

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ИЖЕВСКА



ИЖКАР
АДМИНИСТРАЦИЯ
ДЫШЕТОНЪЯ КИВАЛТОННИ

Ленина ул., д. 2, г. Ижевск, Удмуртская Республика, 426008
тел/факс (3412) 414-556, e-mail: main@uo.izh.ru, <http://www.izh.ru/i/info/14251.html>

28.03.2022 № 01-И/02156

На № _____ от _____

Руководителям учреждений,
подведомственных Управлению
образования Администрации
города Ижевска
Схема 2, 4

Уважаемые руководители!

Управление образования Администрации города Ижевска направляет повестку совещания в режиме ВКС с руководителями ОО, которое состоится 30 марта 2022 года в 14.00.

Приложение: на 2л. в 1 экз.

Заместитель начальника Управления образования

Г.Н. Камалутдинова

ПОВЕСТКА
совещания в режиме ВКС
с руководителями образовательных организаций

Дата: 30 марта 2022 года

Время: 14.00 ч.

Место проведения: Управление образования Администрации города Ижевска
(ул. Ленина, 2)

№	Рассматриваемый вопрос	Докладчик	Должность
1	Открытие совещания	Гвоздкова Наталья Геннадьевна	Начальник Управления образования Администрации города Ижевска
2	Подготовка обучающихся 9-11 классов на базе Центра подготовки кадров «Ижевского мотозавода «Аксион-Холдинг»	Халилов Максим Айратович	Заместитель начальника Управления персоналом Центра подготовки кадров «Ижевского мотозавода «Аксион-Холдинг»
3	Презентация проекта общественной организации «Совет женщин города Ижевска» - «Женские лица города трудовой доблести».	Исаченко Людмила Борисовна	Председатель Совета женщин города Ижевска Заведующий МБДОУ № 95
4	Внесение изменений в Постановление Правительства РФ №1006 «Об обеспечении территориальной защищенности объектов»	Шадрина Елена Анатольевна	Руководитель группы обеспечения безопасности образовательных учреждений и общих вопросов МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска»
5	Изменения в СП 3.1. /2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Итоги мониторинга по соблюдению и выполнению требований санитарного законодательства по новой	Останина Светлана Борисовна	Руководитель группы по организации питания и оздоровительной работы в образовательных учреждениях МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска»

	коронавирусной инфекции (COVID-19).		
6	<p>Действия заказчиков при не поставке товара. Изменение в законодательстве о закупках. Электронное активирование. Организация работы по контрактам для оказания услуги по организации питания.</p>	<p>Быстрова Светлана Владимировна</p>	<p>Руководитель группы муниципального заказа</p>
7	<p>Действия заказчиков при не поставке товара. Изменение в законодательстве о закупках. Электронное активирование.</p>	<p>Алексеева Дарья Михайловна</p>	<p>Начальник отдела правового обеспечения Управления образования Администрации города Ижевска»</p>
8	<p>Организация приемной кампании в 2022 году. О переносе ВПР</p>	<p>Камалутдинова Галина Николаевна</p>	<p>Заместитель начальника Управления по общему образованию Администрации города Ижевска</p>
9	<p>О результатах стажировки в г. Москва.</p>	<p>Фефилова Ирина Александровна</p>	<p>Директор МБОУ СОШ № 78</p>
10	<p>Разное</p>	<p>Гвоздкова Наталья Геннадьевна</p>	<p>Начальник Управления образования Администрации города Ижевска</p>

ПРОТОКОЛ

**совещания с руководителями муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска**

Дата проведения: 30.03.2022 г.

Время: 14.00 – 15.45 ч

Место проведения: Управление образования Администрации города Ижевска

Председатель – Наталья Геннадьевна Гвоздкова, начальник Управления образования Администрации города Ижевска.

Присутствовали:

Камалутдинова Г.Н. – Заместитель начальника Управления образования по общему образованию;

Халилов Максим Айратович - Заместитель начальника Управления персоналом Центра подготовки кадров «Ижевского мотозавода «Аксион-Холдинг»;

Шадрина Елена Анатольевна - Руководитель группы обеспечения безопасности образовательных учреждений и общих вопросов МКУ «Ресурсный центр»;

Останина Светлана Борисовна - Руководитель группы по организации питания и оздоровительной работы в образовательных учреждениях МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска»;

Быстрова Светлана Владимировна - Руководитель группы муниципального заказа;

Алексеева Дарья Михайловна – начальник правового отдела;

Исаченко Людмила Борисовна - Председатель Совета женщин города Ижевска
Заведующий МБДОУ № 95;

Фефилова Ирина Александровна Директор - СОШ № 78;

Моторина Ольга Геннадьевна - Заместитель начальника Управления образования по воспитательной работе и дополнительному образованию.

