



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

П Р И К А З

07.03.2023

№ 118

О проведении Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик среди работников образовательных организаций города Ижевска в 2022-2023 учебном году

В целях реализации Плана мероприятий по совершенствованию муниципальной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в 2022-2023 учебном году, утвержденного Приказом Управления образования Администрации города Ижевска от 19.07.2022г. №412 «О развитии муниципальной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в 2022-2023 учебном году», в соответствии с Приказами Управления образования Администрации города Ижевска № 053 от 07.02.2022г. «Об инновационной деятельности в системе образования города Ижевска», №724 от 01.11.2022г. «О реализации методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в 2022-2023 учебном году», **приказываю:**

1. Организовать и провести в период с 21.03.2023г. по 27.04.2023г. Городской Фестиваль педагогических и управленческих практик среди работников образовательных организаций города Ижевска (далее - Фестиваль).
2. Утвердить Положение о Фестивале согласно приложению 1 к приказу.
3. Утвердить состав Оргкомитета Фестиваля согласно приложению 2 к приказу.
4. Утвердить состав Экспертной группы Фестиваля согласно приложению 3 к приказу.
5. Назначить координатором по проведению Фестиваля директора Муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр «Альтернатива» Давыдову С.М.
6. Установить, что Фестиваль проводится в рамках Плана основных мероприятий Управления образования Администрации города Ижевска, посвященных году Педагога и наставника, на 2023 год.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Н.Г. Гвоздкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Городском Фестивале педагогических и управленческих практик среди
работников образовательных организаций города Ижевска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Городском Фестивале педагогических и управленческих практик (далее – Фестиваль) определяет порядок организации и проведения Фестиваля, предоставления материалов, критерии их оценки.

1.2. Организаторами Фестиваля являются Управление образования Администрации города Ижевска (далее - Управление), Муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр «Альтернатива» (далее - Центр).

1.3. Информация о Фестивале, его ходе и итогах размещается на сайте Центра - <https://alt.izh.one/> и в группе ВКонтакте - <https://vk.com/club171258351>

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Целью Фестиваля является повышение престижа педагогической профессии, выявление, популяризация и поддержка лучших управленческих и педагогических практик, содействующих совершенствованию муниципальной системы образования

2.2. Задачи:

– развитие и совершенствование методологической культуры, методического и управленческого мастерства и профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций города Ижевска (далее – ОО);

– выявление эффективных практик инновационной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, а также профессиональных сетевых сообществ (инновационные комплексы (далее ИнКО), городские методические объединения, предметные объединения учителей, стажировочные площадки);

– представление и популяризация педагогического и управленческого опыта работников ОО, а также профессиональных сетевых сообществ;

– мотивация педагогических работников и управленческих кадров к инновационной деятельности;

– развитие творческого потенциала педагогических работников и управленческих кадров;

– развитие информационно-образовательной среды системы образования города Ижевска.

3. Организация Фестиваля

3.1. Общее руководство организацией и проведением Фестиваля осуществляет Оргкомитет, который формируется организаторами Фестиваля. Состав Оргкомитета утверждается приказом Управления.

Оргкомитет Фестиваля:

– объявляет через средства массовой информации и направляет на адреса электронных почт ОО информацию о проведении Фестиваля;

– принимает заявки и материалы от участника (участников);

– организует экспертизу представленных на Фестиваль материалов;

- организует проведение первого (заочного) и второго (очного) этапов Фестиваля;
- организует подведение итогов Фестиваля;
- организует трансляцию лучших работ среди профессионального сообщества в различных информационных формах.

3.2. Экспертная группа Фестиваля является коллегиальным органом, осуществляющим экспертизу материалов.

3.3. Состав Экспертной группы утверждается приказом Управления и формируется из специалистов, имеющих опыт практической работы в системе образования, владеющих навыками экспертизы методических материалов.

3.4. Экспертная группа проводит экспертизу материалов в соответствии с критериями утвержденными данным Положением (см. 7 раздел). Экспертиза материалов проводится с целью определения лучших управленческих и педагогических практик, а также практик, разрабатываемых и/или реализуемых профессиональными сетевыми сообществами.

