



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

П Р И К А З

от 10.08.2021

№ 507

**Об организации методического сопровождения педагогических
работников и управленческих кадров
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с приказами Управления образования Администрации города Ижевска (далее – Управление) № 484 от 26.08.2019 г. «О функционировании инновационной инфраструктуры в системе образования города Ижевска», № 383 от 27.07.2021 г. «Об утверждении Концепции создания единой муниципальной системы методического сопровождения педагогических и управленческих кадров образовательных организаций города Ижевска», № 342 от 08.07.2021 «Об утверждении Плана мероприятий по совершенствованию муниципальной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в 2021-2022 учебном году», № 357 от 16.07.2021г. «О развитии муниципальной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в 2021-2022 учебном году» в целях организации методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в 2021-2022 учебном году,
п р и к а з ы в а ю,

1. Утвердить перечень основных направлений методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций, подведомственных Управлению (далее – ОО) в 2021-2022 учебном году (Приложение 1 к приказу);
2. Организовать деятельность сетевых сообществ по основным направлениям в следующих формах сетевого взаимодействия:
 - 2.1. инновационный комплекс (далее – ИнКО);
 - 2.2. городское методическое объединение (далее – ГМО);
 - 2.3. городское/районное предметное объединение (далее – ГПО/РПО).
 - 2.4. стажировочная площадка.
3. Утвердить перечень ИнКО, перечень образовательных организаций входящих в состав ИнКО в статусе «Центр сетевого сообщества» и «Партнер», а кураторов ИнКО (Приложение 2 к приказу).
4. Утвердить перечень ГМО, перечень образовательных организаций входящих в их состав, кураторов ГМО (Приложение 3 к приказу).
5. Утвердить перечень ГПО, кураторов и руководителей ГПО (Приложение 4 к приказу).

6. Утвердить Положение об организации деятельности городских предметных объединений учителей в муниципальной системе образования города Ижевска (Приложение 4а к приказу).

7. Утвердить План работы стажировочной площадки (Приложение 5 к приказу), куратора стажировочной площадки.

8. Директору Муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр «Альтернатива» (далее – ИМЦ «Альтернатива»):

8.1. В рамках выполнения функции наставнического центра организовать деятельность «Школы наставников». Для организации деятельности «Школы наставников» утвердить форму Реестра наставников (Приложение 6 к приказу) и План работы на 2021-2022 учебный год (Приложение 7 к приказу).

8.2. В рамках реализации методического сопровождения молодых педагогов ИМЦ «Альтернатива» организовать деятельность «Академии молодого педагога». Для организации деятельности «Академии молодого педагога» утвердить План мероприятий поддержки молодых педагогов на 2021-2022 учебный год (Приложение 8).

8.3. В рамках реализации методического сопровождения классных руководителей ИМЦ «Альтернатива» организовать деятельность «Школа классного руководителя». Для организации деятельности «Школа классного руководителя» утвердить План мероприятий поддержки классных руководителей на 2021-2022 учебный год (Приложение 9 к приказу).

8.4. В рамках реализации методического сопровождения заместителей директора по начальной школе ИМЦ «Альтернатива» организовать деятельность в форме «Субботний завтрак: начальная школа плюс до и после». Для организации деятельности утвердить куратора, перечень школ и ответственных за данное направление. (Приложение 10 к приказу).

8.5. В рамках реализации методического сопровождения педагогов дополнительного образования организовать деятельность в форме «Педагогическая мастерская: дополнительное образование в современных условиях». Для организации деятельности утвердить План работы на 2021-2022 учебный год (Приложение 11 к приказу).

8.6. В рамках реализации направления «Сопровождение школ по выявлению эффективных практик воспитания и социализации обучающихся» организовать деятельность в форме «Взаимообучение школ». Для организации деятельности утвердить куратора и перечень тематических блоков, рассматриваемых в данном направлении (Приложение 12 к приказу).

8.7. Организовать сопровождение педагогов образовательных организаций по направлению «Реализация национального образования». Для организации методического сопровождения утвердить План работы на 2021-2022 учебный год (Приложение 13 к приказу).

8.8. В рамках реализации методического сопровождения деятельности управленческих кадров ОО подведомственных Управлению организовать деятельность по реализации проекта «Эффективный руководитель» по направлениям: «Час управленческой команды», «Школа саморазвития для заместителей заведующего, старших воспитателей (стаж до 2-х лет), «Директорский клуб» и «Школа резерва». Для организации деятельности по

реализации проекта «Эффективный руководитель» утвердить План мероприятий (дорожную карту проекта) на 2021-2022 учебный год (Приложение № 14 к приказу). Для организации деятельности «Школы резерва», утвердить форму «Реестр кандидатов на должность руководителя ОО (Приложение 14а к приказу) и Положение об организации работы «Школы резерва» (Приложение 14б к приказу).

8.9. Организовать методическое сопровождение ОО, реализующих отраслевые проекты. Для организации деятельности по данному направлению утвердить перечень отраслевых проектов с указанием ОО – участников проектов (Приложение 15 к приказу).

8.10. Организовать сопровождение проекта «Взаимообучение городов» с учетом планов «Московского центра развития кадрового потенциала образования» с включением стажировки для руководящих кадров с целью изучения лучших практик ОО РФ.

8.11. Для реализации направления «Цифровизация образования» (цифровые платформы, издательства) утвердить план мероприятий на 2021 -2022 учебный год (Приложение 16 к приказу).

8.12. Для реализации направления «Развитие профессиональных компетенций педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся» утвердить План мероприятий (дорожную карту) на 2021-2022 учебный год (Приложение 17 к приказу).

8.13. Для реализации направления «Повышение качества образования в части ГИА, ВПР» в рамках методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций утвердить План работы на 2021-2022 учебный год (Приложение 18 к приказу).

8.14. В рамках реализации проекта «Столичный педагог» организовать проведение профессиональных конкурсов. Для организации работы в данном направлении утвердить План-график проведения конкурсов в 2021 – 2022 учебном году (Приложение 19 к приказу).

8.15. организовать работу по реализации методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров ОО в 2021-2022 учебном году.

9. Для организации деятельности муниципальных базовых образовательных площадок по работе с одаренными и мотивированными детьми утвердить перечень ОО (Приложение 20) и Положение о муниципальных базовых образовательных площадках по работе с одаренными и мотивированными детьми (Приложение 20а к приказу).

10. Оценку деятельности и результатов системы методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров ОО в 2021-2022 учебном году осуществлять на основе результатов мониторинга.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника Управления по курируемым направлениям деятельности.

Начальник Управления образования



Н.Г. Гвоздкова

Nome		
Cognome		
Indirizzo		
Città		
Prov.		
Telefono		
Professione		
Partecipazione		

St. Mancini & C.
Carlo Bergami & C.
St. Mancini & C. (all'us.)

ПЕРЕЧЕНЬ

основных направлений методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Направление
1.	Организация сетевого взаимодействия (инновационный комплекс, городское методическое объединение, городское предметное объединение, стажировочная площадка)
2.	Наставничество
3.	Поддержка молодых педагогов «Академия молодого педагога»
4.	Поддержка классных руководителей «Школа классного руководителя»
5.	Сопровождение заместителей директора по начальной школе («Субботний завтрак: начальная школа плюс до и после»)
6.	Сопровождение педагогов дополнительного образования «Педагогическая мастерская: дополнительное образование в современных условиях»
7.	Сопровождение школ по выявлению эффективных практик воспитания и социализации обучающихся.
8.	Сопровождение педагогов образовательных организации в реализации национального образования
9.	Сопровождение деятельности управленческих кадров
10.	Реализация отраслевых проектов (проектная деятельность)
11.	Сопровождение проекта «Взаимообучение городов»
12.	Цифровизация образования (цифровые платформы)
13.	Развитие профессиональных компетенций педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся
14.	Сопровождение школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях
15.	Повышение качества образования в части ГИА, ВПР
16.	Организация профессиональных конкурсов (проект «Столичный педагог»)
17.	Инклюзивное образование
18.	Коррекционное образование
19.	Сопровождение ОО по реализации гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения
20.	Сопровождение деятельности ОО по работе с одаренными детьми
21.	Сопровождение педагогов, реализующих направление соревновательной и образовательной робототехники

22.	Сопровождение педагогов естественно – научного цикла и гуманитарных дисциплин, а так же педагогов дополнительного образования туристско-краеведческой направленности
23.	Сопровождение муниципальных базовых образовательных площадок по работе с одаренными и мотивированными детьми

ПЕРЕЧЕНЬ
«Инновационные комплексы 2021-2022»

№ п/п	Тема	ОО «Центр сетевого сообщества» (№№)	ОО «Партнер» (№№)	Куратор ИнКО
1.	Вспомогательные технологии в коррекции психофизических нарушений воспитанников с ОВЗ	МДОУ №№: 201, 218, 262, ДД(Ю)Т	МДОУ №№:255, 263, 156, 119, 140, 207, 222, 250, 52, 189, 271, 160, 194, 261	Шарова И.А. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
2.	Адаптация и социализация ребенка с ОВЗ в группах общеразвивающей направленности	МДОУ №№: 119, 271	МДОУ №№: 201, 207, 218,194, 261, 43, 241	Шарова И.А. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
3.	Комплексная модель физического развития детей дошкольного и начального образования	МДОУ №№: 156,159, 229, 289	МДОУ №№: 1,15, 17, 18, 23, 24, 25, 40, 43, 52, 60, 81, 88, 101, 112, 131, 140, 152, 161, 168,173, 204, 245, 257, 266, 270, 271,284, 287, 291, МБДОУ «ОК – ДЕТСКИЙ САД «АКАДЕМИКА», СОШ №№: 62, 93	Бочарова Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
4.	От экономического воспитания к финансовой грамотности	МДОУ №№:12, 40, 58, 204, 248, 253, 269, 273	МДОУ №№:1, 5, 43, 60, 68, 77, 79, 105, 131, 132, 159, 162, 201, 216, 230, 279, 286	Соловьева Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
5.	Развитие 4-К компетенций в условиях ДОУ (психолого-педагогическое сопровождение)	МДОУ №№: 99, 250	МДОУ №№:50, 55, 171, 179, 198, 227, 281, 291	Глухова Т.В. – методист ИМЦ «Альтернатива»
6.	«Образовательная среда «Купол». Инженерные классы»	МБОУ ДО «СЮТ Устиновского района г. Ижевска»	МБОУ ДО НТЦ «Механик» МБОУ ДО ИТЦ «Форсайт» МБОУ СОШ № 20	Первушина А.А., руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»
7.	«Функциональная грамотность	МАОУ «Гимназия № 56»	МБОУ СОШ № 9 МБОУ СОШ № 72	Байбородова Н.В.,

				руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»
8.	«Проектирование муниципальной модели выявления, поддержки, развития способностей и талантов у учащихся в системе дополнительного образования»	МБОУ ДО ЦДТ (Ленинский район)	МБОУ ДО «Дом детского творчества Первомайского района» МБОУ ДО ЦДТ МБОУ ДО ЦЭВД МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский» МБОУ ДО «ЦДТ»	Первушина А.А., руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»
9.	«Иж-RoboСфера»	МБОУ ДО ДД(Ю)Т	1.1.1 МБОУ «ИТ-ЛИЦЕЙ №24» МБОУ «ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 22» МАОУ «ГИМНАЗИЯ №56» МБОУ «ГЮЛ №86»	Первушина А.А., руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»
10.	«Славься, Отечество, во все времена»	МБОУ ДО ИТЦ «Форсайт»	МБОУ ДО ДД(Ю)Т, МБОУ ДО ВПЦ «Школа юных летчиков», МБОУ ДО «Дом детского творчества Первомайского района»	Мифтахова Н.Н. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
11.	«Наставничество в образовании»	МБОУ ДО ДД(Ю)Т	МБОУ «ГЮЛ №86» МАОУ «Гимназия №56» МБОУ ДО НТЦ «Механик» МАОУ СОШ № 74 МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский»	Первушина А.А., руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»
12.	«Открытая Удмуртия: активные путешествия школьников»	МБОУ ДО ДД(Ю)Т	МБОУ СОШ № 50 МБОУ «Лингвистический лицей № 22» МБОУ СОШ № 84 1.1.2 МБОУ «ИТ–Лицей№24» МБОУ «СОШ № 5» МБОУ «СОШ №62» МАОУ «ЛИЦЕЙ № 25» МБОУ «СОШ № 31» МБОУ «СОШ №57» 1.2 МБОУ «СОШ №	Первушина А.А., руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»

			68» БОУ УР «УГНГ Им. Кузубая Герда» МБВСОУ «ОСОШ №7» МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский» МБОУ ДО ЦДТ ВПЦ «Школа юных летчиков» МБОУ ДО «Дом детского творчества Первомайского района»	
13.	«STEM образование детей дошкольного и младшего школьного возраста»	ОО №№ 40, 63, 290	ОО №№ МАДОУ "ДЕТСКИЙ САД №11" ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ ИЛЬФАТА ЗАКИРОВА, МБДОУ «ОК – ДЕТСКИЙ САД «АКАДЕМИКА», 90, 131, 159, 262, 287	Федорова О.А. – заместитель заведующего МАДОУ « Детский сад – 290»
14.	«Немецкий язык для юных исследователей»/ предметно-языковое интегрированное обучение на принципах CLIL	МБОУ «Лингвистический лицей № 22 им. А.С. Пушкина»	МАОУ № 46 МБОУ СОШ № 90 Школа Гармония МБОУ «Балезинская средняя школа № 2» МБОУ Лингвистическая гимназия №20	Первушина А.А., руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»

ПЕРЕЧЕНЬ
«Городские методические объединения 2021-2022»

№ п/п	тема	ОО участники ГМО (№№)	куратор ГМО
1.	От литературного образования к читательской компетентности	МДОУ №№ 21,22,24,32,34,42,48,54,60,62,63,76,81,9 7,131,153,160,167,177,183,196,223,226, 239,258,273,278,281	Макшакова И.Г. - ведущий специалист ИМЦ «Альтернатива»
2.	Управленческие практики по минимизации потерь и сплочению команды для повышения качества образовательных услуг	МДОУ №№ 23, 25, 27, 37, 39,71, 72, 82, 144,169, 187, 192, 221, 222, 230, 231, 234, 245, 265, 267, 285 МАОУ «Школа «Липовая роща»	Юхнева О.С. – методист ИМЦ «Альтернатива»
3.	Совершенствование форм, методов и средств образовательного процесса в ДОУ – как условие формирования компетенции безопасного поведения дошкольников в социуме	МДОУ №№ 11, 15, 24, 25, 37, 48, 52, 92,161, 184, 193, 234, 241, 257, 268, 270, 276	Юхнева О.С. – методист ИМЦ «Альтернатива»
4.	Народная педагогика как эффективная система работы по этнокультурному воспитанию дошкольников	МДОУ №№5, 15, 20, 34, 47, 63, 68, 70, 79, 82, 100, 102, 106, 107, 112, 116, 171, 173, 175, 179, 184, 187, 195, 207, 208, 216, 239, 258, 261, 266, 280, 281, 284, 291	Юхнева О.С. – методист ИМЦ «Альтернатива»
5.	Планирование и организация проектной деятельности в ДОУ	МДОУ №№ 18, 21, 22, 24, 25, 29, 40, 58, 63, 68, 88, 100, 116, 131, 135, 138 144, 159, 163, 173, 177, 179, 181, 184, 187, 195, 196, 201, 211, 214, 221, 223, 229, 233, 245, 274, 285, 287	Бочарова Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
6.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса ДОУ	педагоги-психологи МДОУ №№ 14, 15, ,18, 27, 40, 76, 90, 99, 101, 117, 119, 143, 156, 171, 187, 194, 198, 206, 207, 208, 209, 214, 218, 227, 229, 233, 239, 245, 261, 272, 273, 284, 285, 278, МБДОУ «ОК – ДЕТСКИЙ САД «АКАДЕМИКА»	Глухова Т.В. – методист ИМЦ «Альтернатива»

7.	Дошкольник и математика: подготовка будущих инженеров	МДОУ №№ 9, 90, 196, 206, 208, 260, 261, 288 МБДОУ «ОК – ДЕТСКИЙ САД «АКАДЕМИКА»	Бабушкина Н. Н. – методист ИМЦ «Альтернатива»
8.	Реализация интегративного подхода в художественно-эстетическом развитии детей раннего и дошкольного возраста	МДОУ №№ 24, 34, 54, 60, 67, 77, 100, 135, 175, 177, 209, 218, 248, 270, 285	Вахрушева О. А. – методист ИМЦ «Альтернатива»
9.	Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ОО учителями – дефектологами (в зависимости от нозологии)	МБОУ СОШ №№ 5, 17, 18, 19, 20, 26, 34, 35, 49, 61, 63, 64, 67, 76, 89, 93 Руководитель ГМО: Ноговицина Людмила Петровна, учитель-дефектолог МБОУ СОШ №63	Ухарская А. А. - старший методист отдела ИМЦ «Альтернатива»

ПЕРЕЧЕНЬ
«Городское предметное объединение учителей 2021-2022»

Куратор: Смирнова М.В. –методист ИМЦ «Альтернатива»

№ п/п	предмет	руководитель ГПО (Ф.И.О., должность, ОО)
1.	Русский язык и литература	1. Порцева Ольга Семёновна, директор МБОУ СОШ №5, учитель русского языка и литературы (Октябрьский район); 2. Русских Дмитрий Викторович, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №16 (Устиновский район); 3. Ковальчук Ольга Аркадьевна, учитель русского языка и литературы МАОУ «Гимназия №56» (Индустриальный район); 4. Бектышева Марина Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №100 (Ленинский район).
2.	Немецкий язык	Мальцева Светлана Витальевна, учитель немецкого языка МБОУ «Лингвистический лицей № 22» (Октябрьский район).
3.	Начальная школа	1. Кротова Елена Сергеевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №27 (Октябрьский район); 2. Несмелова Мария Геннадьевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №81 (Устиновский район); 3. Очигаева Наталья Васильевна, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №8 (Индустриальный район).
4.	Математика	1. Исаева Татьяна Николаевна, учитель математики МБОУ СОШ №32 (Устиновский район); 2. Наговицына Ольга Владиславовна, учитель математики МБОУ «ИЕГЛ «Школа-30» (Октябрьский район); 3. Родионова Людмила Николаевна, заместитель директора по УВР, учитель математики МБОУ СОШ №32 (Устиновский район); 4. Жданова Наталья Петровна, учитель математики МБОУ СОШ №100 (Ленинский район).
5.	Английский язык	1. Кольцова Ангелина Николаевна, учитель английского языка МБОУ СОШ №93 (Устиновский район); 2. Шишкина Юлия Николаевна, учитель английского языка МБОУ «СОШ № 72» (Индустриальный район);

		3.Кобринская Эльвира Раисовна, учитель английского языка МБОУ «СОШ 90» (Первомайский район).
6.	Физика	1.Стяжкина Ирина Владимировна, учитель физики МБОУ СОШ №40 (Октябрьский район); 2.Морарь Людмила Витальевна, учитель физики МАОУ «Гимназия №56» (Индустриальный район).
7.	История, обществознание, право	1.Юминова Татьяна Александровна, учитель истории , обществознания МБОУ «СОШ№78» (Устиновский район); 2.Васильева Юлия Григорьевна, учитель истории МАОУ «Гимназия №56» (Индустриальный район); 3.Такеева Татьяна Вячеславовна, учитель истории и обществознания МАОУ СОШ № 74 (Первомайский район); 4. Дягилева Марина Викторовна, учитель истории и обществознания, право МБОУ «СОШ №91» (Первомайский район).
8.	ОБЖ	1. Калимуллин ИльгизСайдашевич,учитель ОБЖ МБОУ СОШ №87 (Октябрьский район); 2.Боталов Яков Владимирович, учитель ОБЖ МБОУ СОШ №50 (Устиновский район); 3.Никитченко Светлана Леонидовна, учитель ОБЖ МБОУ СОШ №42 (Первомайский район); 4.Борщев Руслан Александрович, МБОУ СОШ №100 (Ленинский район).
9.	Биология	1.Тихонова Наталья Анатольевна, заместитель директора, учитель биологии МБОУ СОШ № 88 (Октябрьский район); 2.Худякова Лариса Владимировна, учитель биологии МБОУ СОШ №41 (Устиновский район); 3.Лопатина Любовь Владимировна,заместитель директора по УВР, учитель биологии МБОУ СОШ №84 (Индустриальный район).
10.	МХК	Красильникова Галина Александровна, учитель МХК МБОУ СОШ №81 (Устиновский район).
11.	География	1.Куртеева Анна Германовна, учитель географии МБОУ СОШ №40 (Октябрьский район); 2.Косарева Елена Александровна, учитель географии МБОУ СОШ №31 (Первомайский район); 3.Редькина Галина Геннадьевна, учитель географии МБОУ СОШ №100 (Ленинский район).
12.	Экономика и финансовая грамотность	Мельникова Мария Сергеевна, ст. преподаватель УДГУ.

