

ПРОТОКОЛ

ВКС с руководителями образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска

Дата проведения: 11.11.2021 г.

Время: 11.00 – 12.30

Место проведения: Управление образования Администрации города Ижевска

Председатель – Наталья Геннадьевна Гвоздкова, начальник Управления образования Администрации города Ижевска.

Присутствовали:

Камалутдинова Г.Н. – заместитель начальника Управления образования по общему образованию;

Иванова Е.С. – начальник отдела общего образования Управления образования;

Спиридонова О.Б. – первый заместитель начальника МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска»;

Останина С.Б. – руководитель группы организации питания, анализа выполнений санитарно-эпидемиологических требований МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска»;

Шадрина Е.А. – руководитель группы обеспечения безопасности образовательных учреждений и общих вопросов МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска».

Руководители образовательных учреждений города Ижевска.

Повестка дня:

1. Открытие совещания.
2. Об итогах проведения оценки по модели PISA.
3. Организация и проведение итогового сочинения/изложения в 2021/2022 учебном году.
4. О проведении мониторинга эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций по итогам 2020 года.
5. Организация работы по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК УООД.
6. Промежуточные итоги переписи 2020 г.
7. О временном приостановлении образовательной деятельности классов, в случаях закрытия на карантин.
8. Разное.

1. По первому вопросу с информацией выступила Гвоздкова Н.Г.

Приветствие участников совещания. До руководителей повторно доведена информация о необходимости принятия участия в переписи населения в онлайн-формате в срок до 14 ноября. Была приведена статистика по г. Ижевску, которая на данный момент составила 52% принявших участие в мероприятии.

Директорам было рекомендовано провести разъяснительную работу в школах по участию в переписи населения. В рамках данной работы рекомендовано провести в ОО «Пятиминутки гражданственности» для учащихся 9-11 классов.

2. **По шестому вопросу** выступила Спиридонова О.Б., первый заместитель начальника МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска».

До сведения руководителей ОО доведена информация о необходимости регулярного предоставления отчетности по участию в переписи населения работников образовательных организаций.

По состоянию на 11.11.2021 г. были школы, не предоставившие необходимую информацию:

- Ленинский район – 10, 26, 61;
- Первомайский район – 65, 74, ВСОШ 6;
- Индустриальный район – ГЛ, 64, 84;
- Устиновский район – 16, 49, 50, 78, 81;
- Октябрьский район – 83, 86, 87.

Также руководителям была озвучена текущая ситуация по «Большому ремонту». Было рекомендовано заключать договора через ГорСтрой с единственным поставщиком услуг в том случае, если не состоялось проведение торговой процедуры. Затем была озвучена ситуация с расторжением контрактов по круглосуточной охране объектов с организацией «Единство» (г. Красноярск).

Решение:

- принять информацию к сведению.

3. **По второму вопросу** выступила Камалутдинова Г.Н., заместитель начальника Управления по общему образованию.

До руководителей ОО доведена информация об итогах проведения мониторинга оценки по модели PISA регионального и всероссийского уровня. Всего в мониторинге принимали участие 23 образовательные организации города Ижевска. Для успешного прохождения мониторинга необходимо было обеспечить участие 80% учеников и не менее 42 участников.

Исследование PISA – крупнейшая международная программа по оценке знаний и навыков учащихся школ в возрасте 15 лет, которая реализуется под эгидой Организации экономического сотрудничества и развития.

Процедуры организации и проведения исследования аналогичны оригинальному исследованию PISA, но позволяют проводить исследования и получать данные вне расписания международных циклов. Таким образом, исследование «Оценка по модели PISA» позволяет получать данные, сопоставимые с результатами исследования PISA по направлениям оценки: читательской, математической, естественно-научной грамотностям.

Во исполнение приказов МОиН УР от 27.08.2021 №1400 и 1401 в период с 11 октября по 5 ноября 2021 года в 22 школах города была проведена региональная оценка по модели PISA, а также в школе 68 – общероссийская. 7 ноября 2021г. по согласованию с федеральным координатором была проведена дополнительная сессия в школе 77. За весь период проведения оценочной процедуры приняли участие 1042 обучающихся из 1136.

В рамках подготовки к исследованиям в школах были назначены координаторы, организовано участие всех ответственных за проведение в обучающих вебинарах, Центром национальных и международных исследований качества образования, ФГБУ «ФИОКО».

При проведении исследований были обеспечены технические условия и информационная безопасность. С целью обеспечения объективности проведения и результатов организовано участие региональных наблюдателей во всех школах. В школе 68 присутствовали федеральные наблюдатели.

Приказом Управления образования утверждено расписание проведения сессий и Список региональных наблюдателей.