По результатам проведенной экспертной оценки на основании среднего значения итогового балла Экспертная группа составляет рейтинг участников Фестиваля по каждой номинации и принимает решение о присвоении статуса «Лучшая практика».

- 3.5. При экспертизе материалов обеспечивается:
- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями;
 - конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам Экспертной группы).

4. Участники Фестиваля

4.1. Принять участие в Фестивале могут педагогические работники и управленческие кадры ОО, а также профессиональные сетевые сообщества.

4.2. Каждый участник может принять участие не более чем в двух номинациях.

5. Порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится в два этапа по номинациям (приложение 1):

- «Педагогическая практика»;
- «Управленческая практика».

5.2. Педагогические и управленческие практики представляются по следующим направлениям:

- оценка качества подготовки обучающихся (функциональная грамотность, формирующее оценивание, ВСОКО);
- работа ОО по профилактике учебной неуспешности;
- работа по выявлению поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи (предпрофильные классы, профильные смены, предметные школы, работа с родителями);
- работа по самоопределению и профессиональной ориентации (ранняя профориентация, профильные классы, практики в инженерном образовании);
- профессиональное развитие педагогических работников (наставничество, практики работы с молодыми педагогами, практики, направленные на устранение дефицитов педагогических кадров);
- организационно-воспитательная работа (туризм, театр, медиа-центр, этнокультурное воспитание, спортивные клубы, психологическое сопровождение участников образовательных отношений, формирование ценностных ориентаций обучающихся, профилактика деструктивного поведения обучающихся).

5.3. Первый этап Фестиваля (заочный) включает в себя:

- прием заявок и материалов на участие в Фестивале;
- экспертиза предоставленных материалов;
- определение участников второго (очного) этапа Фестиваля, чьи практики по результатам проведенной экспертной оценки получили статус «Лучшая практика».

5.4. Второй этап Фестиваля (очный): представление / трансляция лучших практик в рамках проведения открытых фестивальных площадок на базе Центра.

Второй этап проводится в режиме двух форматов:

- Лучшие педагогические и управленческие практики ОО представляются на открытых фестивальных площадках в формате «free stile» - свободный стиль, который предполагает возможность выбора формы презентации своей практики (стендовая презентация, видеопрезентация, видеоэкскурсия, рекламный/информационный киоск и т.д. или мастер-класс продолжительностью до 30 минут);

- ИнКО представляют результаты своей деятельности в формате «TED-конференция».

5.5. По итогам проведенного Фестиваля практики, признанные лучшими, будут транслироваться в различных информационных формах.

5.6. Дополнительную информацию можно получить по телефону:

- дошкольные учреждения по тел. 57-31-58 - Юхнева Ольга Сергеевна, руководитель отдела профессионального роста дошкольных работников;

- общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования по тел. 57-31-42 - Чикурова Ирина Викторовна, методист отдела метапредметной подготовки и образовательных технологий.

6. Порядок участия и сроки проведения Фестиваля

6.1. Прием заявок и материалов осуществляется с 21.03.2023г. по 27.03.2023г.

Участники направляют заявку, конкурсные материалы и согласие автора на обработку и размещение материалов на сайте Центра с подписью автора в сканированном виде (приложение 2) в адрес Оргкомитета по ссылке: <https://forms.gle/PUrZ8TGpZyZeEPZN8>

В случае представления работы коллективом авторов, заявка заполняется каждым автором отдельно.

6.2. Экспертная оценка предоставленных материалов (практик) и определение участников 2 (очного) этапа проводится с 03.04.2023г. по 17.04.2023г. Объявление результатов 1 этапа с 20.04.2023г. по 21.04.2023г.

6.3. Участники 2 (очного) этапа презентуют/ транслируют свою педагогическую или управленческую практику профессиональному сообществу системы образования города Ижевска в соответствии с составленной Программой фестивальных дней:

26.04.2023г. - «Free stile» - день открытых фестивальных площадок;

27.04. 2023г. – «TED-конференция» - день ИнКО.

6.4. Лучшие практики публикуются/ размещаются на официальном сайте Центра, а также других информационных методических платформах по усмотрению Оргкомитета Фестиваля, рекомендуются для участия в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня.