13.	Музыка	Тимирханова Елена Николаевна, учитель музыки МБОУ СОШ №78 (Устиновский район).
14.	Технология (м)	Касаткин Николай Иванович, учитель технологии МБОУ СОШ №52 (Индустриальный район).
15.	ИЗО	Галиева Эвелина Шаримзяновна, учитель ИЗО Школа Гармония (Первомайский).
16.	Удмуртский язык	Бывальцева Ольга Юрьевна, Зам. директора по НМР, учитель удмуртского и английского языка МБОУ СОШ №55 (Ленинский район).
17.	Татарский язык	Габдрахманова Расиля Искандаровна, учитель татарского языка и литературы МБОУ «Гимназия №6 им. Габдуллы Тукая»
18.	Физическая культура	1.Мухаметшина Анжелика Александровна, учитель физической культуры МБОУ СОШ № 72 (Индустриальный район); 2.Хакимьянов Дамир Ильфатович, учитель физической культуры МБОУ СОШ №100 (Ленинский район).
19.	Информатика	Овчинникова Елена Геннадьевна, учитель информатики ОаиП МБОУ СОШ №100 (Ленинский район).
20.	Школьные библиотекари	Третьякова Наталия Александровна, зав. ИБЦ МБОУ СОШ №71 (Устиновский район).
21.	Химия	1.Русских Лариса Вячеславовна, учитель химии МБОУ СОГ №77 (Устиновский район); 2.Рылова Гузелия Рифкатовна, учитель химии МБОУ «ИТ– лицей №24» (Индустриальный район); 3.Широких Марина Владимировна, учитель химии, МАОУ «Лицей № 25» (Первомайский район).

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности городских/районных предметных объединений учителей в муниципальной системе образования города Ижевска

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цель, задачи, структуру, содержание и порядок деятельности педагогических работников через организацию работы городских/районных предметных объединений учителей (далее – ГПО/РПО) в муниципальной системе образования города Ижевска.

1.2. ГПО/РПО осуществляют деятельность в отношении учителей одной предметной области, а также в отношении молодых специалистов и вновь принятых на работу учителей-предметников.

1.3. Целью формирования ГПО/РПО в муниципальной системе образования города Ижевска является создание условий для развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников через включение учителей – предметников в совместную инновационную деятельность.

1.4. Задачами ГПО/РПО являются:

- Повышение предметной и методической компетентности педагогов;
- Мониторинг профессиональных затруднений учителей;
- Создание условий для оказания методического сопровождения педагогов в приобретении и развитии профессиональных компетенций необходимых в современных условиях;
- Психолого-педагогическая поддержка педагогических работников, вновь принятых на работу в образовательную организацию, в том числе молодых специалистов;
- Привлечение для работы с педагогами методистов образовательных организаций и методических служб;
- Активизация внутришкольной системы профессионального развития педагогов;
- Внедрение в практику преподавание проектной, исследовательской, творческой деятельности;
- Вовлечение педагогов в сетевое взаимодействие.

1.5. Руководители ГПО/РПО назначаются приказом Управления образования Администрации города Ижевска из числа педагогов, рекомендованных МАУ ИМЦ «Альтернатива», обладающих необходимыми компетенциями: предметными, коммуникативными (умение находить общий язык с людьми, выстраивать вертикальные и горизонтальные связи) и управленческими (умение формулировать и ставить задачи, организовывать и контролировать выполнение работ, анализировать результаты и проводить их корректировку).

II. Структура ГПО/РПО

2.1. ГПО/РПО представляют собой объединения учителей по предмету и образовательной области, работающих в муниципальных образовательных организациях города Ижевска.

ГПО учителей объединяет учителей, работающих в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Ижевска.

РПО учителей объединяет учителей, работающих в образовательных организациях, расположенных на территории одного района города Ижевска.

ГПО/РПО могут создаваться и функционировать в виде творческих педагогических лабораторий.

2.2. РПО осуществляет деятельность в отношении учителей одной предметной области, а также в отношении молодых специалистов и вновь принятых на работу учителей-предметников в рамках района. РПО включает предметные области, где количественный состав учителей одной предметной области в рамках образовательной организации составляет не более 3 человек.

2.3. В случае небольшого количества учителей – предметников в районе возможно принятие решения об их объединении в ГПО.

ГПО осуществляет деятельность в отношении учителей одной предметной области, а также в отношении молодых специалистов и вновь принятых на работу учителей-предметников в рамках всего города. ГПО включает предметные области, где количественный состав учителей одной предметной области в рамках образовательной организации составляет от 1 до 2 человек.

2.4. Руководителями ГПО/РПО назначаются – педагоги, имеющие высокие результаты по преподаваемому предмету, первую или высшую квалифицированную категорию, уверенно владеющие педагогическими технологиями в том числе ИКТ, обладающие коммуникативными навыками, являющиеся уверенными ИКТ пользователями, способные и готовые делиться профессиональным опытом.

2.5. Руководство и организационно-методическое сопровождение деятельности руководителей ГПО/РПО обеспечивает куратор-специалист МАУ ИМЦ «Альтернатива».

III. Организация деятельности ГПО/РПО

3.1. Выдвижение кандидатур на должность руководителей ГПО/РПО может осуществляться педагогическим работником (самовыдвижение) или педагогическим сообществом: коллективом образовательной организации, муниципальным методическим объединением и др.

3.2. Кандидатуры на должность руководителей ГПО/РПО рассматриваются МАУ ИМЦ «Альтернатива».

3.3. Руководители ГПО/РПО назначаются приказом начальника Управления образования Администрации города Ижевска из числа педагогов, рекомендованных МАУ ИМЦ «Альтернатива», сроком на один год.

3.4. Руководитель ГПО/РПО выполняет функции организационно-методического сопровождения в отношении всех педагогов данной предметной области в городе/районе.

3.5. В соответствии с Соглашением между Министерством образования и науки Удмуртской республики и Удмуртской республиканской организацией Профсоюза работников народного образования науки РФ на 2021-2024 гг. Приложения 2, п. 15, руководитель ГПО/РПО имеет право пройти аттестацию по ходатайству куратора – специалиста МАУ ИМЦ «Альтернатива».

3.6. Замена руководителя ГПО/РПО в течение учебного года может производиться на основании служебной записки руководителя МАУ ИМЦ «Альтернатива» в следующих случаях:

- При увольнении педагогического работника, выполняющего функции руководителя ГПО с основного места работы;
- При переводе руководителя ГПО на иную должность, не связанную с направлением деятельности, по которому им осуществляется руководство ГПО;
- По иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса руководства ГПО района;

3.7. План работы ГПО/РПО составляется на основе дефицитов (затруднений), выявленных в процессе диагностики педагогов и рассматривается на заседании членами ГПО/РПО, согласовывается с куратором – специалистом МАУ ИМЦ «Альтернатива».

3.8. Заседания ГПО/РПО проводятся один раз в квартал. Отчет о проведенном заседании оформляется в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению.

3.9 Работа ГПО/РПО организуется в соответствии с техническим заданием (Приложение №2) и разработанной дорожной картой (Приложение №3).

3.10. Формы работы ГПО/РПО включают в себя: заседания, «круглые-столы», мастер-классы, стажировки, семинары, творческие отчеты учителей, групповые и индивидуальные консультации, посещение открытых занятий (уроков, мероприятий) учителей, в том числе и молодых, изучение документации и др.

3.11. Контроль за деятельностью ГПО/РПО осуществляется куратором – специалистом МАУ ИМЦ «Альтернатива».

IV. Функциональные обязанности руководителя ГПО/РПО

4.1. Руководитель ГПО/РПО обязан:

- Организовывать и проводить мониторинг профессиональных компетенций педагога на основе единых инструментов, разработанных куратором – специалистом МАУ ИМЦ «Альтернатива», выявлять затруднения и дефициты педагогов;

- Анализировать, изучать, обобщать данные мониторинга на основе которых планировать деятельность ГПО/РПО (не менее одного раза за учебную четверть).

- Создавать необходимые условия для дифференцированной практической помощи педагогам через информационное – коммуникационное сопровождение, организацию эффективного совместного профессионального взаимодействия между учителями в вопросах, вызывающих затруднения;

- Оказывать организационно – методическое сопровождение молодым специалистам через прикрепление к ним опытных учителей с целью непрерывного повышения педагогического мастерства;

- Анализировать и фиксировать процесс развития педагога через (продукты его деятельности);

- Активизировать деятельность ГПО/РПО через включение их в разные виды деятельности (в том числе проектную);

- Вести и своевременно представлять документацию ГПО/РПО;

- В соответствии с Соглашением между Министерством образования и науки Удмуртской республики и Удмуртской республиканской организацией Профсоюза работников народного образования науки РФ на 2021-2024 гг. Приложения 2, п. 15, оформлять письменные ходатайства на учителей – членов ПОУ за высокие результаты работы на право пройти аттестацию по ходатайству куратора – специалиста МАУ ИМЦ «Альтернатива»;

- В рамках осуществления своих полномочий взаимодействовать с куратором – специалистом МАУ ИМЦ «Альтернатива», руководителями образовательных организаций, в которых работают руководители ГПО/РПО по основной должности, с профессиональными объединениями педагогов города.

