



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

П Р И К А З

22 апреля 2022 года

№ 209

**Об организации и проведении
городского смотра готовности дошкольных образовательных учреждений
города Ижевска к летнему оздоровительному периоду
«Лето-2022»**

С целью улучшения эстетического состояния, повышения уровня благоустройства и безопасности дошкольных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска, (далее – ДОУ), повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в период проведения летнего оздоровительного периода, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести городской смотр готовности ДОУ города Ижевска к летнему оздоровительному периоду «Лето - 2022» (далее – городской смотр «Лето - 2022») в период с 23.05.2022 г. по 31.05.2022 г.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии городского смотра «Лето-2022» (Приложение 1).

2.2. Положение о городском смотре «Лето-2022» (Приложение 2).

3. Начальнику информационно-аналитического отдела Управления образования Администрации города Ижевска Шайхутдиновой А.Р. обеспечить информационное сопровождение городского смотра «Лето-2022».

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления по дошкольному образованию Карпеченкову С.Р.

Начальник Управления образования

Н.Г. Гвоздкова

Приложение 1 к приказу
Управления образования
Администрации г. Ижевска
от 22.04. № 208
2022

Состав комиссии городского смотра
готовности дошкольных образовательных учреждений города Ижевска
к летнему оздоровительному периоду «Лето-2022»:

Ленинский район	
Председатель	Заведующий МБДОУ № 140 Осокина Людмила Александровна
Член комиссии	Ахметзянова Лилия Растамовна- старший воспитатель МБДОУ № 60 (по согласованию)
Член комиссии	Раева Алевтина Васильевна – старший воспитатель МБДОУ № 43 (по согласованию)
Октябрьский район	
Председатель	Заведующий МБДОУ № 241 Медведева Татьяна Владимировна
Член комиссии	Панкова Надежда Леонидовна – старший воспитатель МБДОУ № 189 (по согласованию)
Член комиссии	Сафарова Галина Ювенальевна- заместитель заведующего по ВМР МБДОУ № 284 (по согласованию)
Устиновский район	
Председатель	Заведующий МБДОУ № 179 Широбокова Татьяна Вячеславовна
Член комиссии	Коньшева Александра Геннадьевна - старший воспитатель МБДОУ № 245
Член комиссии	Мирзаева Нина Викторовна – старший воспитатель МБДОУ № 192
Первомайский район	
Председатель	Заведующий МБДОУ № 177 Ильченко Елена Михайловна
Член комиссии	Зворыгина Татьяна Николаевна - зам. зав. по ВМР МБДОУ № 280 (по согласованию)
Член комиссии	Коротаева Татьяна Вениаминовна – ст. воспитатель МБДОУ № 79 (по согласованию)
Индустриальный район	
Председатель	Заведующий МБДОУ 208 Лыскова Алена Сергеевна
Член комиссии	Самохвалова Ольга Михайловна – заместитель заведующего по ВМР МБДОУ № 160 (по согласованию)
Член комиссии	Видманова Татьяна Георгиевна – старший воспитатель МБДОУ № 5 (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском смотре готовности дошкольных образовательных учреждений
города Ижевска к летнему оздоровительному периоду
«Лето – 2022»

1. Общие положения

1.1. Городской смотр готовности дошкольных образовательных учреждений города Ижевска к летнему – оздоровительному периоду (далее – смотр) проводится с целью:

– создание архитектуры образовательного пространства на территории ДООУ и прогулочных участках, через дополнение необходимыми элементами, незначительными перестройками, использование средств современного дизайна, наполнение игрового пространства достаточной функциональностью и гибкостью образовательной среды.

– улучшения эстетического состояния территории дошкольного образовательного учреждения;

– повышения уровня благоустройства и безопасности дошкольных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска (далее – ДООУ);

– повышение эффективности воспитательно – образовательного процесса в ДООУ, охраны жизни и здоровья детей в период проведения летнего оздоровительного периода.

1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи смотра, порядок его проведения, организационно – методического обеспечения, участия ДООУ.

2. Основные задачи смотра

2.1. Разработка и реализация идей по развитию архитектуры образовательного пространства на территории ДООУ и прогулочных участках

2.2. Активизация деятельности ДООУ по организации летнего оздоровительного периода для воспитанников.

2.3. Максимальное использование летнего периода для оздоровления детей и укрепления их организма.

2.4. Создание в ДОО соответствующих медико-социальных условий, обеспечение безопасности территории для пребывания воспитанников в летний период.

2.5. Обеспечение содержательной познавательной и игровой деятельности детей, пополнение знания детей об окружающей природе, экологической культуре, ОБЖ через создание развивающей пространственной среды на летних прогулочных участках.

2.6. Формирование у детей эстетических чувств, эмоционального восприятия окружающего мира.

2.7. Выявление лучшего опыта работы педагогов и коллективов ДОО по созданию условий для оздоровления и отдыха детей летом.