Руководители образовательных учреждений города Ижевска.

Повестка дня:

1. Открытие совещания.

2. Подготовка обучающихся 9-11 классов на базе Центра подготовки кадров «Ижевского мотозавода «Аксион-Холдинг».
3. Презентация проекта общественной организации «Совет женщин города Ижевска» - «Женские лица города трудовой доблести».
4. Внесение изменений в Постановление Правительства РФ №1006 «Об обеспечении территориальной защищенности объектов».
5. Изменения в СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций. Итоги мониторинга по соблюдению и выполнению требований санитарного законодательства.
6. Действия заказчиков при не поставке товара. Изменение в законодательстве о закупках. Электронное активирование
7. Особенности организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля образовательных учреждений на 2022 год.
8. Организация приемной кампании в 2022 году.
9. О результатах стажировки в г. Москва.
10. Разное.

1. С приветственным словом выступила Гвоздкова Н.Г.. Она озвучила повестку совещания и представила участников совещания.

2. По второму вопросу выступил Халилов М.А.. (зам. начальника управления персоналом), доведя до сведения участников предложения АО «Ижевского мотозавода «Аксион-Холдинг» об обучении учеников 9-11 классов монтажным профессиям. Заместитель начальника кадров отметил, что на сегодняшний день на производстве стоит острая потребность в квалифицированных кадрах, представил преимущества монтажных профессий, описав условия работы и перспективы, отметил, что Центр подготовки кадров имеет государственную аккредитацию, лицензирование.

Максим Айратович предоставил информацию о возможности прохождения обучения старшеклассников в рамках профориентационного семинара (9 класс), профессиональной подготовки "Монтажник РЭАиП 3 разряда" (10-11 класс),

(территорий). В связи с вступлением в силу законодательного акта изменения коснулись требований антитеррористической защищенности в отношении: объектов спорта; объектов, относящихся к Министерству здравоохранения РФ; объектов в сфере культуры; гостиниц; торговых объектов; объектов Министерства просвещения РФ; объектов Министерства науки и высшего образования РФ; объектов, предназначенных для отдыха детей и их оздоровления;

Таким образом, постановлением Правительства Российской Федерации № 289 внесены изменения к требованиям антитеррористической защищенности объектов на территории которых организуются массовые мероприятия и которые по своей проектной мощности предусматривают скопление большого количества человек.

В отношении объектов Министерства просвещения РФ постановлением Правительства РФ № 289 внесены изменения в части:

- порядка проведения категорирования объекта, т.е. отнесения объекта к той или иной категории опасности с учетом возможных последствий совершения на нем террористического акта;

- порядка утверждения и согласований Паспорта безопасности объекта (территории).

Далее она рассмотрела подробно каждый из вышеуказанных показателей.

1. Порядок проведения категорирования объекта, т.е. отнесения объекта к той или иной категории опасности с учетом возможных последствий совершения на нем террористического акта

Согласно п. 7 постановления Правительства РФ № 1006 Степень угрозы совершения террористического акта определяется на основании количественных показателей, прогнозных показателей о количестве людей, которые могут погибнуть или получить вред здоровью

2. В соответствии вновь вводимым количественным показателем категория опасности объекта будет рассчитываться следующим образом:

- объекты (территории) первой категории опасности:
объекты, на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет более 1100 человек и которые расположены в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. человек;
- объекты (территории) второй категории опасности:

подготовки по ученическому договору с предприятием (для выпускников 11 класса).

Наталья Геннадьевна Гвоздкова, начальник Управления высказала пожелание о продвижение этого проекта, о развитии идеи обучения старшеклассников данным профессиям для перспективных возможностей.

Решили: директорам школ довести данную информацию до сведения старшеклассников любым удобным способом.