V. Права ГПО/РПО

5.1. ГПО/РПО имеют право:

- Организовывать и проводить разные формы работы в соответствии с настоящим Положением.

- Готовить предложения о совершенствовании образовательного процесса в образовательных организациях города Ижевска;

- Готовить предложения о поощрении педагогов ГПО/РПО за активное участие в методической работе;

- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- Выдвигать учителей ГПО/РПО для участия в профессиональных конкурсах разного уровня;
- Привлекать педагогов в деятельность ГПО/РПО.

VI. Документация ГПО/РПО

6.1. Основными документами ГПО/РПО являются:

- Положение о ПОУ;
- Техническое задание (Положение 2);
- Дорожная карта (Приложение 3);
- Краткий отчет о проведенных мероприятиях (Приложением №1).

Приложение 1
к Положению об организации деятельности
городских/районных предметных объединений учителей
в муниципальной системе образования города Ижевска

КРАТКИЙ ОТЧЕТ о проведенном мероприятии:

Тема:	
Дата проведения:	
Место проведения:	
Форма мероприятия:	
Организатор:	
Целевая аудитория:	
Количество участников:	
Выступающие (ФИО, должность, тема)	
Краткое описание мероприятия (результаты) (+фото):	
Техническое задание:	
Выводы и предложения по проведению мероприятия:	

Приложение 2
к Положению об организации деятельности
городских/районных предметных объединений учителей
в муниципальной системе образования города Ижевска

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ГПО/РПО _____
Куратор ГПО/РПО: _____

Образовательные организации	Инновационные продукты	Перечень обязательных заданий для выполнения ОО (инвариант)

ПЛАН РАБОТЫ
Городской стажировочной площадки МБОУ «СОШ № 89» по работе со школами
с низкими образовательными результатами на 2021-2022 учебный год

Куратор: Ленкина Л.Г. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»

Руководитель городской стажировочной площадки: Коротаева Софья Александровна – директор МБОУ «СОШ № 89»

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
1	Круглый стол «Организация работы по повышению качества образования с учетом особенностей образовательной организации. Проблемы, риски, перспективы»	Октябрь	Руководители МБОУ СОШ №№ 63, 52, 89.	Уточнение Плана взаимодействия ОО, оформление Договора о сетевом взаимодействии
2	Педсовет: «Модерационная сессия – как эффективное средство принятия управленческих решений»	Осенние каникулы	Руководители МБОУ СОШ №№ 63, 52, 89	Рекомендации по составлению программ развития
3	Круглый стол: «Ресурсы повышения качества знаний младших школьников»	Ноябрь	Заместители директора ОО по УВР, УМР МБОУ СОШ №№ 63, 52, 89	Рекомендации по разработке проектов и использованию готовых ресурсов
4	Мастер-класс: «Повышение качества образования на уроках истории и обществознания, методы и приемы» Мастер-класс: «Фрагменты подготовки к ЕГЭ по математике»	Декабрь	Председатель ПК по истории и обществознанию МБОУ «СОШ № 89» Посадова Л.А., Председатель ПК по математике МБОУ «СОШ № 89» Хусаинова Р.М	Чек-листы с методами и приемами работы
5	Мастер-класс: «Использование цифровых образовательных ресурсов на уроках английского языка и во внеурочной деятельности как средство повышения мотивации к изучению иностранного языка»	Февраль	Председатель ПК иностранного языка Саранцева Э.Г.	Рекомендации с указанием ресурсов
6	Мастер-класс: «Формирование функциональной грамотности	Март	Председатель ПК русского языка и литературы	Чек-листы

	на уроках русского языка»		Головизин А.М.	
7	<p>Мастер-класс: «Использование гугл-форм при повторении и подготовке д/з по химии и экономике»</p> <p>Мастер-класс: «Применение кейс-метода на уроках химии»</p>	Апрель	Председатель ПК Емец О.М.	Рекомендации по использованию готовых ресурсов на уроках химии
9	Круглый стол: «Анализ работы ОО в системе сетевого взаимодействия»	Май	Руководители ОО	Внесение изменений в Программы школ с НОР

ПЛАН РАБОТЫ «Школа наставников»

Куратор: Соловьева Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»

сессия	тема	мероприятия	сроки	Ответственные
осенняя	Эффективное наставничество: что, где, когда, как	«Ступени успеха» или как «вырастить» из молодого педагога профессионала. Цикл наставничества.	Октябрь 2021	Сунцова А.С. Соловьева Н.В.
		Эффективные коммуникации – особенности взаимодействия наставника и наставляемого. Этика наставника.	Ноябрь 2021	Соловьева Н.В. Глухова Т.В.
		Особенности разработки и оформления программ наставничества. Специфика реализации наставнических практик в образовательных организациях.	Декабрь 2021	Соловьева Н.В.
зимняя	Наставничество для молодых педагогов и их профессиональная карьера. Технологии формирование hard и softskills.	Акмеология о том, как человеку быстрее и эффективнее достичь профессиональных и личных вершин. Наставничество и жизненная навигация.	Январь 2022	Соловьева Н.В.
		Коучинг как форма профессионального развития и поддержки молодого педагога.	Февраль 2022	Соловьева Н.В.
весенняя	«Сколько вешать в граммах» или серьезный разговор о результатах.	Конкурс «Наставник + наставляемый = команда» - о чем говорят результаты	март 2022	Соловьева Н.В. Чикурова И.В.
		Слагаемые эффективности деятельности наставника и наставляемого: точки роста и проблемные поля. Оценки эффективности.	Апрель 2022	Соловьева Н.В. Кардакова Е.А.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
поддержки молодых педагогов в рамках организации деятельности «Академии
молодого педагога»

№ п/п	мероприятие	сроки проведения	ответственные
1.	Стажировка молодых педагогов. Образовательный интенсив «Старт в профессию»	август 2021	Чикурова И.В. Байбородова Н.В.
2.	Мастер-класс. «Проектирование современного урока»	сентябрь 2021	Чикурова И.В.
3.	Городской форум. Педагогический марафон #ИжПедЛаб (ДОЛ «Оранжевое настроение»)	октябрь 2021	Чикурова И.В.
4.	Образовательный маршрут. Ресурсы и возможности Центра цифрового образования «IT-КУБ»	ноябрь 2021	Чикурова И.В.
5.	Точки роста молодого педагога. Конкурсное движение – успешный старт «Столичный педагог» (подготовка к конкурсу) Презентация опыта молодых педагогов – победителей конкурсов профессионального мастерства городского проекта «Столичный педагог 2021»	декабрь 2021	Чикурова И.В.
6.	Метапредметные мастерские. Современная педагогика – инвестиции в педагога.	Январь 2022	Чикурова И.В.
7.	Современные тренды. Образовательный маршрут. Информационный центр по атомной энергии (ИЦАЭ).	Февраль 2022	Чикурова И.В.
8.	Конкурс профмастерства. В рамках проекта «Столичный педагог».	март 2022	Чикурова И.В.
9.	Педагогический интенсив «Лаборатория молодого педагога». Моя личная траектория профессионального развития. Год с «Альтернативой». Рефлексия. Вручение сертификатов о прохождении программы «Академия молодого педагога»	апрель 2022	Чикурова И.В. Байбородова Н.В.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
поддержки классных руководителей в рамках «Школы классного руководителя»

	Срок	Тема	Ответственный
1 модуль	Точка отсчёта. <i>Как вписаться в новую концепцию воспитания?</i>		
	Сентябрь	Классный руководитель – руководитель класса. Новый подход. Новые роли. Презентация программы «Школы классного руководителя»	Запривода И.В.
	Октябрь	Целеполагание в работе классного руководителя. Smart-подход.	Запривода И.В.
2 модуль	Ключевая фигура – классный руководитель. <i>Оцениваем инструменты. Создаем условия для нового стиля руководства</i>		
	Ноябрь	Таймменеджмент и другие инструменты повышения эффективности в работе классного руководителя	Запривода И.В.
	Декабрь	Проектный подход к управлению классом. Класс как проект. Суть метода	Запривода И.В.
3 модуль	Технология в практике. <i>Проектный подход к управлению классом</i>		
	Январь	«Класс как проект» Знакомство с практическим опытом школ.	Запривода И.В.
	Февраль	Технология проектирования (практикум). Постановка и актуализация проблемы. Постановка цели. Ожидаемые результаты.	Запривода И.В.
	Март	Технология проектирования (практикум). Содержание проекта. Планирование.	Запривода И.В.
	Апрель	Технология проектирования (практикум). Показатели результативности. Риски.	Запривода И.В.
	Май	Презентация проектов классных руководителей	Запривода И.В.
	Психология в помощь руководителю класса. <i>Как грамотно обойти острые углы в классном руководстве?</i>		
Октябрь	Взаимодействие с родителями: секреты эффективности.	Некрасова Н.В.	
Декабрь	Что важно знать о профилактике суицида детей и подростков?	Некрасова Н.В.	
Февраль	Методы психологической диагностики классного коллектива	Некрасова Н.В.	
Апрель	Методы эмоциональной саморегуляции.	Некрасова Н.В.	
Специалисты в помощь руководителю класса			
Раз в квартал	Модели поведения обучающихся в различных жизненных ситуациях (проблемных, стрессовых, конфликтных)	Мифтахова Н.Н.	

