октябрь	заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительному образованию	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
35.	Ш_Шах	Информация о преподавании шахмат	1 раз в год	Октябрь	заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительному образованию	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
36.	Ш_Проф	О профильной специализации общеобразовательных организаций	1 раз в год	Октябрь	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
37.	Ш-ПР	Сведения об обучающихся, не приступивших к учебным занятиям	Сентябрь-еженедельно Октябрь-май -	Сентябрь-еженедельно Октябрь-май -	заместитель начальника Управления образования	отдел дополнительного образования и

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок представления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за заполнение формы
			ежемесячно	ежемесячно	образования по воспитательной работе и дополнительному образованию	воспитания
38.	Н_Кдс, Н_Кдс_Свод	Сведения о педагогических работниках, реализующих этнокультурное содержание образования на национальном языке, отражённое в образовательной программе дошкольного образования	1 раз в год	Сентябрь-октябрь	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию, заместитель начальника Управления образования по дошкольному образованию	Начальник отдела общего образования, Начальник отдела дошкольного образования
39.	Н_Кнш, Н_Кнш_свод	Сведения об учителях начальных классов, обучающихся родному языку и литературному чтению на родном языке	1 раз в год	Сентябрь-октябрь	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник отдела общего образования
40.	85-К	Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	1 раз в год	январь	заместитель начальника Управления образования по дошкольному образованию	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
41.	1-ДОД	Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным	1 раз в год	До 14 февраля	заместитель начальника Управления	Начальник отдела дополнительного образования и

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок представления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за исполнение формы
		программам для детей			образования по воспитательной работе и дополнительном у образованию	воспитания, Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
42.	1-НД	Сведения о численности детей и подростков 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях	1 раз в год	ноябрь	заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительном у образованию	Отдел дополнительного образования
43.	И_ОЭР_ОО	Мониторинг эффективности деятельности руководителей	1 раз в год	По графику	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник информационно-аналитического отдела
44.	И_ОЭР_ОО свод	Мониторинг эффективности деятельности руководителей	1 раз в год	По графику	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник информационно-аналитического отдела
45.	И_ОЭР_ИПР	Индивидуальный план развития руководителей ОО	1 раз в год	По графику	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Начальник информационно-аналитического отдела
46.	И_ОЭР_ПМ	План мероприятий по проведению	1 раз в год	По графику	Заместитель	Начальник

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Периодичность сбора данных по форме	Срок предоставления данных по форме	Ответственный за координацию формы	Ответственный за заполнение формы
		Мониторинга эффективности деятельности руководителей			начальника Управления образования по общему образованию	информационно-аналитического отдела
47.	ОО-1	Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, СОО, ООО	1 раз в год	сентябрь	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»
48.	ОО-2	Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности ООО	1 раз в год	Апрель	Заместитель начальника Управления образования по общему образованию	Руководитель МКУ «Ресурсный центр»