3. По третьему вопросу выступила Исаченко Л.Б.. Являясь Председателем Городской общественной организации Совета женщин города Ижевска, она представила презентацию проекта «Женщины города трудовой доблести». Идея проекта -это возможность представить ижевчанам новые имена обычных , на первый взгляд, женщин с необычной судьбой. В первую очередь тех, кто в годы Великой Отечественной войны на своих плечах вынес тяготы тружеников тыла, приближая Победу. Выступающая отметила, что президент В. Путин присвоил столице Удмуртии звание «Город трудовой доблести». Людмила Борисовна выразила убежденность, что этот проект может стать по- настоящему народным, потому что в семьях многих ижевчан бережно хранятся истории трудового подвига женщин, которые в период 1941- 1945 г. героически трудились в тылу. Они могли бы стать новыми женскими именами Города трудовой доблести. Проект стартовал в марте 2022 года. Она предложила директорам школ поддержать проект, отметив, что участником проекта может стать каждый, кто представит достоверную информацию о труженице тыла , фотографию периода 1941-1945 г. и короткую историческую справку. Наталья Геннадьевна Гвоздкова, начальник Управления выразила уверенность, что проект будет поддержан участниками совещания и будет произведен сбор информации на данную тему.

Решили: принять информацию к сведению и использованию в работе

4. По четвертому вопросу выступила Шадрина Е.А.. Информировала руководителей по вопросу утверждения требований к антитеррористической защищенности объектов и форме паспорта безопасности этих объектов. Она отметила, что 05 марта 2022 года в соответствии с постановлением Правительства РФ № 289 внесены изменения в некоторые акты Правительства Российской Федерации в сфере обеспечения антитеррористической защищенности объектов

объекты (территории), на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет более 1100 человек и которые расположены в населенных пунктах с численностью населения менее 10 тыс. человек;

объекты, на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет от 801 до 1100 человек и которые расположены в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. человек;

- объекты (территории) третьей категории опасности:

объекты, на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет от 801 до 1100 человек и которые расположены в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек;

объекты, на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет от 501 до 800 человек и которые расположены в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. человек;

объекты, на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет от 100 до 500 человек и которые расположены в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. человек.

Елена Анатольевна представила порядок утверждения и согласований Паспорта безопасности объекта (территории).

- подписывается должностным лицом, осуществляющим непосредственное руководство деятельностью работников на объекте;

- утверждается руководителем органа (организации), являющегося правообладателем объекта (территории), или уполномоченным им лицом;

- согласовывается с руководителем территориального органа безопасности или уполномоченным им лицом;

- согласовывается с руководителем территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

- согласовывается с руководителем территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Согласно постановлению № 289 решение о внесении изменений в Паспорта безопасности объектов, которые утверждены до вступления в силу постановления,

и у которых не подошел срок их актуализации принимается правообладателем (Учредителем).

Порядок обращения с Паспортом безопасности объекта образования регламентируется Инструкцией о порядке обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения в организациях, учреждениях, предприятиях, утвержденной Главгосэкспертизой в 2000 году.

1. Паспорту безопасности присваивается гриф «Для служебного пользования». Документированная информация, содержащаяся в документах ДСП, не подлежит разглашению.

2. В образовательной организации издается Приказ:

- о назначении ответственного должностного лица за обращением с Паспортом безопасности;

- об определении круга лиц образовательной организации, имеющих право пользования Паспортом безопасности;

- об определении места хранения Паспорта безопасности (наличие сейфа, определение помещения без массового посещения);

- об утверждении формы Журнала движения Паспорта безопасности.

3. При смене должностного лица, ответственного за обращение с Паспортом безопасности, издается приказ о внесении изменений в ранее принятый распорядительный акт. Передача Паспорта безопасности от одного должностного лица другому осуществляется согласно Акту приема – передачи.

4. Журнала движения Паспорта безопасности прошивается, нумеруется, скрепляется печатью.

5. Проверка наличия Паспорта безопасности осуществляется не реже 1 раза в год комиссией, назначенной руководителем объекта. Результаты проверки оформляются актом.

6. О фактах утраты или разглашения информации, содержащейся в Паспорте безопасности, ставится в известность заместитель руководителя образовательной организации, ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта и проводится расследование обстоятельств утраты или разглашения. По итогам расследования составляет акт, на основании которого делаются соответствующие отметки в учетных формах.