**ПЕРЕЧЕНЬ школ,
включенных в реализацию методического
сопровождения заместителей директора по начальной школе в форме
«Субботний завтрак: начальная школа плюс до и после»**

Куратор: Безбородова Надежда Владимировна – руководитель отдела МАУ ИМЦ
«Альтернатива»

Наименование учреждения (сокращенное)	Ответственное лицо (Ф.И.О., должность)
МБОУ «СОШ 80»	Котелина Н.Г. – заместитель директора
МБОУ «СОШ №27»	Чикурова Н.А. – заместитель директора
МБОУ СОШ №50	Перевозчикова Е.Н. – заместитель директора
МБОУ «СОШ №69» (по согласованию)	Стригина М.Н. – заместитель директора

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
«Педагогическая мастерская: дополнительное образование в современных условиях»
на 2021-2022 год

№п/п	Мероприятие	Категория участников	Срок проведения/время	Ответственный
Сентябрь				
1	Семинар. Формирование функциональной грамотности учащихся при формировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	сентябрь	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг месяца с 15.00	Харлова Е.Л
Октябрь				
1	Семинар Включение воспитательного компонента в содержание дополнительных общеобразовательных программ	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	октябрь	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг месяца с 15.00	Харлова Е.Л

	обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.			
Ноябрь				
1	Семинар Реализация целевой модели наставничества при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	ноябрь	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг месяца с 15.00	Харлова Е.Л
Декабрь				
1	Семинар Приемы, формы, методы организации деятельности детей в системе дополнительного образования	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	декабрь	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг с 15.00	Харлова Е.Л

Январь				
1	Круглый стол «Развитие компетенций будущего учащихся в системе дополнительного образования: проблемы и перспективы»	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	Январь	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.	Педагогические и руководящих работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг с 15.00	Харлова Е.Л
Февраль				
1	Круглый стол «Развитие компетенций будущего учащихся в системе дополнительного образования: «Креативность, как важнейшая характеристика инновационной деятельности педагога дополнительного образования»	Педагогические и руководящих работники системы дополнительного образования	Февраль	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного	Педагогические и руководящих работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг с 15.00	Харлова Е.Л

	процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.			
Март				
1	Семинар «Особенности подготовки к участию в конкурсе на денежное поощрение лучших педагогов Удмуртской Республики»	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	Март	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг с 15.00	Харлова Е.Л
Апрель				
1	Семинар: «Технологическая цепочка современного занятия. Самоанализ занятия»	Педагогические работники системы дополнительного образования	апрель	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг с 15.00	Харлова Е.Л

Май				
1	Семинар «Требования к оформлению методических рекомендаций, методических пособий, педагогического исследования»	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	май	Харлова Е.Л
2	Консультации по вопросам разработки локальных нормативных актов в системе дополнительного образования, программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка к профессиональным конкурсам и т.д.	Педагогические и руководящие работники системы дополнительного образования	1 и 4 четверг с 15.00	Харлова Е.Л

ПЕРЕЧЕНЬ

**тематических блоков в рамках реализации направления
«Сопровождение школ по выявлению эффективных практик воспитания и
социализации обучающихся» в форме «Взаимообучение школ».**

Куратор: Мифтахова Наталья Николаевна –руководитель отдела МАУ ИМЦ
«Альтернатива»

№ п/п	Наименование блока	Темы блока
1.	Социокультурные практики. Возможные пути взаимодействия семьи и школы, социума	1.Поддержка семейного воспитания. 2.Развитие воспитания в системе образования 3. Расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов 4.Поддержка общественных объединений в сфере воспитания
2.	Духовно-нравственное, гражданско- патриотическое воспитание детей и подростков	1. Гражданское воспитание 2. Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности 3.Приобщение детей к культурному наследию 4. Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей.
3.	Интеллект	1. Популяризация научных знаний среди обучающихся.
4.	Здоровый выбор: экологически целесообразный, здоровый и безопасный образ жизни, физическая культура и спорт, безопасная образовательная среда	1. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья 2.Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение 3. Экологическое воспитание 4.Условия для внедрения здоровьесберегающих технологий при реализации основных и адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования

ПЛАН РАБОТЫ

по направлению «Реализация национального образования в муниципальных образовательных учреждениях г. Ижевска, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования» на 2021-2022 учебный год

Дата	Наименование мероприятия	Место проведения	Категория участников	Ответственный
Сентябрь	Круглый стол «Проведение анкетирования для педагогов и родителей по реализации национального образования в общеобразовательных организациях и организациях дошкольного образования в городе Ижевске»	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска	Мифтахова Н.Н.
Сентябрь	Лекториум «Филолог. Udm.ru :актуальные вопросы языка, литературы и культуры удм. Народа	УДГУ	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска школьные библиотекари	Мифтахова Н.Н.
Сентябрь	Круги сообществ	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Заместители руководителей, педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска, школьные библиотекари	Бывальцева О.Ю.
Октябрь	Мастер-класс: Музей как один из способов совместного взаимодействия обучающегося, родителя(законного представителя) и школы.	МБОУ «СОШ № 17»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска	Бывальцева О.Ю.
Ноябрь	Музейные уроки «Декоративно-прикладное творчество в Удмуртии», «Истории и рассказы Ткацкого станка»	МБОУ СОШ №59	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска	Мифтахова Н.Н.

Ноябрь	Школьный этап Межрегиональной олимпиады школьников по удмуртскому языку и литературе.	ОО г. Ижевска	Обучающиеся 5-11 классов	Мифтахова Н.Н
Ноябрь	Творческая мастерская «Родной свой край, люби и знай», посвященная Дню государственности Удмуртии	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска, обучающиеся	Бывальцева О.Ю.
Ноябрь	Лекториум «Филолог. Udm.ru: актуальные вопросы языка, литературы и культуры удм. Народа	УДГУ	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска школьные библиотекари	Мифтахова Н.Н.
Ноябрь	Онлайн – акция к Всемирному дню Удмуртского языка «Читаем семьей на удмуртском языке»	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска, обучающиеся, родители (законные представители)	Бывальцева О.Ю.
Декабрь	Практикум «Технология проведения конкурса чтецов родного (удмуртского) языка.	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска	Мифтахова Н.Н.
Декабрь	Муниципальный этап Межрегиональной олимпиады школьников по удмуртскому языку и литературе для 9-11 классов.	МБОУ СОШ №17	Обучающиеся 9-11 классов	Бывальцева О.Ю., Мифтахова Н.Н.
Январь	Ежегодные интеллектуальные зимние игры на удмуртском языке	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Обучающиеся 8-11 классов	Бывальцева О.Ю.
Январь	Педагогическая мастерская «Пишу статью в журнал «Вордскемкыл»	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска	Мифтахова Н.Н.
Февраль	Ежегодный конкурс чтецов «Мусошаермеданьяса», посвященного Дню	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска	Мифтахова Н.Н., Бывальцева О.Ю..

	родного языка»			
Февраль	Неделя родного языка (открытые мастер-классы, уроки, игры, питч – сессии, веб – квесты)	ОО г. Ижевска	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска, обучающиеся, родители (законные представители)	Мифтахова Н.Н, Бывальцева О.Ю.,
Февраль	Консультация по номинациям городского конкурса народного творчества « А у наших у ворот»	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска,	Мифтахова Н.Н.
Март	Муниципальная олимпиада по удм. Языку и литературе среди 2-4 классов	ОО г. Ижевска	Обучающиеся 2-4 класс	Мифтахова Н.Н
март	Семинар «Опыт комплексного внедрения этнокультурного воспитания в рамках дополнительного образования»	МБОУ СОШ №57	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций , организаций дополнительного образования г. Ижевска	Бывальцева О.Ю.
Апрель	Практикум «Особенности организации летнего отдыха детей а рамках проекта «Этнографическая карусель»	МБОУ СОШ №17	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций, г. Ижевска	Бывальцева О.Ю.
Май	Круглый стол «Этнокультурное образование в ОО г.Ижевска»	МАУ ИМЦ «Альтернатива»	Педагоги дошкольных и общеобразовательных организаций г. Ижевска	Бывальцева О.Ю.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)
проекта «Эффективный руководитель» на 2021-2022 учебный год**

Дата	Наименование мероприятия	Тема	Категория участников	Ответственный
Направление « Час управленческой команды»				
Октябрь	Смотр- конкурс «Час управленческой команды»	«Воспитание в современной образовательной организации: имитация или системный процесс?»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Октябрь	Стажировки по итогам смотр-конкурса «Час управленческой команды»	«Воспитание в современной образовательной организации: имитация или системный процесс?»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Ноябрь	Смотр- конкурс «Час управленческой команды»	«Брендинг образовательной организации: состояние, возможности, этапы развития»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Ноябрь	Стажировки по итогам смотр-конкурса «Час управленческой команды»	«Брендинг образовательной организации: состояние, возможности, этапы развития»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Декабрь	Смотр- конкурс «Час управленческой команды»	«Объединение двух образовательных учреждений: проблемы управления и пути их решения. Образовательный комплекс: возможности и решения»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Декабрь	Стажировки по итогам смотр-конкурса «Час управленческой команды»	«Объединение двух образовательных учреждений: проблемы управления и пути их решения.	Руководители ОО	Бострикова В.А.

		Образовательный комплекс: возможности и решения»		
Февраль	Смотр- конкурс «Час управленческой команды»	«Эффективные практики управления: работаем в команде»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Февраль	Стажировки по итогам смотр-конкурса «Час управленческой команды»	«Эффективные практики управления: работаем в команде»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Март	Смотр- конкурс «Час управленческой команды»	«Мотивация педагогов: от теорий к действиям»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Март	Стажировки по итогам смотр-конкурса «Час управленческой команды»	«Мотивация педагогов: от теорий к действиям»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Направление «Школа саморазвития» для заместителей заведующего, старших воспитателей (стаж до 2-х лет)				
Октябрь	Архитектурное бюро	«Муниципальная методическая служба – нормативно-правовые основы (от муниципалитета до образовательной организации)».	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.
Ноябрь	Тренинг	«TEAMBUILDING – ключ к продуктивному взаимодействию».	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.
Декабрь	Стратегическая мастерская	«Программа развития ОО. Что делает её инновационной?»	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.
Январь	Антикафе «Игра-это серьезно»	«Управленческий цикл и система методической работы в образовательной организации»	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.
Февраль	Мастер-класс	«Педагогический совет – стратегическая и тактическая единица в структуре управления педагогическим коллективом».	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.

