

ПРОТОКОЛ

проведения ВКС с руководителями муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска

14.10.2021 г.

11.00 – 12.30

Место проведения:

Управление образования Администрации города Ижевска

Председатель: Гвоздкова Наталья Геннадьевна, начальник Управления образования Администрации города Ижевска.

Секретарь: Камалутдинова Галина Николаевна, заместитель начальника Управления образования по общему образованию Администрации города Ижевска.

Присутствовали:

Камалутдинова Галина Николаевна – заместитель начальника Управления по общему образованию;

Яркова Елена Сергеевна – заместитель начальника Управления образования по финансам;

Щербина Елена Александровна, начальник отдела дополнительного образования и воспитания Управления;

Вихирева Анна Викторовна – начальник информационно-аналитического отдела Управления;

Чукавин Павел Фёдорович

Шарова Ирина Александровна – руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива».

Руководители образовательных учреждений города Ижевска.

Повестка дня:

1. Открытие совещания

Чукавин П.Ф. Изменения в законодательстве по вопросам охраны труда

2. Об условиях заключения контракта на услуги специализированной охраны

3. Организация и проведение в ОО исследования по модели PISA

4. Организация процедуры аттестации руководящих работников

5. Размещение в ИС «Портал Навигатор» программ дополнительного образования

6. «Цифровой этикет»

7. Разное

1. СЛУШАЛИ:

Открыла совещание Гвоздкова Н.Г. – Чукавину П.Ф. – довёл до руководителей ОО информацию об изменениях в законодательстве по вопросам охраны труда, а также что с

01.04.2021 вступил в действие новый Порядок проведения медицинских осмотров. Новые документы будут направлены во все ОО.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Своевременно внести изменения в нормативные Акты ОО.

2. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу Яркову Е.С. - информировала о том, что 13 октября срок подачи заявок автономными учреждениями на торги. В случае, если торги состоялись – отсутствуют средства для оплаты на октябрь, будет направлен приказ и суммы доведены до руководителей. После 15.10.2021 – срок заключение контракта. Уведомление сторожей. Открытый вопрос о продолжительности заключения договоров. Дневная охрана - до конца календарного года. Охрана осуществляется в выходные дни.

Документы по вопросу повышения заработной платы педагогам, находятся на стадии подписания.

Торги не состоялись – заключение договоров на дневную охрану по мере необходимости. Уведомления можно отозвать.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению и исполнению в установленные сроки.

3. СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу Камалутдинову Г.Н. – информировала о том, что во исполнение приказа МО и Н УР от 27.08.2021 №1400 и 1401 в период с 11 октября по 5 ноября 2021 года в 22 школах города проводится региональная оценка по модели PISA, а также в школе 68 – общероссийская.

В целях проведения оценки общего образования по модели PISA в июне-октябре 2021 года Рособнадзор совместно с АО «Издательство «Просвещение» проводит социологические опросы обучающихся 9-11 классов, родителей (законных представителей) обучающихся, руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций. Июнь – 24 лицей; сентябрь – 12 школа.

В период с 18 по 25 октября 2021 года в школах №№45, 57, 69, 76, 77, 100. Количество участников от каждой категории - 10 человек.

Напомнила о своевременной сдаче документов, запрашиваемых Управлением образования.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

По четвертому вопросу Камалутдинову Г.Н. – напомнила, что обязательной аттестации подлежат руководители и кандидаты на должность руководителей. Информировала о том,

что внесены изменения в Порядок проведения аттестации. Предоставила слово для выступления Шаровой И.А., которая презентовала информацию по изменениям в Порядке, условия аттестации руководителей и кандидатов, об этапах аттестации с 1 марта 2022 года, о бонусной программе. Также сообщила о сроках проведения периодов аттестации.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению и исполнению. Срок: постоянно.

5. СЛУШАЛИ:

По пятому вопросу Щербину Е.А. – представила информацию о количестве воспитанников системы дополнительного образования, что составило 46 процентов от фактического количества. Напомнила о необходимости заполнения отчётов в системе до 20.10.2021 года. Информировала о школах, которые не внесли данные в систему. Обратила внимание на возможность оказания помощи в заполнении учреждениям дополнительного образования по района.

Довела информацию о мероприятиях в рамках празднования Дня отца, проведения единого урока, посвящённого подвигу Н.Курченко, а также проводимых в рамках мероприятий «Бабушкин защитник» в срок до 20.10.2021г.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению и своевременному исполнению.

6. СЛУШАЛИ:

По шестому вопросу Вихиреву А.В. – информация доведена в форме презентации. Представила информацию о правилах цифрового этикета.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению. С 21.10.2021 обязательное подключение камеры при участии в ВКС.

7. СЛУШАЛИ:

По седьмому вопросу Гвоздкову Н.Н. – указала на своевременность сдачи документов, запрашиваемых Управлением образования, а также об актуальности и достоверности предоставления сведений.

Довела информацию о состоянии заболеваемости в Республике. Информировала о необходимости исполнения требований Постановления главного государственного санитарного врача по Удмуртской Республике от 5 октября 2021 года № 2 "О проведении профилактических прививок против COVID-19 отдельным категориям граждан", издания приказов в ОО по исполнению указанного Постановления.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению и своевременному исполнению.

Председатель

Секретарь

 Н.Г. Гвоздкова

Г.Н. Камалутдинова