Сессия длилась 2 часа 40 минут с 15 минутным перерывом. Состояла из двух частей: тестирование и анкетирование. Тест представляет собой набор произвольно подобранных вопросов от 57-62. Анкета включала вопросы о социальных и эмоциональных навыках учащихся, их отношении к школе и о семейном окружении. Результаты по итогам сессии загружаются в систему ФИС ОКО, в том числе Протоколы наблюдателей.

Для того чтобы школам получить международный отчет с результатами, необходимо чтобы были выполнены следующие требования: в процедуре должны принять участие не менее 80% участников и их количество при этом должно быть не менее 42. 20 школ выполнили данные условия, у трех школ (№ 6, 51, 21) квота участников была изначально определена меньше 42 человек.

Далее заслушали Шевченко М.В., заместителя директора МБОУ «СОШ № 57», которая **поделилась опытом проведения мониторинга** по модели PISA на базе своей образовательной организации.

Решение:

- принять информацию к сведению и использования в работе.

4. **По третьему вопросу** выступила Камалутдинова Г.Н., заместитель начальника Управления образования по общему образованию.

Итоговое сочинение (изложение) по русскому языку в 11 классе является условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Результатом итогового сочинения (изложения) может быть «зачет» или «незачет». Сочинение проходит в местах, определенных Министерством образования и науки Удмуртской Республики. Результаты сочинения (изложения), как допуск к Государственной итоговой аттестации, действуют бессрочно.

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования сроки проведения итогового сочинения (изложения): **01 декабря 2021г., 02 февраля 2022г., 04 мая 2022г.**

Крайний срок, когда выпускники могут заявиться на ИСИ – за 2 недели до первой даты проведения, то есть **до 17.11.2021г.**

С 11 ноября по 15 ноября 2021г. в соответствии с графиком образовательные организации предоставляют в Управление образования выгрузки из Региональной базы данных и выверки с подписями детей.

В образовательной организации не позднее чем за 2 недели до ИСИ должен быть издан приказ о проведении ИСИ, в котором определяется состав лиц, привлекаемых к проведению процедуры. Необходимо также определить места хранения бланков участников и текстов изложения, а также лиц, имеющих доступ (издать распорядительный акт).

Руководители ОО совместно с руководителями комиссии по проведению должны:

- подготовить необходимое количество аудиторий с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований;
- оборудовать место для технического специалиста телефонной связью, компьютером с выходом в сеть «Интернет», принтером, оборудованием для копирования работ;
- оборудовать помещение для работы комиссии по проверке ИСИ (доступ в сеть «Интернет» для проверки требования самостоятельности выполнения работы);
- изменить текущее расписание занятий в дни проведения ИСИ;
- подготовить необходимое количество орфографических и толковых словарей;

- проверить готовность помещений в месте проведения ИСИ.

В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации руководитель ОО совместно с Управлением образования принимает решение о переносе ИСИ в другое место или на другую дату (по расписанию), согласовав с МОиН УР.

Просим обратить внимание, что выпускники текущего года не проходили процедуру ГИА в 9 классе. В связи с этим просим взять на контроль соблюдение требований проведения ИСИ.

На 18 ноября назначено совещание в режиме ВКС с заместителями директоров по УВР по организации и проведению ИСИ.

Решение:

- принять информацию к сведению и к исполнению.

5. По четвертому вопросу выступила Камалутдинова Г.Н., заместитель начальника Управления образования по общему образованию.

В рамках исполнения приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 23.12.2020г. № 1719 «Об организации работы по оценке эффективности деятельности руководителей образовательных организаций в Удмуртской Республике» (с изменениями от 20.07.2021г. №1067) будет **проводиться мониторинг эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций по итогам 2020 года.**

В соответствии с приказом МОиН УР от 07.04.2021г. № 456 «Об утверждении регламента взаимодействия Министерства образования и науки Удмуртской Республики с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, при проведении мониторинга эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Удмуртской Республики с использованием автоматизированной информационной системы «Мониторинг образования» мониторинг проводится в автоматизированной информационной системе «Мониторинг образования», вход в систему осуществляется по имеющимся в организации логинам и паролям.

Необходимо организовать работу по проведению мониторинга в **период с 22 ноября по 3 декабря**. В образовательные организации направлено информационное письмо и инструкциями по работе с формами в АИС «Мониторинг образования».

В срок с 22 по 26 ноября необходимо внести контекстные данные в форму мониторинга - пункт 3.1.1. регламента, ознакомиться с результатами мониторинга – пункт 3.1.4. регламента, проверить значения показателей в форме мониторинга. В случае обнаружения некорректной информации направляет свои замечания муниципальному координатору, подтвердить полноту и достоверность информации в форме мониторинга – пункт 3.1.3. регламента

С 29 ноября по 3 декабря необходимо разработать индивидуальный план развития руководителя ОО.