Март	Час наставника	«Административный и методический контроль в ОО: что, где, когда и как?»	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.
Апрель	Кейс-обучение	«Система оценки качества образования: структура, механизмы, результаты»	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.
Май	Круглый стол по итогам работы «Школы саморазвития»	Круглый стол по итогам работы «Школы саморазвития»	Заместители заведующего, старшие воспитатели (стаж до 2-х лет)	Соловьева Н.В. Бострикова В.А.
Направление «Директорский клуб»				
Октябрь-май (один раз в месяц)	Управленческие коворкинги «Игровые технологии для создания в образовательной организации устойчивости, качества, эффективности»	«Управленческие виды деятельности как взаимосвязанная история в игровых технологиях»	Руководители ОО	Ерофеева Н.Ю.
Октябрь-май (один раз в месяц)	Онлайн– семинар ГК «Просвещение»	«Внеурочная деятельность и качество образования : управленческие и методические решения»	Руководители ОО	Бострикова В.А.
Направление «Школа резерва»				
Октябрь 20.10	Семинар	«Тайм-менеджмент в профессиональной и личной жизни, или как успевать Главное».	Руководители ОО	Никольская Т.В.
Ноябрь 19.11	Семинар	«Все о продуктивности. Быть или казаться?»	Руководители ОО	Никольская Т.В.
Декабрь 15.12.	Мастер-класс	«Рекомендации Мастеров по работе с аудиторией»	Руководители ОО	Никольская Т.В.
Январь 19.01	Семинар	«7 навыков высокоэффективных людей»	Руководители ОО	Никольская Т.В.
Февраль 17.02	Семинар	«СЭВ: синдром эмоционального (профессионального) выгорания. Путь в развитие»	Руководители ОО	Никольская Т.В.

Март 16.03	Мастер-класс	«Новая наркология. Проблема и ее осознание»	Руководители ОО	Никольская Т.В.
Апрель 21.04	Семинар	«Урегулирование конфликтов в коллективе»	Руководители ОО	Никольская Т.В.
Май 18.05	Защита проекта по работе со своим коллективом	Защита проекта по работе со своим коллективом	Руководители ОО	Никольская Т.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы «Школы резерва» руководителей образовательных организаций в муниципальной системе образования города Ижевска.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и формы деятельности «Школы резерва» руководителей образовательных организаций (далее - Школа) в муниципальной системе образования города Ижевска.

Школа резерва – это добровольное профессиональное объединение потенциальных кандидатов на замещение должности руководителя образовательной организации, а также заместителей руководителя, молодых руководителей, вновь назначенных на должность, заинтересованных в повышении профессиональной компетентности, расширении диапазона профессионального общения, ориентированных на развитие профессионального мастерства.

2. Цель и задачи

2.1. Основными целями создания Школы являются:

- повышение профессиональной компетентности заместителей руководителя, молодых, вновь назначенных на должность руководителей ОО;
- организация профессиональной подготовки и совершенствование управленческих компетенций у потенциальных кандидатов на замещение должности руководителя.

2.2. Основные задачи:

- методическое сопровождение в вопросах совершенствования теоретических знаний и практических умений в управленческой деятельности;
- укрепление и дальнейшее развитие кадрового потенциала ОО;
- формирование компетенций управленческих кадров;

3. Основные формы деятельности

3.1. Основными формами организации деятельности Школы:

- семинары (теоретические, проблемные, практические и т.д.);
- круглые столы;
- мастер – классы;
- и иные формы, предусмотренные планом работы Школы.

4. Организация и порядок деятельности

4.1. Школа учреждается приказом Управления образования Администрации г. Ижевска.

4.2. Деятельность Школы осуществляется под руководством МАУ ИМЦ «Альтернатива».

4.3. Работа Школы проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

4.4. В работе Школы могут принять участие кандидаты на замещение должности руководителя образовательной организации, заместители руководителя, молодые, вновь назначенные на должность руководители ОО.

4.5. Работа Школы осуществляется 1 раз в месяц в течение учебного года.

5. Права и обязанности участников Школы.

5.1. Участники Школы имеют право:

- использовать в работе необходимую инструктивную, нормативную и научно-методическую литературу;

- проводить свободный обмен мнениями по любым вопросам, представляющим взаимный интерес;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Школы;
- принимать участие в составлении плана работы Школы на следующий учебный год.

5.2. Участники Школы обязаны:

- регулярно посещать занятия;
- проявлять инициативность и активность в мероприятиях, организуемых Школой;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность.

6. Документация и отчетность.

6.1. Школа должна иметь следующую документацию:

- Положение о Школе резерва руководителей образовательных организаций в муниципальной системе образования города Ижевска;
- План работы на текущий учебный год;
- Реестр данных о кандидатах на замещение должности руководителя ОО;
- регистрационный лист участников мероприятий;
- материалы проведенных мероприятий.

6.2. Документация Школы формируется и хранится в МАУ ИМЦ «Альтернатива».

ПЕРЕЧЕНЬ ОТРАСЛЕВЫХ ПРОЕКТОВ

Муниципальные координаторы:

- Первушина Алевтина Александровна - руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»
- Полянкина Валерия Игоревна –ведущий эксперт отдела сопровождения инновационных проектов и регионального взаимодействия

Городские инновационные площадки		
№ п/п	Наименование проекта	ОО – участники проекта
1.	«Особый ребенок в обычной школе: Гибкий класс»	МБОУ «СОШ № 8» МБОУ «СОШ № 20» МБОУ «СОШ № 63» МБОУ СОШ № 52 МБОУ СОШ № 89 МБОУ СОШ № 93 МБОУ СОШ № 73 МБОУ СОШ № 49
2.	«Комплексное сопровождение детей с ОВЗ и детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы»	МБОУ «СОШ № 77»
3.	«Эффективная начальная школа»	МБОУ СОШ № 42 МБОУ «СЭЛ № 45» МБОУ СОШ № 74
4.	«Методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию речевых компетенций обучающихся»	МБОУ СОШ № 5 МБОУ СОШ 7 МБОУ СОШ 9 МБОУ СОШ 16 МБОУ СОШ 34 МБОУ СОШ 35 МБОУ СОШ 68
5.	«Инновационная технология реализации программы по безопасности дорожного движения «Дети. Дорога. Жизнь»	МАОУ «Гимназия №56»
6.	«Динамика проявления интегративных качеств личности в процессе формирования метапредметных умений (системно-деятельностный подход)»	МБОУ «ИТ-Лицей № 24»
7.	«Сотрудничество в освоении адаптированной основной образовательной программы обучающимися с задержкой психического развития в условиях введения профстандарта педагога»	МКОУ «Школа № 23»
8.	«Здоровьесберегающая образовательная среда учреждения, реализация профстандарта «Педагог» как условия развития творческого потенциала учащихся»	МБОУ СОШ № 76
9.	«Создание модели эффективной подготовки обучающихся к правовой деятельности на основе взаимодействия учреждений разного уровня»	МБОУ «СОШ № 78»
10.	«Ресурсный класс»	МБОУ «СОШ № 63»

11.	«Поверь в себя»	МБОУ «ХЭЛ № 98»
12.	«Школьная служба медиации территория мира и согласия»	МБОУ СОШ № 40
13.	«Личность в природе и социуме»	МБОУ СОШ № 100
14.	«Великая Отечественная война через призму событий в блокадном Ленинграде»	МБОУ СОШ № 91
15.	«Соколы Удмуртии»	МБОУ «СОШ №91» МБОУ ДО ВПЦ «Школа юных летчиков»
16.	«Формирование SKILLS навыков школьников в деятельности авиационно-технической направленности»	МБОУ ДО ВПЦ «Школа юных лётчиков»
17.	«Рейтинг педагогов – коэффициент эффективности педагогических работников. Проект «Красная черта»»	МБОУ ДО СЮТ Устиновского района
18.	«Интеллектуальная игра «ТехноКВИЗ»	МБОУ ДО СЮТ Устиновского района
19.	Моделирование образовательного пространства выбора учащимися младшего школьного возраста в условиях дополнительного образования	МБОУ ДО «ЦДТ»
20.	«Роль и возможности межсекторного взаимодействия в формировании нравственно-патриотических качеств школьников города Ижевска»	МБОУ ДО «ЦЭВД»
21.	«Открытая школа (развитие государственно-общественных форм взаимодействия)».	МБОУ ДО «Дом детского творчества Первомайского района»
22.	«Организация системы дистанционного обучения в дополнительном образовании детей»	МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский»
23.	«ИжПатриотЦентр»	МБОУ ДО ВПЦ «Школа юных летчиков» МБОУ «КПЦ»
24.	«Интеграция разных уровней образования для достижения высоких образовательных результатов»	
25.1	«Межведомственный сетевой образовательный проект «Школа полиции СтрИж»	МБОУ ДО «ДД (Ю)Т»
25.2	Образовательный проект «Детский технический университет»	МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский»
25.3	Инженерно-технологический класс	МБОУ ДО «ДД(Ю)Т» МБОУ «СОШ № 20» МБОУ «Лицей № 14» МАОУ «СОШ № 74» МБОУ СОШ № 8
25.4	Инженерный класс	МАОУ «Лицей № 25» МБОУ «СОШ № 42» МБОУ «СЭЛ № 45» МБОУ СОШ № 57 БОУ УР «Столичный лицей»
25.5	Аграрный класс	МБОУ «Гимназия № 83»
25.6	Предпринимательский класс «Бизнес-РостОК!»	МБОУ СОШ № 7 МБОУ СОШ № 8 МБОУ «ИТ-Лицей №24»

