

Управление образования Администрации города Ижевска

ПРОТОКОЛ

проведения ВКС по вопросу организации проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году в образовательных организациях города Ижевска, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска

07.02.2022 г.

14.00 – 14.30

Место проведения:

Управление образования Администрации города Ижевска

Председатель: Иванова Елена Сергеевна, начальник отдела общего образования Управления образования Администрации города Ижевска.

Секретарь: Колбина Наталья Алексеевна, ведущий специалист-эксперт сектора ГИА отдела общего образования Управления образования Администрации города Ижевска.

Присутствовали:

Хохрякова М.Л., ведущий специалист – эксперт сектора ГИА Отдела общего образования Управления образования Администрации города Ижевска;

Курьянчик Г.П., специалист – эксперт сектора ГИА отдела общего образования Управления образования Администрации города Ижевска.

Руководители, заместители руководителей образовательных учреждений города Ижевска по учебно-воспитательной работе.

Повестка дня:

Открытие совещания.

1. О формировании в личном кабинете системы ФИС ОКО Заявки от ОО на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме.

2. О заполнении формы «Сбор контекстных данных об ОО (2022)» в ЛК ФИС ОКО.

1. СЛУШАЛИ:

Открыла совещание Иванова Е.С: довела до сведения руководителей и заместителей руководителя по УВР ОО информацию о предстоящих важных мероприятиях по организации проведения всероссийских проверочных работ в ОО в 2022 году.

Также информировала, что на первом этапе работы в личном кабинете ФИС ОКО необходимо сформировать Заявку от ОО на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме. Напомнила что, учитывая возможности школы, можно изменить форму проведения ВПР. Т.е. в форме Заявки будет указано окончательное решение по выбору формы проведения ВПР.

Для проведения ВПР в компьютерной форме необходимо наличие:

а) Компьютеры/ ноутбуки (по количеству обучающихся в классе) соответствующие следующим техническим требованиям:

- операционная система: Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64;

- процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота - 3,0 ГГц. Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота - 2 ГГц;
- оперативная память: минимальный объем - от 2 Гб, рекомендуемый объем - от 4 Гб. Свободное дисковое пространство - от 10 Гб;
- монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

б) Прочее оборудование: манипулятор «мышь», клавиатура, видекарта;

в) Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер;

г) Стабильное подключение к сети Интернет.

Выбрав компьютерную форму проведения ВПР, эксперты получают логин и пароль для входа в систему, и осуществляют проверку только «открытых» вопросов; «закрытые» система проверяет самостоятельно. Результаты «закрытых» вопросов будут видны сразу.

Перечень учебных предметов, по которым возможно проведение ВПР в компьютерной форме в 2022 году:

Класс	Учебный предмет
5	История, биология
6	История, биология, география, обществознание
7	История, биология, география, обществознание
8	История, биология, география, обществознание

Просила учесть:

- в 7 классе проведение ВПР по иностранному языку выбрать тот, который является основным. Отдельное программное обеспечение в личном кабинете размещено;

- заявка на 2 страницах. Если не выбрали проведение ВПР в 10 и 11 классах, заполнять страничку обязательно;

- если до 10 февраля необходимо внести изменения в Заявку, то даже после нажатия кнопки «Сдать отчет», форма редактируется.

Внимательно заполнять Заявку школам №№40, 86 (участники в международном исследовании по модели PISA), т.к. работы проводятся на одних и тех же компах, в это же период с 4 апреля по 20 мая.

Информировала, что в случае изменений в наименовании ОО или ликвидации необходимо сдать в сектор ГИА Управления образования следующий пакет документов: информационное письмо на имя директора АУ УР "РЦОКО" Дектерёва Д. С. с указанием предыдущего и нового наименования или ликвидации ОО, а также копии удостоверяющего факт документа.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению и исполнению. Срок- до 10.02.22 года.

2. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу Иванову Е.С.- информировала о необходимости на втором этапе заполнить форму «Сбор контекстных данных об ОО (2022)» в ЛК ФИС ОКО. Дала пояснения о внесении актуальных данных по ОО в форму.

Довела до сведения руководителей о необходимости организации участия заинтересованных лиц 15 февраля 2022 года в семинаре – совещании в формате видеоконференцсвязи по теме: «Оценка качества подготовки обучающихся на основе результатов всероссийских проверочных работ в Удмуртской Республике в 2021 году». Начало – в 15.00 часов. Письмо с активной ссылкой будет направлено в ОО.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению и своевременному исполнению. Срок – до 14 .03.2022 года, 18.00 (мск.).

Председатель



Е.С.Иванова

Секретарь



Н.А.Колбина