- качественное проведение фильтра при утреннем приеме детей в ОУ;
- проведение термометрии детей и работников ОУ;
- наличие условий для соблюдения личной гигиены детьми и работниками ОУ;

- использование работниками ОУ и сотрудниками ЧОП средств индивидуальной защиты органов дыхания;

- проведение санитарно – эпидемиологических мероприятий в ОУ (обеззараживание воздуха, проветривание помещений, проведение ежедневной влажной уборки, проведение генеральной уборки);

- наличие рециркуляторов, ведение журнала «Журнал учета времени работы бактерицидных установок»;

- организация работы с дезинфицирующими средствами, наличие инструкций по разведению дезинфицирующих средств;

- проведение информационно – разъяснительной работы по вирусных инфекций;

- вакцинация и ревакцинация сотрудников ОУ против COVID-19 (наличие сертификатов вакцинации, справок с мед. отводом, переболевшие и пр.).

По результатам проверки выявлены следующие нарушения:

- по приготовлению, использованию дезинфицирующих средств (МБДОУ №№ 181, 193, 268, 181; СОШ № 51, КШ) (

- отсутствуют инструкции в месте разведения дезинфицирующего раствора (СОШ №№ 50, 51)

- разнообразить методы информационно – разъяснительной работы с участниками образовательного процесса (МБДОУ №№ 268, 213, 60; ДО ЦТР «Октябрьский»)

- отсутствует контроль над проведением утреннего фильтра при приеме детей (МБДОУ № №268, 60, 193)

- отсутствует антисептик в туалете для сотрудников (МБДОУ № 29),

- в журналах регистрации работы бактерицидных ламп, рециркуляторов отсутствует информация о вводе в эксплуатацию, количестве отработанных часов (МБДОУ № 132),

Руководителем ОО принимается решение о наложении дисциплинарного взыскания на должностное лицо.

7. Предоставление информации, содержащейся в Паспорте безопасности, представителям правоохранительных органов осуществляется только на основании письменного обращения (запроса). Информация предоставляется нарочно и отметкой о регистрации документа. Направление информации посредством электронной почты запрещено.

Решили:

- Усилить контроль над исполнением постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (30.03.2022 года).

5. По пятому вопросу выступила Останина С.Б. с аналитической справкой по итогам мониторинга выполнения образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации города Ижевска, санитарно – противоэпидемических мероприятий по ОРВИ, гриппу, внебольничным пневмониям, новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Она отметила, что в соответствии с приказом Управления образования Администрации города Ижевска (далее – Управление образования) от 25.01.2022 года № 035 «О проведении мониторинга выполнения образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации города Ижевска, санитарно – противоэпидемических мероприятий по ОРВИ, гриппу, внебольничным пневмониям, новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» специалистами Управления образования, МКУ «Ресурсный центр» проведена проверка образовательных учреждений (далее – ОУ).

В период с 01.02.2022 года по 01.03.2022 года проверено:

- 8 школ;
- 9 дошкольных учреждений,
- 4 учреждения дополнительного образования.

В ходе проверки специалистами рассмотрены следующие вопросы:

- не размещены графики проветривания, обеззараживания воздуха, влажной уборки в помещениях дополнительного образования (МБДОУ № №268, 213, 60; СОШ №27).

- Отсутствует контроль за соблюдение масочного режима помощниками воспитателей и сотрудниками пищеблока (МБДОУ № 181),

- отсутствует контроль за прохождение вакцинации и ревакцинации сотрудников против COVID-19 (ДО ЦТР «Октябрьский»; СОШ № 50; МБДОУ № 181)

- отсутствует контроль за проведение ежедневного мониторинга посещаемости обучающихся (ДО ЦТР «Октябрьский»;

Не выявлено нарушений по выполнению санитарно – противоэпидемического режима в следующих учреждениях:

- СОШ №№ 85, 61, 17, СЭЛ № 45;

- МБДОУ № 192, 82,29;

- МБОУ ДО «ЦДО « Полет», МБОУ ДО ЦДТ Устиновского района

Решили:

- принять информацию к сведению и усилить контроль.

6. По шестому вопросу выступила Быстрова С.В.

Проанализировав кризисную ситуацию с поставками продуктов питания, она отметила, что изменений в стоимости питания на сегодняшний момент нет, и действовать с поставщиками необходимо в рамках контрактов. Рекомендуется использовать такие процедуры, как аукцион и конкурс. Заключать договора на небольшой срок с периодом поставки 1-2 месяца. Выделив, что при заключении контракта до 600 тыс. рублей не допустимо оказание услуги и выполнение работ до заключения контракта.