Трансляция лучших практик осуществляется в рамках организационно-методического сопровождения деятельности ОО города Ижевска по направлению «Осуществление непрерывного профессионального развития» (поддержка молодых педагогов, реализация системы наставничества, осуществления сетевого взаимодействия педагогических работников).

7. Критерии оценки практики

7.1. Критерии оценки:

- Наличие четко и диагностично-заданной цели;
 - Наличие обоснования актуальности темы;
 - Соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам;
 - Соответствие применяемых форм работы поставленным задачам, использование способов, методов и технологий, обеспечивающих эффективность и мотивацию обучающихся (воспитанников) или работников;
 - Наличие анализа результатов, полученных в ходе реализации (практического применения) представляемых практик;
 - Грамотное и эргономичное оформление (материалы оформлены в соответствии с требованиями, в работе отсутствуют орфографические и грамматические ошибки, соблюдается качество технического исполнения, т. е. содержатся корректно работающие ссылки, оптимизированная графика и т.п.);
 - Соблюдение авторских прав (корректность в использовании авторских материалов, наличие списка используемых ресурсов, соблюдение правил цитирования);
 - Возможность распространения и внедрения представленной практики.
- 7.2. Эксперт оценивает конкурсные материалы по трёхбалльной системе:
- 2 балла – полное соответствие критерию;
 - 1 балл – частичное соответствие критерию;
 - 0 баллов – полное несоответствие критерию.
- 7.3. Работы, не соответствующие критериям рассматриваться и оцениваться не будут.

8. Требования к оформлению материалов

8.1. Материалы оформляются в виде текста. Могут содержать в себе ссылки на интернет ресурсы, на которых размещена та или иная информация, разработка, видеоролик и т.п.

8.2. Текст должен иметь:

8.2.1. Титульный лист (страница 1), который содержит следующую информацию:

Полное наименование ОО или профессионального сетевого сообщества

В ЦЕНТРЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ УКАЗЫВАЕТСЯ НАЗВАНИЕ НОМИНАЦИИ
(согласно п. 5.1 Положения)

На следующей строке указывается направление работы (согласно п. 5.2 Положения)

По правому краю страницы указываются
данные автора работы (ФИО, должность)
или авторского коллектива

Внизу указывается название города и год сдачи материалов

8.2.2. Информационную карту (страница 2), которая содержит информацию:

Информационная карта	
Целевая аудитория (потребители)	Для кого разрабатывается методический продукт.
Вид методического	Указать вид методического продукта:

продукта	<p>1. Информационный продукт Примеры: регулярное издание (газета, журнал, колонка, дайжест), бюллетень, плакат, флайер, справочник-навигатор, страница/рубрика на сайте, информационная рассылка, видеоролик, и др.</p> <p>2. Рекомендательный продукт Примеры: руководство, пособие, рекомендации, инструкция аннотированная, инструктивное письмо, памятка, методическое пособие, шаблоны, образцы и др.</p> <p>3. Обучающий продукт Пример: УМК, программа повышения квалификации, хрестоматии кейсов, путеводители опыта, технологические карты мероприятий, сценарии интерактивных занятий, критериальные рамки, комплекты оценочных средств и др.</p>
Основное содержание	Аннотация (краткое содержание) методического продукта.
Актуальность	Содержит ответ на вопрос в чем ценность данного продукта для системы образования
Цель и задачи	Цель работает на решение выявленных проблем, задачи описывают действия (изменения) которые должны произойти для достижения цели
Анализ результатов.	Описан результат, достигнутый в соответствие с целью и задачами. Возможно, описан дополнительный эффект (не запланированные, но достигнутые результаты) Важно наличие доказательной базы.

8.3. Формат текста следующий:

- Шрифт - Times New Roman с размером 12–14. Межстрочный интервал составляет 1,5;
- Размеры полей: снизу и сверху по 2 см, справа — 1 см, слева — 3 см;
- Максимальный объем работы составляет 20 страниц формата А4;
- Страницы нумеруются арабскими цифрами, начиная со второго листа.

8.4. Материалы, представленные на Фестиваль, не рецензируются и не комментируются.

