

Текст выступления на ВКС для заведующих от 17.02.2021

Уважаемые руководители!

После проведения процедуры НОК летом 2021 года, выявленные Оператором процедуры замечания были направлены в ДОУ.

Для устранения замечаний нами был составлен в каждом ДОУ План устранения недостатков

При написании Вами документа **«ПЛАНа по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг»** были выявлены ошибки, которые необходимо устранить до размещения документа на ВАС ГОВ.

При наличии в вашем вордовском документе **выявленных замечаний** (прописаны ниже) убедительная просьба, устранить их незамедлительно.

Сверить сроки, указанные в вашем вордовском документе и подписанном варианте Плана

В ноябре 2021 года, используя данный документ, мы будем писать отчет о выполнении Плана, путем заполнения двух последних граф

Замечания по написанию Планов по устранению нарушений по НОК

1. В шапке к названию Планов пропущены слова «бюджетное» или «образовательное»
2. Каждое слово в полном названии учреждения начинается с большой буквы
3. В тексте Плана имеются сокращения слов
4. В графе **«Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией»** указано, **что уже выполнено**
5. В графе «Плановый срок реализации мероприятия», учитывая, что план на 2021 год, указаны 2020 и 2022 год

6. В графе «Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)» не у всех указана должность, у кого –то отсутствует фамилия, имя отчество, у кого стоят инициалы и не во всех графах указаны ответственные
7. Форма Плана преобразована в другой формат
8. Замечания по НОК, предоставленные Оператором разбиты учреждением на более мелкие, чем были прописаны в Отчете
9. Пропущена нумерация пунктов, используется другая нумерация, не как в образце
10. Поставлена автоматическая нумерация, которая не дает осуществить свод документа
11. Заполнены последние две графы, предполагающие выполнение мероприятий
12. В трех учреждениях были заполнены мероприятия в показателе 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации» хоть замечаний по данному пункту у Оператора не было.
13. Не все соблюдают общепринятые требования к таблице:

шрифт Times Roman, размер 12

Коллеги, прошу взять на контроль и продумать четкий план устранения замечаний в показателях 1 и 2 , которые появились по невнимательности и несерьезному отношению к данной процедуре.

Заранее спланировать, какие материалы по данным направлениям будут направлены Оператору для следующей процедуры НОК

*Чухванцева Наталья Юрьевна,
главный специалист-эксперт
отдела дошкольного образования
Управления образования
Администрации г.Ижевска*