		МБОУ СОШ № 27 МБОУ СОШ № 28 МБОУ «ИЕГЛ «Школа - 30» МБОУ СОШ № 35 МБОУ СОШ № 40 МБОУ СОШ № 49 МБОУ СОШ № 50 МБОУ СОШ № 58 МБОУ СОШ № 71 МБОУ СОШ № 72 МБОУ СОШ № 78 МБОУ СОШ № 81 МБОУ СОШ № 89 МБОУ СОШ № 93 БОУ УР «Столичный лицей»
25.7	Медицинский класс	МБОУ «Лицей № 14» БУ УР «Столичный лицей» МАОУ «Лицей № 25» МБОУ ИЕГЛ «Школа - 30» МБОУ СОШ № 42 МАОУ СОШ № 74 МБОУ «СОШ № 80» МБОУ «Гимназия № 83» МБОУ СОШ № 84
25.8	«Лаборатория красоты»	МБОУ ДО ДД(Ю)Т МБОУ СОШ № 20, МБОУ СОШ № 8, МБОУ СОШ № 62
25.9	«Интерактивный научный лекторий для дошкольников «ДиноВУЗ»	МБОУ ДО «ДД(Ю)Т» МБДОУ № 141 МБДОУ № 161 МБДОУ № 283 МБДОУ № 77 МБДОУ № 97 МБДОУ № 189 МБДОУ № 129
25.10	«Школьная ассоциация юстиции и права»	МБОУ ДО «ДД(Ю)Т» МБОУ СОШ № 34 МБОУ СОШ № 42 МБОУ ИЕГЛ (школа 30) МБОУ СЭЛ № 45 МБОУ СОШ № 16 МАОУ Лицей № 25 МБОУ ГЮЛ № 86
25.11	«Медкластер»	МБОУ ДО «ДД(Ю)Т» МБОУ СОШ № 91 МБОУ СОШ № 28

25.12	«ИЖАвиа класс»	МБОУ СОШ № 91
	Городские опорные площадки	
25.	«Развитие спортивного туризма на базе общеобразовательной организации»	МБОУ «СОШ № 18»
26.	«Интеллектуальный марафон «Путь к успеху»	МБОУ ИЕГЛ «Школа 30»
27.	Скандинавская ходьба как направление оздоровительной физической культуры для обучающихся и педагогов»	МБОУ «СОШ № 62»
28.	«Развитие математического образования в образовательных организациях города Ижевска»	МБОУ СОШ № 35 МБОУ СОШ № 49 МБОУ СОШ № 91 МБОУ СОШ № 100 МАОУ «Гимназия №56 МБОУ СОШ № 32
29.	«Группы поддержки спортивных команд как подготовительная ступень к спортивным достижениям в чир спорте»	МБОУ ДО «ЦДО «Полет»
30.	«Организация единого арт-пространства через создание демонстрационного поля по ИЗО-деятельности «Выставочный зал»»	МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский»
31.	«Экология – новый стиль мышления и жизни»	МБОУ ДО «Дом детского творчества Первомайского района»
32.	«Волонтерский центр как ресурс развития активной гражданской позиции детей и подростков города Ижевска»	МБОУ ДО «Центр детского творчества Устиновского района»
33.	Формирование культуры проведения досуга детей «группы риска» «BESTTIME»	МБОУ ДО «ЦЭВД»
34.	«Выведем формулу успеха вместе»	МБОУ ДО ЦДТ Устиновского района
35.	«Сопровождение исследовательской деятельности обучающихся как ресурс развития метапредметных компетенций»	МБОУ ДО ЦДТ Устиновского района
36.	«Детское правовое движение как пространство гражданского воспитания школьников»	МБОУ ДО ЦДТ
37.	«Разработка и реализация модели совместной деятельности образовательных учреждений и детских общественных организаций в развитии детского движения как ресурса социализации личности учащихся города»	МБОУ ДО «ЦЭВД»
38.	«Организация этнокультурного образовательного пространства в условиях современной интеграции основного и дополнительного образования «Мозаика культур»»	МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский»
39.	«В ритме ЧИР»	МБОУ ДО «ДООПЦ «Грация»»
40.	«Одаренные дети. Интеллектуальная одаренность»	МБОУ ДО ДД(Ю)Т
41.	«Организация образовательного и социального	МБОУ ДО ЦТР

	пространства по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья в условиях дополнительного образования «Стирая грани»»	«Октябрьский»
--	---	---------------

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
на 2021 -2022 учебный год по реализации направления
«Цифровизация образования»

№	Месяц	Мероприятия	Ответственные
1.	Раз в квартал	Цифровые технологии в педагогической практике как инструмент повышения мотивации и успеваемости учеников.	Байбородова Н.В. представители образовательных платформ: - Яндекс. Учебник - Учи.ру - Якласс - Фоксфорд - издательство «Просвещение» - издательство «Русское слово»
2.	Раз в четверть	Практики оптимизации рутинной работы учителя.	Байбородова Н.В. представители образовательных платформ: - Яндекс.Учебник - Учи.ру - Якласс - Фоксфорд - издательство «Просвещение» - издательство «Русское слово»
3.	Раз в месяц	Обучающие вебинары по актуальным темам: Подготовка к ЕГЭ, ВПР, функциональная грамотность, составление рабочих программ и т.д.	Байбородова Н.В. представители образовательных платформ: - Яндекс.Учебник - Учи.ру - Якласс - Фоксфорд - издательство «Просвещение» - издательство «Русское слово»
4.	Раз в четверть	Обучающие вебинары, семинары и мастер-классы для молодых педагогов «Акселератор начинающего учителя»	Байбородова Н.В. представители образовательных платформ: - Яндекс.Учебник - Учи.ру - Якласс - Фоксфорд - издательство «Просвещение» - издательство «Русское слово»
5.	Май –июнь 2021	Подведение итогов. Планирование работы на 2022-2023 учебный год	Байбородова Н.В. представители образовательных платформ: - Яндекс.Учебник - Учи.ру - Якласс - Фоксфорд - издательство «Просвещение» - издательство «Русское слово»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации направления «Развитие профессиональных компетенций педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся» в 2021-2022 учебный год

№ п.п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Онлайн – диагностика компетенций учителя по формированию функциональной грамотности у учеников	в течение года	Байбородова Н.В., представители платформы Яндекс.Учебник
2	Марафон по функциональной грамотности	в течение года	Байбородова Н.В., представители платформы Яндекс.Учебник
3	Развитие функциональной грамотности обучающихся	Один раз в четверть	Байбородова Н.В., педагоги МАОУ «Гимназия №56»
4	Готовимся к PISE	в течение года	Байбородова Н.В., педагоги МБОУ «СОШ №72»
5	Онлайн – семинар «Формирование функциональной грамотности учащихся в начальной школе: опыт Яндекс. Учебника»	Август 2021 г.	Байбородова Н.В., Растворов Дмитрий, директор по продвижению образовательных инициатив в органах власти (ООО «Яндекс»)
6	Онлайн – семинар «Независимый мониторинг знаний и проверка функциональной грамотности на Учи.ру как инструмент оценки уровня освоения школьной программы учеников»	Август 2021 г.	Бортулева Алена Александровна, муниципальный куратор образовательной платформы Учи.ру
7	2 Онлайн – семинар «Проекты образовательной онлайн-платформы serm.ru как средство формирования функциональной грамотности школьников»	Август 2021 г.	Южакова Ирина Сергеевна, зам. директора образовательной онлайн-платформы serm.ru
8	Онлайн – семинар «Формирование функциональной грамотности на уроках средствами образовательной платформы Якласс»	Август 2021 г.	Козырева Мария Сергеевна, к.п.н., Региональный представитель в Приволжском федеральном округе компании Якласс, ИЦ «Сколково»
9	Онлайн – семинар «Функциональная грамотность»	Август 2021 г.	Фокина Ю.М., методист издательства «Русское слово»
10	Онлайн-семинар «Центральная роль учителя в условиях цифровой образовательной среды»	Сентябрь 2021 г.	Байбородова Н.В., представители платформы Яндекс.Учебник
11	Онлайн – семинар «Цифровые	Сентябрь	Байбородова Н.В.,

	технологии в педагогической практике как инструмент повышения мотивации и успеваемости учеников»	2021 г.	представители платформы Яндекс.Учебник
12	Навыки 21 века: логически мыслим, работаем с информацией.	Ноябрь 2021 г.	Байбородова Н.В.
13	Готовимся к PISE – 2022. Естественно-научная грамотность на уроке.	Ноябрь 2021 г	Байбородова Н.В.
14	Новый вид заданий для формирования умения работать с информацией в начальной школе	Декабрь 2021 г.	Байбородова Н.В.
15	Особенности заданий для формирования и оценки функциональной грамотности	Январь – май 2022 г.	Байбородова Н.В.
16	Учим быть успешными. Формирование функциональной грамотности на уроках	Январь – май 2022 г.	Байбородова Н.В.
17	Финансовая грамотность	Январь – май 2022 г.	Байбородова Н.В.
18	Круглый стол. Подведение итогов.	Июнь 2022 г.	Байбородова Н.В.