8.5. Автор материалов, представленных на Фестиваль, обязан гарантировать соблюдение авторских прав при их подготовке.

8.6. Участниками Фестиваля будут считаться педагогические и руководящие работники, чьи работы полностью соответствуют требованиям п.8 Положения.

9. Награждение

9.1. Участники Фестиваля получают Сертификаты участника Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик.

9.2. Педагогические и управленческие практики ОО, а также профессиональных сетевых сообществ, признанные Экспертной группой лучшими, получают Свидетельство, подтверждающее их статус.

Термины и определения

Фестиваль	Фестиваль педагогических и управленческих практик – это показ (смотр) достижений методического (управленческого) мастерства педагогов (руководителей) ОО города Ижевска. Фестиваль не является конкурсом. Фестиваль — это смотр педагогических (управленческих) идей, представление передового педагогического (управленческого) опыта, популяризация результатов творческой деятельности педагогов (руководителей).
Методический продукт	Это обобщенный результат педагогической и управленческой деятельности за учебный год
Управленческая практика	Система работы, содержащая совокупность логических приемов и методики выбора оптимальных решений по основным направлениям деятельности руководителя.
Педагогическая практика	Система педагогической деятельности, обеспечивающая развитие, положительную динамику и стабильность образовательных результатов.
Практика, направленная на устранение дефицитов педагогических кадров	Система работы, позволяющая устранить нехватку кадров. К возможным направлениям работы можно отнести: профилактика профессионального выгорания, работу с молодыми педагогами, выстроенная система наставничества, профориентации, взаимодействия с учреждениями СПО и ВПО.

**Согласие автора на обработку и размещение материалов
на сайте МАУ ИМЦ «Альтернатива»**

** В случае представления работы коллективом авторов, согласие заполняется
каждым автором отдельно.*

СОГЛАСИЕ АВТОРА

**на передачу неисключительных прав на использование
педагогической/управленческой практики**

«__» _____ 2023г.

г. Ижевск

Я, _____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Автор» даю свое согласие МАУ ИМЦ «Альтернатива» в
лице директора Давыдовой Светланы Михайловны, на публикацию на сайте МАУ ИМЦ
«Альтернатива» _____ следующей _____ работы
«_____»,
именуемой в дальнейшем «Электронный документ», автором которого я являюсь.

Данным согласием Автор предоставляет МАУ ИМЦ «Альтернатива» право на
использование данного Электронного документа на неопределенный срок, начиная с
«__» _____ 2023 года.

В соответствии с настоящим согласием:

1. Автор после подписания настоящего Согласия передает в МАУ ИМЦ «Альтернатива» указанный документ с подписью автора в сканированном виде.
2. Автор предоставляет МАУ ИМЦ «Альтернатива» право перевести (конвертировать) представленный Автором Электронный документ в формат, используемый для дальнейшей трансляции материалов.
3. Автор разрешает МАУ ИМЦ «Альтернатива» провести редакционно-издательскую обработку.
4. Автор предоставляет МАУ ИМЦ «Альтернатива» право использовать электронную копию указанного документа в открытом доступе сети Интернет.
5. Автор предоставляет МАУ ИМЦ «Альтернатива» право на создание электронных (страховых) копий документа на материальных носителях.

«__» _____ 2023г.

(подпись)

/ _____
(расшифровка)

Приложение 2
К приказу Управления образования
Администрации города Ижевска
от 04.03.2023 № 118

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик среди
работников образовательных организаций города Ижевска
в 2022-2023 учебном году

Ф.И.О.	Должность и место работы
Гвоздкова Наталья Геннадьевна	Начальник Управления образования Администрации города Ижевска
Карпеченкова Светлана Рудольфовна	Заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по дошкольному образованию
Моторина Ольга Геннадьевна	Заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по воспитательной работе и дополнительному образованию
Камалутдинова Галина Николаевна	Заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по общему образованию
Давыдова Светлана Михайловна	Директор Муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр «Альтернатива»

Приложение 3
К приказу Управления образования
Администрации города Ижевска
от 07.03.2023 № 118

СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ
Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик среди
работников образовательных организаций города Ижевска
в 2022-2023 учебном году (по согласованию)