В случае отказа поставщиков от выполнения поставки продуктов, в связи с поднятием цен на рынке, важно придерживаться определенного алгоритма действий:

1. Зафиксировать факт не поставки товара, составив акт о нарушении выполнения услуги.
2. Заключить разовый договор с поставщиком.

Светлана Владимировна напомнила о трех способах заключения договора с поставщиками:

- 1) Заключение договора на сумму не более 10 тыс.рублей;
- 2) Заключение договора через аферту;
- 3) Заключение договора через извещение на Модуле малых закупок.

В связи с изменением в ФЗ № 44 «О закупках товаров и услуг» обязательно электронное активирование. Без него оплата за товар производиться не будет. Выступающая обратила внимание на сроки оплаты товара: 15 дней с момента подписания документа и на изменения.

Прорекламовала проведение вебинара «Закупки товара и услуг» 05.04.2022 г.

Решили:

- принять информацию к сведению и использованию в работу.

7. По седьмому вопросу выступила Алексеева Д.М.

Доведя до сведения участников Постановление Правительства РФ от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», выделила, что устанавливается запрет на проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, плановых проверок при осуществлении видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Уточнила, что Управление образования Администрации города Ижевска не является органом осуществляющим государственный контроль (надзор), муниципальный контроль. Действия постановления Правительства РФ от 10 марта 2022 г. N 336 на Управление образования не распространяется.

Управление образования осуществляет контроль за деятельностью бюджетных, автономных, казенных учреждений на основании ст. 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и ст. 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в порядке,

установленном постановлением Администрации города Ижевска от 24 ноября 2011 года № 1190.

На текущую дату решение об отмене приказа Управления образования от 25 октября 2021 года № 575 «Об утверждении Плана-графика проведения плановых проверок деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска, на 2022 год» не принималось.

Решили:

- принять информацию к сведению и использованию в работу.

8. По восьмому вопросу выступила Камалутдинова Г.Н., проинформировав руководителей по вопросам приемной кампании в 1 класс. Напомнила о порядке приема при зачислении в 1 класс, о необходимости еще раз проверить доступность и актуальность информации на официальных сайтах образовательных учреждений, на время начало старта приемной кампании. Оповестила руководителей о графике выходов специалистов Управления образования в образовательные учреждения 01.04.2022 года. Выразила уверенность в качественном проведении приемной кампании школами города. Также дала пояснения по вопросу переноса ВПР на осенний период.

Решили:

- принять информацию к сведению и в работу.

9. По девятому вопросу выступила Фефилова И.А., рассказав присутствующим об особенностях проведения стажировки в г. Москва.

Освещать вопрос начала Гвоздкова Н.Г., повествуя о том, что на 22-23 марта в Москве было организовано обучение в Симуляционном центре МПГУ для руководителей образовательных организаций Ижевска. 16 руководителей образовательных учреждений столицы Удмуртской Республики, используя виртуальный тренажер «Успех каждого ребенка», повысили свою компетентность в области формирования у учащихся мотивации достижений и эмоционального интеллекта. Начальник Управления образованием заверила присутствующих о том, что такой тренажер будет доступен и педагогам г. Ижевска.

Рассказав о Программе обучения. Она была разделена на тематические блоки, среди которых: - Основы профессиональной коммуникации;

-Поиск конструктивного решения в сложных ситуациях;

-Управление эмоциями в сложных ситуациях .

Теоретические аспекты логично переходили в практические.

Директора анализировали, как поступить в разных психологических ситуациях, как руководителю сдерживать и контролировать свои эмоции. Обсуждали мотивационный аспект всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, детей. Руководителям было интересно послушать коллег, имеющих огромный опыт управленческой деятельности, проиграть и обсудить реальные ситуации из педагогической деятельности, узнать новые методики и приёмы для выстраивания диалога с детьми, педагогами и родителями.