2.8. Создание условий на прогулочных участках, оборудование песочных двориков, обеспечение наличия и хранения выносного материала.

2.9. Создание условий на спортивных площадках для развития основных видов движений и формирование физических навыков детей.

2.10. Создание условий по озеленению и цветочному оформлению ДОО.

2.11. Создание условий профилактики коронавирусной инфекции.

3. Критерии оценки готовности ДОО к летнему оздоровительному периоду

3.1. Рациональное использование естественных природных условий на летнем участке. Создание и сохранение эстетической целостности.

3.2. Создание образовательного пространства для деятельности воспитанников в летний период:

- наличие проекта по архитектуре образовательного пространства территории;

- реализация проекта (или его элементов) архитектуры образовательного пространства на территории ДОО (прогулочные участки, спортивные площадки, «экологические тропы», и т.д.;

3.3. Соответствие игрового оборудования и материала возрастным особенностям детей.

3.4. Создание условий для организации разных видов детской деятельности:

3.3.1 Организация подвижных игр и спортивных развлечений:

- наличие спортивной площадки с твердым покрытием, позволяющим проводить занятия после дождя;

- наличие спортивной площадки с травяным покрытием;

- наличие стационарного оборудования;

- использование новых технологий, оборудование для активизации спортивных игр на участке.

3.3.2 Организация сюжетно-ролевых игр, учет полоролевой дифференциации.

3.3.3 Организация экспериментирования и игр с песком и водой.

3.3.4 Организации уголка уединения и ознакомления с печатными изданиями:

- разновидность книг и журналов для рассматривания.

3.3.5 Организация уголка ручного труда (для старшего дошкольного возраста):

– создание условий для игр с деревом и природным бросовым материалом;

- учет полоролевой дифференциации.

3.3.6 Организация уголка хозяйственно-бытового труда на участке и огороде.

3.3.7 Организация уголка художественной самодеятельности детей (для настольного и других видов театра, драматизации, музыкальных игр и упражнений, занятий лепкой, рисованием, аппликацией).

3.3.8 Организация уголка наблюдения за живой и неживой природой:

- наблюдения за насекомыми, растениями и т.д.;
- наблюдения за ветром, солнцем и т.д.;

3.3.9 Организация строительных игр с использованием различных конструкторов, познавательных и настольно-печатных игр.

3.3.10 Организация песочного дворика.

3.5. Создание безопасных условий при организации активной деятельности детей на летнем участке:

– своевременная очистка участка, пролив, обработка песка (наличие акта), наличие покрытий на песочниках;

– безопасность малых архитектурных форм на участке, своевременная реставрация и ремонт, очистка от листвы и безопасность теневого навеса;

– знание и соблюдение сотрудниками правил техники безопасности и охраны жизни и здоровья детей, наличие журналов по технике безопасности;

– озеленение, ландшафтное проектирование;

– своевременная обрезка кустарников;

– содержание крылец и пожарных выходов в соответствии с требованиями.

3.6. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм (выполнение питьевого режима, уборка веранд, наличие аптечки оказания первой медицинской помощи).

3.7. Наличие планов работы на летний оздоровительный период, их содержательность;

3.8. Наличие и содержательность информации для родителей (информационные стенды):

– меню;

– график мытья веранд;

- питьевой режим;
- режим дня;
- анонс на день.

3.9. Павильон для игр детей в спокойные игры и укрытия от дождя, хранение игрового материала и оборудования в кладовых помещениях.

4. Порядок организации и проведения смотра

4.1. Для руководства смотром в каждом районе города Ижевска создается комиссия района;

4.2. Взаимный просмотр комиссиями районов ДОУ города Ижевска будет осуществляться в следующем порядке:

- комиссия Индустриального района проверяет ДОУ Ленинского района;
- комиссия Ленинского района проверяет ДОУ Октябрьского района;
- комиссия Октябрьского района проверяет ДОУ Первомайского района;
- комиссия Первомайского района проверяет ДОУ Устиновского района;
- комиссия Устиновского района проверяет ДОУ Индустриального района.

4.3. График проведения смотра утверждается приказом Управления образования Администрации города Ижевска.

5. Сроки проведения смотра

5.1. Срок проведения с 23.05.2022 года по 31.05.2022 года.

6. Итоги подведения смотра

6.1. Подведение итогов смотра осуществляется членами комиссии с заполнением оценочного листа.

6.2. Итог подводится на основе суммарного количества баллов по всем критериям оценивания по созданию условий для проведения прогулок в летний период на участках и территориях ДОУ.

6.3. Решения членов комиссии является окончательным и изменению не подлежит.

6.4. Председателям комиссии районов в 10-дневный срок после окончания смотра представить в Управление образования справку по итогам смотра с указанием победивших ДОУ.

6.5. Итоги смотра публикуются на странице Управления образования на официальном сайте муниципального образования «горд Ижевск».