

Сводная справка

по итогам плановой документарной проверки муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Ижевска по созданию специальных условий для образования детей с инвалидностью

01.06.2021 года

Тема: Выполнение распоряжения Правительства УР от 10.05.2016г. № 566-р «О системе межведомственного информационного взаимодействия при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в УР»

Срок проведения проверки: с 22.04.2021 по 21.05.2021 года

Место проведения: муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее - МДОУ) №№ 17, 25, 33, 37, 51, 54, 62, 68, 71, 73, 82, 89, 95, 216, 217, фактический адрес МБДОУ.

Форма проведения: плановая документарная проверка.

Цель проверки: контроль за соблюдением действующего законодательства при осуществлении уставной деятельности

Задача проверки: контроль за выполнением распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 10.05.2016 года № 566-р «О системе межведомственного информационного взаимодействия при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в Удмуртской Республике» и приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Проверка проводилась: Чухванцевой Натальей Юрьевной – главным специалистом-экспертом отдела дошкольного образования Управления образования Администрации города Ижевска.

Сведения о результатах проведенной проверки, в том числе о выявленных нарушениях:

В ходе проверки просмотрены необходимые для достижений целей и задач проведения проверки документы:

1. документы, регламентирующих реализацию индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, обеспечение условий доступности МБДОУ для детей-инвалидов, предоставление услуг в сфере образования, а также оказание им при этом необходимой помощи в МБДОУ:

- локальные акты МБДОУ (анкета к паспорту доступности, акт обследования к паспорту доступности, паспорт доступности, изменения и дополнения к паспорту доступности, приказы, номенклатура дел);

- документы по сопровождению ребенка-инвалида, личное дело (выписка из индивидуальной программы реабилитации и абилитации (далее - ИПРА), согласие или отказ на разработку адаптированной образовательной программы, индивидуальный план сопровождения, приказы о разработке и утверждении

адаптированной образовательной программы, адаптированная образовательная программа, приказ о внесении изменений в основную образовательную программу, изменения и дополнение к основной образовательной программе, отчет о выполнении ИПРА, журнал регистрации уведомлений, архивные личные дела);

- журнал внепланового инструктажа.

2. информация на официальном сайте МБДОУ в разделе «Доступная среда».

По результатам анализа документации регламентирующие реализацию индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, обеспечение условий доступности МБДОУ для детей-инвалидов, предоставление услуг в сфере образования, а также оказание им при этом необходимой помощи в ДОУ установлено:

Во всех МБДОУ в номенклатуре учреждения в разделе «Образовательно-воспитательная деятельность» имеется пункт «Документы по организации работы с детьми-инвалидами».

Учреждениями были представлены все необходимые документы.

Анкета к паспорту доступности составлена и заполнена в соответствии с требованиями и «Методическими рекомендациями по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры». Имеется дата заполнения, подпись и печать заведующего.

Акт обследования к паспорту доступности составлен в соответствии с «Методическими рекомендациями по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры», подписан членами комиссии учреждения и согласован с представителем родительской общественности.

Паспорт доступности в учреждении имеется, утвержден руководителем. Своевременно вносятся изменения и дополнения к паспорту доступности по мере необходимости.

В МБДОУ имеется приказ «О порядке обеспечения условий доступности для инвалидов», в котором прописаны ответственные по работе с детьми-инвалидами.

Имеется справка о наличии или отсутствии детей - инвалидов в учреждении, требующих создание специальных условий образования.

Сотрудники учреждений ознакомлены с Методическим пособием для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов. Имеется журнал инструктажа. Журнал прошит, пронумерован, имеет номенклатурный номер. Имеется запись о первичном инструктаже, и систематически проводятся инструктажи с вновь принятыми работниками и с сотрудниками групп, которые посещают дети с инвалидностью под роспись.

По результатам анализа документов для сопровождения ребенка-инвалида установлено:

В документации имеется журнал регистрации уведомлений по выпискам из индивидуальных программ реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, журнал прошит, пронумерован, скреплен печатью, имеет номенклатурный номер, записи соответствуют количеству детей-инвалидов по выпискам ИПРА. Имеются росписи родителей в получении выписок ИПРА.

Составлены личные дела на детей-инвалидов. Содержание личных дел зависит от наличия или отсутствия заключения ПМПК у ребенка с инвалидностью.

По результатам проверки предоставления информации на официальном сайте МБДОУ в разделе «Доступная среда» установлено:

На страничке сайта во вкладке «Сведения об условиях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» имеются все необходимые документы (анкета к паспорту доступности, акт обследования к паспорту доступности, паспорт доступности, изменения к паспорту доступности, справка о реализации мероприятий ИПРА, приказ) Документы хорошо открываются, текст документа отсканирован четко.

Имеются рекомендации по результатам проверки некоторых МБДОУ:

В МБДОУ № 54

1. Извлечь из архива паспорт доступности от 2016 года и выложить его на сайт
Срок до 1.09.2021
2. Составить акт к анкете по условиям доступности, согласовать с родительской общественностью и выложить его на сайте
Срок до 1.09.2021
3. Внести изменения в паспорт доступности в соответствии с анкетой и актом по условиям доступности и выложить их на сайт.
Срок до 1.09.2021

В МБДОУ № 68

1. Систематизировать документы в личных делах воспитанников по созданию специальных условий образования детей с инвалидностью в соответствии с рекомендациями.
Срок до 01.09.2021

В МБДОУ № 82

1. Выложить на сайт следующие документы: паспорт доступности 2016 года, изменения и дополнения к паспорту доступности 2019 года, справку об отсутствии детей с инвалидностью.
Срок: до 01.09.2021
2. Внести изменения в приказ, в связи со сменой ответственного лица за работу с детьми – инвалидами.
Срок: до 01.09.2021

Главный специалист-эксперт
сектора отдела развития
дошкольного образования
Управления.



Н.Ю.Чухванцева