Особо хочется отметить знакомство с тренажером «Успех каждого ребёнка». Это цифровой комплекс для обучения педагогов способам воспитания успешной личности, готовой к решению широкого спектра жизненных задач, способной: принимать решения, брать ответственность, управлять своим поведением, эмоционально воспринимать новое, сотрудничать, вступать в открытое уважительное взаимодействие с другими людьми. Тренажёр выявляет сформированность или дефицит коммуникативных навыков, позволяет восполнять, если необходимо, этот дефицит у педагогов, которые впоследствии смогут качественно развивать эти навыки у обучающихся. Это современный инструмент управления результатами воспитания и мотивации детей.

Обучение прошло в приятной психологической атмосфере, чувствовалось взаимопонимание между участниками и организаторами и на все возникающие вопросы были даны оперативные ответы.

Хочется отметить четкую и слаженную работу директора Симуляционного центра в образовании Алексея Ивановича Рытова. Благодаря его чуткому руководству и подготовленным специалистам обучение прошло на высоком уровне, учитывая насыщенную программу мероприятия.

Огромная благодарность Наталье Геннадьевне за возможность участия в стажировке, за качественное повышение профессиональных компетенций руководителей.

Решили:

- принять информацию к сведению.

10. По вопросу «Разное» выступила Гвоздкова Н.Г.-начальник Управления образования.

29.03.2022г. завершился Финал конкурса педагогического мастерства «Педагог года Удмуртии». Конкурсанты демонстрировали своё мастерство в различных конкурсных форматах: методические мастерские, деловые игры, решение педагогических ситуаций, выступления в заданном формате и прочее.

Победители второго тура были объявлены в каждой из 11 номинаций. В список финалистов попали 7 педагогов из Ижевска, 4 из них представляют муниципальные учреждения.

Номинация «Наставник»: Марина Орлова, учитель истории Гимназии № 56.

Номинация «Вожатый (педагог-организатор)»: Николай Старков, педагог-организатор школы № 78.

Номинация «Классный руководитель»: Анастасия Волкова, учитель истории и обществознания естественно-гуманитарного лицея «Школа-30».

Номинация «Учитель будущего»: Артем Малинин, учитель истории Гимназии им. К. Герда.

Номинация «Педагог дополнительного образования»: Савелий Кузнецов, педагог дополнительного образования Республиканского центра дополнительного образования детей.

Номинация «Педагог специального образования»: Ольга Лукьянова, учитель-логопед школы № 81.

Номинация «Мастер года»: Мария Набатчикова, преподаватель Ижевского промышленно-экономического колледжа.

Наталья Геннадьевна, обращаясь к руководителям, поблагодарила их за поддержку и помощь конкурсантам.

Начальник управления объявила, что 7.04.2022 г. Стартует московский салон образования. Ссылка будет дополнительно разослана руководителям..

Начальник Управления образования представила информацию, что в ФЗ № 59 были внесены изменения по вопросу обращения граждан в случае жесткого обращения с детьми в образовательном учреждении. Разъяснив, что в данном случае, она, как начальник Управления образования обязана обратиться в Полицию с целью проверки обстоятельств инцидента. Рекомендовала

руководителям образовательных учреждений провести инструктаж с сотрудниками по данной теме.

В связи с письмом Администрации города Ижевска от 29.03.2022 г. Наталья Геннадьевна сообщила, что Zoom запретил пользоваться своей видеосвязью, вследствие этого будет заменен сервис видеоконференций Zoom. По данному вопросу для консультаций назначен специалист информационно-аналитического отдела Фертиков И.В.

Решили:

- принять информацию к исполнению;
- руководителям образовательных учреждений провести инструктаж с сотрудниками.

За начальником Управление образования слова взяла Моторина О.Г.

Она объявила благодарность руководителю МБОУ СОШ №16 за участие в проекте «Шаг на встречу».

Ольга Геннадьевна проконсультировала руководителей образовательных учреждений по вопросу преподнесения информации о сложной ситуации на Украине обучающимся родителям. Рекомендовала провести беседы с педагогами о достоверном преподнесении данной информации.

Выступающий уточнил информацию по организации Спартакиады «Гвардия» на базе лагеря «Лесная сказка».

По патриотическому направлению представила информацию по трем положениям:

1. к 100-летию Пионерии;
2. Интеллектуальные игры
3. Мероприятия в память Великой Отечественной войны.

Систематизировала информацию о планировании работы летних лагерей.

Объявила о прохождении семинара «Новый вектор и практики образования» 08.04.2022 г.

Председатель – Н.Г. Гвоздкова



Секретарь – О.Г. Макаренкова