ПЛАН РАБОТЫ
по направлению «Повышение качества предметного обучения
и в части результатов ГИА и ВПР» на 2021-2022 учебный год

№ п.п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Программа «ОРФО – 9»	в течение года	Байбородова Н.В., методисты образовательной онлайн – платформы serm.ru
2	Диссеминация лучших муниципальных практик ОО, показывающие высокие результаты по ЕГЭ, ГИА, ВПР	в течение года	Байбородова Н.В.
3	Онлайн – консультации по психологическим аспектам подготовки сдачи к ЕГЭ, ГИА	в течение года	Байбородова Н.В.
4	Круглый стол «ОГЭ по обществознанию результаты и перспективы»	Сентябрь 2021 г.	Байбородова Н.В., Шишова М.И. зам. директора по НМР «ГЮЛ №86»
5	Итоги ГИА-2021: успехи и проблемы»	Сентябрь 2021 г.	Владимирова Н.А. – зам. директор МБОУ «СОШ №9»
6	Онлайн – семинар «ЕГЭ – 2022 по биологии. Особенности подготовки учащихся»	Сентябрь 2021 г.	Байбородова Н.В., методисты издательство «Просвещение»
7	«Невероятная теория вероятностей. По мотивам задач на соответствующую тему из ЕГЭ по математике»	Сентябрь 2021 г.	Байбородова Н.В., методисты издательство «Просвещение»
8	Онлайн – семинар «Модель ЕГЭ – 2022 по математике»	Октябрь 2021 г.	Байбородова Н.В., методисты издательство «Просвещение»
9	Онлайн – семинар «Подготовка к ЕГЭ по математике: советы от эксперта»	Октябрь 2021 г.	Байбородова Н.В., методисты образовательной платформы Якласс
10	Онлайн – семинар с издательством «Русское слово» (в рамках ГИА)	Ноябрь 2021 г.	Байбородова Н.В., методисты издательство «Русское слово»
11	Онлайн – семинар «Формирование естественнонаучной грамотности обучающихся»	Декабрь 2021 г.	Байбородова Н.В., представители издательства «Просвещение»
12	Семинар «Подготовка к ВПР»	Декабрь 2022 г.	Байбородова Н.В., методисты цифровой платформы Якласс
13	Обучающий семинар по актуальным вопросам изменения содержания	Январь 2022 г.	Юсупова Л.В. эксперт региональной комиссии,

	контрольных измерительных материалов ЕГЭ по математике		Байбородова Н.В.
14	Онлайн – семинар «Готовимся к ВПР 2022 г. По математике и русскому языку вместе с Яклассом»	Январь 2022 г.	Байбородова Н.В., методисты цифровой платформы Якласс
15	Онлайн – семинар с издательством “Русское слово”. ВПР: начальная школа и старшая школа)	Февраль 2022 г.	Байбородова Н.В., методисты издательство «Русское слово»
16	Онлайн-семинар « ЕГЭ по обществознанию новый формат-пространство возможностей	Февраль 2021 г.	Байбородова Н.В., Хардина О.В., председатель предметной комиссии
17	Семинар «Подготовка к ВПР»	Март 2022 г.	Байбородова Н.В., методисты цифровой платформы Яндекс. Учебник
18	Семинар – практикум « Подготовка к ВПР по истории»	Март 2022 г.	Байбородова Н.В., Лебянкина Т.В., учитель истории
19	Семинар «Подготовка к ВПР»	Март 2022 г.	Байбородова Н.В., методисты цифровой платформы Учи.ру
20	Онлайн- семинар « Особенности подготовки к ОГЭ по истории в новом формате»	Апрель 2022 г.	Байбородова Н.В., Лебянкина Т.В., председатель предметной комиссии
21	Онлайн- семинар « Особенности подготовки к ОГЭ по математике в новом формате»	Апрель 2022 г.	Байбородова Н.В., Юсупова Л.В. эксперт региональной комиссии
22	Подведение итогов, планирование на новый учебный год, отчеты	Май – Июнь 2022 г.	Байбородова Н.В.
23	Августовская педагогическая конференция – 2022	Август 2022 г.	Байбородова Н.В.

ПЛАН-ГРАФИК
проведения конкурсов профессионального мастерства и фестивалей в рамках
реализации проекта «Столичный педагог» в 2021-2022 учебном году

№ п/п	название	сроки проведения	ответственные
1.	Городской конкурс в сфере информационно-коммуникационных технологий «Моя IT-идея»	сентябрь 2021	Давыдова С.М. – Директор ИМЦ «Альтернатива» Янчишева О.П. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива» Бочарова Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
2.	Городской конкурс «Наставник + наставляемый = команда»	декабрь 2021	Давыдова С.М. – Директор ИМЦ «Альтернатива» Янчишева О.П. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива» Соловьева Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
3.	Открытый городской конкурс «Образование будущего. Идеи. Инновации»	январь 2022	Давыдова С.М. – Директор ИМЦ «Альтернатива» Янчишева О.П. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива» Байбородова Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива» Соловьева Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»
4.	Городской Фестиваль педагогических и управленческих практик среди работников образовательных организаций города Ижевска	апрель-май 2022	Давыдова С.М. – Директор ИМЦ «Альтернатива» Янчишева О.П. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива» Байбородова Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива» Соловьева Н.В. – руководитель отдела ИМЦ «Альтернатива»

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных базовых образовательных площадок
по работе с одаренными и мотивированными детьми

№	Ф.И.О. директора	Образовательная организация	Предмет
1	Никитина Марина Викторовна	МАОУ «Гимназия №56»	Математика
2	Суржикова Ирина Ринатовна	МБОУ «СОШ №90»	Английский язык
3	Таранникова Жанна Владимировна	МБОУ «СОШ №16»	Русский язык и литература
4	Крутых Зоя Константиновна	МБОУ СОШ №42	Биология
5	Вечтомова Елена Геннадьевна	МАОУ «Лингвистический лицей №25»	Физика

ПОЛОЖЕНИЕ

о Муниципальных базовых образовательных площадках по работе с одаренными и мотивированными детьми

1. Общие положения.

1.1. Положение о Муниципальных базовых образовательных площадках по работе с одаренными и мотивированными детьми (далее - Положение) регламентирует цель, задачи, направления и организацию деятельности муниципальных базовых образовательных площадках по работе с одаренными и мотивированными детьми (далее – образовательные площадки).

1.2. Образовательные площадки организованы в соответствии с приказом Управления образования Администрации города Ижевска на базе МБОУ «СОШ №42», МАОУ «Лингвистический лицей №25», МАОУ «Гимназия №56», МБОУ СОШ №90, МБОУ «СОШ №16».

1.3. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 24 февраля 2016 года №134 «Об утверждении Перечня подлежащих мониторингу сведений о развитии одаренных детей»;
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом РФ от 3 апреля 2012 г. №Пр-827;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18 ноября 2020 г. №649 «Об утверждении Порядка формирования и ведения государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности»;
- Приказом Министерства образования и науки УР от 30.06.2021 г №988 «Об утверждении концепции развития системы выявления, развития, поддержки и реализации талантов детей и молодежи в Удмуртской Республике»;
- Приказом Управления образования Администрации города Ижевска от 02.07.2021 г. № 333 «Об утверждении Положения о городском реестре одаренных детей и молодежи, проявившей выдающиеся способности в области науки, спорта и искусства в муниципальном образовании «Город Ижевск».

2. Цель и задачи образовательных площадок

2.1 Цель – создание единого образовательного пространства в городе Ижевске, обеспечивающего сопровождение одаренных и мотивированных детей по подготовке к ВсОШ.

2.2. Задачи:

- формирование системы образовательных площадок на базах образовательных организаций по сопровождению одаренных и мотивированных детей;
- формирование базы по работе с одаренными и мотивированными детьми, включающей нормативно-правовое, информационное, методическое и программное обеспечение в г. Ижевске;
- планирование, мониторинг и анализ работы с одаренными и мотивированными детьми;

- развитие сетевого и межведомственного взаимодействия образовательных организаций муниципалитета в сфере работы с одарёнными и мотивированными детьми;
- совершенствование работы с педагогическими кадрами;
- совершенствование психолого-педагогического сопровождения одарённых и мотивированных детей, родителей, педагогов.

3. Управление деятельностью образовательных площадок

3.1. Общее управление деятельностью образовательных площадок осуществляет Управление образования Администрации города Ижевска.

3.2. Координацию работы образовательных площадок осуществляет МАУ ИМЦ «Альтернатива».

4. Основные направления деятельности образованных площадок

4.1. Деятельность образовательных площадок осуществляется по направлениям:

- математического образования (математика) на базе МАОУ «Гимназия №56»
- естественно-научного образования (биология) на базе МБОУ «СОШ №42», (физика) на базе МАОУ «Лингвистический лицей №25»
- иноязычной коммуникативной компетентности (английский язык) на базе МБОУ СОШ №90
- языковой лингвистической компетентности (русский язык и литература) на базе МБОУ СОШ №16.

4.2. Данные направления организуются через следующие мероприятия:

- занятия, лекции, тренинги, практикумы, лаборатории, мастер-классы и т.п., направленные на развитие олимпиадного движения, а также сориентированные на разбор конкурсных заданий академических и межвузовских олимпиад;
- творческие мероприятия, направленные на формирование и развитие мотивации к углубленному изучению предметов.

5. Участники образовательных площадок

5.1. Участниками образовательных площадок являются победители муниципального этапа ВсОШ прошлого года с 7-11 класс;

5.2. С декабря список участников корректируется с учетом включения победителей муниципального этапа ВсОШ текущего учебного года и формируются новые списки;

5.3. Формирование списков одаренных и мотивированных детей осуществляется МАУ ИМЦ «Альтернатива» и заверяется начальником Управления образования Администрации города Ижевска.

6. Деятельность участников образовательных площадок

6.1. Участники образовательных площадок осуществляют свою деятельность в соответствии с данным Положением.

6.2. МАУ ИМЦ «Альтернатива» г. Ижевска:

- информирует о работе образовательных площадок на сайте МАУ ИМЦ «Альтернатива» в разделе «Одаренные дети»;
- организует и проводит совместно с Управлением Образования муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников;
- оставляет за собой право отбора мероприятий для включения в план-график образовательных площадок по сопровождению одаренных и мотивированных детей;
- организует для педагогов обучающие семинары, практикумы по повышению профессиональных компетенций.

6.3. Образовательные организации:

- организуют набор групп одаренных и мотивированных детей, контролируют посещаемость детей;
- планируют работу образовательных площадок с целью создания единого образовательного пространства, обеспечивающего сопровождение одаренных и мотивированных детей, при необходимости привлекая тренеров, научных консультантов, в том числе профессорско-преподавательский состав высших\средних учебных учреждений для обучения и проведения мероприятий;
- организуют своевременное и достоверное информационное сопровождение подготовки и проведения мероприятий образовательных площадок, информируя родителей несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц, а именно: направляют информационное письмо в МАУ ИМЦ «Альтернатива» для размещения на сайте.
- проводят в установленные сроки мероприятия;
- готовят обучающихся к олимпиадам регионального, российского уровней;
- предоставляют отчет в МАУ ИМЦ «Альтернатива» о результатах деятельности образовательных площадок по итогам учебного года.