Ф.И.О.	Должность и место работы
Гвоздкова Наталья Геннадьевна	начальник Управления образования, председатель Экспертного совета Управления
Камалутдинова Галина Николаевна	заместитель начальника Управления по общему образованию, председатель Экспертной комиссии по экспертной оценке инновационных проектов заявляемыми общеобразовательными организациями
Моторина Ольга Геннадьевна	заместитель начальника Управления по воспитательной работе и дополнительному образованию, председатель Экспертной комиссии по экспертной оценке инновационных проектов заявляемыми учреждениями дополнительного образования
Карпеченкова Светлана Рудольфовна	заместитель начальника Управления по дошкольному образованию, председатель Экспертной комиссии по экспертной оценке инновационных проектов заявляемыми организациями дошкольного образования
Иванова Елена Сергеевна	начальник отдела общего образования, член Экспертного совета Управления
Щербина Елена Александровна	начальник отдела дополнительного образования и воспитания, член Экспертного совета Управления
Уржумцева Лариса Александровна	начальник сектора предоставления муниципальных услуг по дошкольному образованию отдела дошкольного образования, член Экспертного совета Управления
Давыдова Светлана Михайловна	директор МАУ ИМЦ «Альтернатива», заместитель председателя Экспертного совета
Первушина Алевтина Александровна	заместитель директора по инновационной работе МАУ ИМЦ «Альтернатива», секретарь Экспертного совета
Ерофеева Нина Юрьевна	профессор кафедры педагогики и педагогической психологии ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», д.п.н., член Экспертного совета Управления
Грудцина Ольга Михайловна	директор МБОУ «ИТ-лицей № 24», член Экспертного совета Управления
Суржикова Ирина Ринатовна	директор МБОУ «СОШ № 90», член Экспертного совета Управления
Покоев Андрей Витальевич	директор МБОУ «СОШ № 27», член Экспертного совета Управления
Кунаева Людмила Николаевна	директор МБОУ «СОШ 60», член Экспертного совета Управления
Чубукова Светлана Петровна	директор МБОУ СОШ № 32, член Экспертного совета

	Управления
Стерхова Рамзия Касимовна	директор МБОУ ДО КПЦ «Граница», член Экспертного совета Управления
Столова Наталья Михайловна	заместитель директора учебной деятельности МБОУ ДО ДД(Ю)Т, член Экспертного совета Управления
Бурдина Анна Васильевна	заведующий МАДОУ «Детский сад № 63», член Экспертного совета Управления
Черных Ирина Леонидовна	заведующий МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 171», член Экспертного совета Управления
Шадрина Ирина Александровна	заведующий МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 286», член Экспертного совета Управления
Рогозина Татьяна Юрьевна	МБДОУ № 250, член Экспертного совета Управления
Бушмелева Наталья Ивановна	заведующий МБДОУ «ОК – Детский сад «Супер дегки», член Экспертного совета Управления
Сунцова Александра Сергеевна	доцент, доцент кафедры педагогики и педагогической психологии ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», к.п.н.
Харлова Елена Леонидовна	доцент кафедры профориентации и профессионального образования АОУ ДПО УР ИРО, к.п.н.
Гребенкин Дмитрий Юрьевич	доцент кафедры клинической психологии и психоанализа ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», к.п.н.
Бострикова Виолетта Анатольевна	руководитель методического сопровождения воспитательной работы, дополнительного образования и работы с одаренными детьми МАУ ИМЦ «Альтернатива», член Экспертного совета Управления
Бочарова Наталья Вениаминовна	руководитель отдела информационно-технологического сопровождения МАУ ИМЦ «Альтернатива», член Экспертного совета Управления
Кардакова Елена Александровна	руководитель отдела мониторинга и оценки качества образования МАУ ИМЦ «Альтернатива». член Экспертного совета Управления
Макшакова Ирина Геннадьевна	руководитель отдела сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников персонифицированной системы повышения квалификации МАУ ИМЦ «Альтернатива»
Юхнева Ольга Сергеевна	руководитель отдела профессионального роста педагогических кадров дошкольного образования МАУ ИМЦ «Альтернатива»
Шудегова Ирина Витальевна	руководитель отдела сопровождения инновационных проектов и регионального взаимодействия МАУ ИМЦ «Альтернатива», член Экспертного совета Управления
Ленкина Людмила Геннадьевна	руководитель отдела инклюзивного образования МАУ ИМЦ «Альтернатива», член Экспертного совета Управления
Братухина Юлия Евгеньевна	руководитель отдела сопровождения педагогов-психологов МАУ ИМЦ «Альтернатива»
Дягилева Марина Викторовна	директор МБОУ «СОШ №91»
Ившина Марина Анатольевна	заместитель директора МБОУ «СОШ №91»
Харитоновна Валентина	заместитель директора МАОУ «Гимназия №56»