Результаты мониторинга могут быть использованы:

1. Министерством образования и науки Удмуртской Республики, Управлением образования в целях формирования и развития механизмов управления качеством образования:

- 1) анализ текущего состояния системы образования;
- 2) формирование и корректировка программ развития образования;
- 3) модернизация критериев и целевых показателей развития образования на региональном и муниципальном уровнях.

2. Региональными и муниципальными методическими службами в целях повышения эффективности системы повышения квалификации:

- 1) совершенствование программ повышения квалификации руководителей образовательных организаций;
- 2) информационно-методическое сопровождение деятельности образовательных организаций;
- 3) организация работы методических объединений.

3. Образовательными организациями в целях совершенствования управления образовательной деятельностью:

- 1) формирование и корректировка программ развития образования;
- 2) планирование мероприятий по повышению качества образования;
- 3) формирование и/или корректировка критериев оценки качества образования в образовательной организации;
- 4) корректировка образовательных программ;
- 5) развитие внутренней системы оценки качества образования;
- 6) поддержки профессионального роста и повышения квалификации руководителей и педагогических работников.

Консультирование по вопросам мониторинга проводится по телефону 57-31-56 Бострикова Виолетта Анатольевна.

Решение:

- принять информацию к сведению и к исполнению.

6. По пятому вопросу выступила Камалутдинова Г.Н., заместитель начальника Управления образования по общему образованию.

До руководителей ОО доведена информация об итогах НОК УООД.

Данный мониторинг проходил по 5 показателям. 29 образовательных организаций прошли мониторинг на «отлично», 53 – на «хорошо». Итоговый показатель составил 77,64%.

Решение:

- руководителям ОО составить план по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК УООД, план должен быть утверждён начальником Управления образования не позднее 31 декабря.

7. Выступила Шадрина Е.А., руководитель группы обеспечения безопасности образовательных учреждений и общих вопросов МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска».

До сведения руководителей ОО доведена информация о мероприятиях по профилактике безопасности людей на водных объектах. Была приведена статистика по гибели людей на воде по Российской Федерации за 3 года, а также статистика по Удмуртской Республике за 2020 год.

Директорам рекомендовано организовать проведение тематических уроков ОБЖ, провести с сотрудниками внеплановые инструктажи в срок до 19 ноября. Необходимо

также разместить на официальных сайтах ОО памятки о безопасном нахождении на водных объектах.

В срок с 22 по 26 ноября специалистами МКУ «Ресурсный центр» будет проведён мониторинг официальных сайтов ОО на предмет размещения памяток по безопасности. Необходимо будет предоставлять еженедельный отчёт по распространению памяток среди обучающихся и родителей.

Решение:

- принять информацию к сведению.

8. По седьмому вопросу выступила Останина С.Б., руководитель группы организации питания, анализа выполнений санитарно-эпидемиологических требований МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска».

До руководителей ОО доведена информация о необходимости организации и проведения плановых дезинфекционных мероприятий. Повторно указано на возможность приостановления образовательной деятельности в случае закрытия классов на карантин. Также обращено внимание на продолжительность карантина в ОО в зависимости от заболевания (ОРВИ, внебольничная пневмония, COVID-19).

Закрытие образовательной организации на карантин необходимо согласовывать с начальником Управления образования. Приказ о закрытии необходимо направить в Управление в течение рабочего дня.

Далее была приведена статистика по вакцинации по г. Ижевску. Было обозначено о необходимости предоставления данных в Управление о потребности в средствах индивидуальной защиты. Указано о некорректности предоставления некоторыми школами данной информации.

Решение:

- предоставить корректную информацию по потребности школ в СИЗ сегодня до 14:00 в МКУ «Ресурсный центр».

9. По восьмому вопросу выступила Гвоздкова Н.Г.

Директорам школ доведена информация о мероприятиях Управления образования на 2022/23 год. 2022 год объявлен Годом образования, 2023 – Годом педагога. В связи с данными событиями планируется выделение финансовых средств для грантов лучшим педагогическим работникам.

Подведены итоги проведения Большого Этнографического диктанта. Всего приняли участие 69 школ и 5918 человек.

Информация о поставках новых школьных автобусов в Удмуртскую Республику и в город Ижевск. На Ижевск выделено 4 автобуса.

Директорам необходимо обратить внимание на организацию и проведение новогодних мероприятий, в частности, новогоднего оформления образовательных организаций.

15 ноября состоится открытие МБОУ СОШ № 55. Также будет организовано размещение обучающихся коррекционной школы № 39 в близлежащих школах в связи с аварийным состоянием здания школы № 39.

Решение:

- принять информацию к сведению.

Председатель – Н.Г. Гвоздкова

Секретарь – Г.Н. Камалутдинова