Александровна	
Чикурова Наталья Анатольевна	заместитель директора МБОУ «СОШ №27»
Сидорова Ольга Владимировна	заместитель директора МБОУ «СЭЛ №45»
Рязанова Людмила Анатольевна	заместитель директора МБОУ «ИТ – лицей №24»
Овчинникова Ирина Борисовна	заместитель директора МБОУ «СОШ №70»
Шмакова Светлана Борисовна	заместитель директора ГБОУ УР «Лицей №41»
Аввясова Людмила Александровна	заместитель директора МБОУ «СОШ №72»
Алексеева Светлана Дмитриевна	заместитель директора МБОУ «СОШ 20»
Повышева Елена Владимировна	заместитель директора МБОУ «СОШ 49»
Жигалова Наталья Юрьевна	заместитель директора МБОУ СОШ №77
Ведерникова Ольга Александровна	заместитель директора МБОУ СОШ №93
Мерзлякова Наталья Александровна	заместитель директора МБОУ «СОШ №63»
Варламова Юлия Валерьевна	заместитель директора Школа Гармония
Владимирова Наталья Александровна	заместитель директора МБОУ «СОШ №9»
Кузнецова Наталья Алексеевна	заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ №68»
Тимофеева Татьяна Александровна	заместитель директора по НМР МБОУ «СОШ №16»
Кириллова Ирина Геннадьевна	заместитель директора по УВР МАОУ «Гимназия № 56»
Горшунова Ольга Николаевна	заместитель директора по УВР БОУ «ИТ-лицей №24»
Страшнова Татьяна Вадимовна	учитель-логопед МАОУ СОШ №74
Ноговицина Людмила Петровна	учитель-дефектолог МБОУ «СОШ № 63»
Болоткова Елена Михайловна	заместитель директора по НМР МБОУ СОШ № 53
Гомонова Ольга Васильевна	заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МБДОУ № 26
Глухова Татьяна Васильевна	педагог-психолог МБДОУ № 25
Лекомцева Рамзия Рамильевна	старший воспитатель МБДОУ № 218
Гертман Екатерина Львовна	заместитель заведующего по коррекционной работе МБДОУ №201
Дмитриева Татьяна Александровна	заведующий МБДОУ №201
Никитина Алла Николаевна	руководитель Школа «Липовая роща»
Шампорова Ирина Александровна	заместитель заведующего по ВМР МБДОУ №119
Зворыгина Татьяна Николаевна	заместитель заведующего по ВМР МАДОУ №280

Морозова Елена Леонидовна	музыкальный руководитель МБДОУ №267
Губайдуллина Эльмира Рамзильевна	старший воспитатель МБДОУ №248
Фадеева Ольга Владимировна	заведующий МАДОУ №204
Пушина Ирина Леонидовна	заведующий МБДОУ №271
Чернов Павел Михайлович	заместитель директора по информатизации МБОУ ДО ДД(Ю)Т
Макарова Наталья Борисовна	заместитель директора по УВР МБОУ ДО «Дом детского творчества Первомайского района»
Девятьярова Ирина Николаевна	заместитель директора по НМР МБОУ ДО «ЦДТ»
Ахметов Марат Наилевич	заместитель директора по НМР МБОУ ДО СЮТ Устиновского района города Ижевска
Агапова Наталья Викторовна	методист МБОУ ДО ЦТР «ОКТЯБРЬСКИЙ»