



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

П Р И К А З

21.04.2021

№ 155

**Об организации и проведении
городского смотра готовности дошкольных образовательных учреждений
города Ижевска к летнему оздоровительному периоду
«Лето-2021»**

С целью улучшения эстетического состояния, повышения уровня благоустройства и безопасности дошкольных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска, (далее – ДОУ), повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в период проведения летнего оздоровительного периода, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести городской смотр готовности ДОУ города Ижевска к летнему оздоровительному периоду «Лето - 2021» (далее – городской смотр «Лето - 2021») в период с 24.05.2021 г. по 02.06.2021 г.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии городского смотра «Лето-2021» (Приложение 1).

2.2. Положение о городском смотре «Лето-2021» (Приложение 2).

3. Всем участникам городского смотра «Лето-2021» соблюдать меры безопасности при проведении смотра (использовать средства защиты: маски, перчатки, дезинфицирующие средства).

4. Начальнику информационно-аналитического отдела Управления образования Администрации города Ижевска Вихиревой А.В. обеспечить информационное сопровождение городского смотра «Лето-2021».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления по дошкольному образованию Карпеченкову С.Р.

Начальник Управления образования

Н.Г. Гвоздкова

Dr. [illegible]

Dr. [illegible]

DATE: [illegible]
BY: [illegible]
FOR: [illegible]
CHRG: [illegible]

[illegible text]

Приложение 1
к приказу Управления образования
Администрации города Ижевска
от 21.04.2021 № 153

Состав комиссии городского смотра
готовности дошкольных образовательных учреждений города Ижевска
к летнему оздоровительному периоду «Лето-2021»:

| Ленинский район | |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Председатель | Лихачева Лариса Геннадьевна, заведующий МБДОУ № 105 |
| Член комиссии | Лекомцева Рамзия Рамильевна, старший воспитатель МБДОУ № 218 (по согласованию) |
| Член комиссии | Чупрынина Елена Николаевна, заместитель заведующего МБДОУ № 250 (по согласованию) |
| Октябрьский район | |
| Председатель | Мохова Вероника Витальевна, заведующий МБДОУ № 156 |
| Член комиссии | Ускова Ольга Викторовна, заместитель заведующего МБДОУ № 207 (по согласованию) |
| Член комиссии | Пушкарева Елена Анатольевна, заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 286» (по согласованию) |
| Устиновский район | |
| Председатель | Кирюшина Светлана Борисовна, заведующий МБДОУ № 273 |
| Член комиссии | Городилова Наталия Борисовна, старший воспитатель МБДОУ № 276 (по согласованию) |
| Член комиссии | Васянина Ольга Игоревна, старший воспитатель МАДОУ «Детский сад № 253» (по согласованию) |
| Первомайский район | |
| Председатель | Бывальцева Наталья Михайловна, заведующий МБДОУ № 23 |
| Член комиссии | Кузнецова Лариса Рудольфовна, старший воспитатель МАДОУ «Детский сад № 11» (по согласованию) |
| Член комиссии | Репина Наталья Геннадьевна, старший воспитатель МБДОУ № 24 (по согласованию) |
| Индустриальный район | |
| Председатель | Бурдина Анна Васильевна, заведующий МАДОУ «Детский сад № 63» |
| Член комиссии | Макаренко Оксана Геннадьевна, заместитель заведующего МБДОУ № 272 (по согласованию) |
| Член комиссии | Макарова Людмила Михайловна, старший воспитатель МБДОУ № 147 (по согласованию) |

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском смотре готовности дошкольных образовательных учреждений
города Ижевска к летнему оздоровительному периоду
«Лето – 2021»

1. Общие положения

1.1. Городской смотр готовности дошкольных образовательных учреждений города Ижевска к летнему – оздоровительному периоду (далее – смотр) проводится с целью улучшения эстетического состояния и повышения уровня благоустройства и безопасности дошкольных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска (далее – ДОУ), повышение эффективности воспитательно – образовательного процесса в ДОУ, охраны жизни и здоровья детей в период проведения летнего оздоровительного периода.

1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи смотра, порядок его проведения, организационно – методического обеспечения, участия ДОУ.

2. Основные задачи смотра

2.1. Активизация деятельности ДОУ по организации летнего оздоровительного периода для воспитанников.

2.2. Максимальное использование летнего периода для оздоровления детей и укрепления их организма.

2.3. Создание в ДОУ соответствующих медико-социальных условий, обеспечение безопасности территории для пребывания воспитанников в летний период.

2.4. Обеспечение содержательной познавательной и игровой деятельности детей, пополнение знания детей об окружающей природе, экологической культуре, ОБЖ через создание развивающей пространственной среды на летних прогулочных участках.

2.5. Формирование у детей эстетических чувств, эмоционального восприятия окружающего мира.

2.6. Выявление лучшего опыта работы педагогов и коллективов ДОУ по созданию условий для оздоровления и отдыха детей летом.

2.7. Создание условий на прогулочных участках, оборудование песочных двориков, обеспечение наличия и хранения выносного материала.

2.8. Создание условий на спортивных площадках для развития основных видов движений и формирование физических навыков детей.

2.9. Создание условий по озеленению и цветочному оформлению ДОУ.

2.10. Создание условий профилактики коронавирусной инфекции.

3. Критерии оценки готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду

3.1. Рациональное использование естественных природных условий на летнем участке. Создание и сохранение эстетической целостности.

3.2. Соответствие игрового оборудования и материала возрастным особенностям детей.

3.3. Создание условий для организации разных видов детской деятельности:

3.3.1 Организация подвижных игр и спортивных развлечений:

– наличие спортивной площадки с твердым покрытием, позволяющим проводить занятия после дождя;

– наличие спортивной площадки с травяным покрытием;

– наличие стационарного оборудования;

– использование новых технологий, оборудование для активизации спортивных игр на участке.

3.3.2 Организация сюжетно-ролевых игр, учет полоролевой дифференциации.

3.3.3 Организация экспериментирования и игр с песком и водой.

3.3.4 Организации уголка уединения и ознакомления с печатными изданиями:

– разновидность книг и журналов для рассматривания.

3.3.5 Организация уголка ручного труда (для старшего дошкольного возраста):

– создание условий для игр с деревом и природным бросовым материалом;

– учет полоролевой дифференциации.

3.3.6 Организация уголка хозяйственно-бытового труда на участке и огороде.

3.3.7 Организация уголка художественной самодеятельности детей (для настольного и других видов театра, драматизации, музыкальных игр и упражнений, занятий лепкой, рисованием, аппликацией).

3.3.8 Организация уголка наблюдения за живой и неживой природой:

– наблюдения за насекомыми, растениями и т.д.;

– наблюдения за ветром, солнцем и т.д.;

3.3.9 Организация строительных игр с использованием различных конструкторов, познавательных и настольно-печатных игр.

3.3.10 Организация песочного двора.

3.4. Создание безопасных условий при организации активной деятельности детей на летнем участке:

– своевременная очистка участка, пролив, обработка песка (наличие акта), наличие покрытий на песочниках;

– безопасность малых архитектурных форм на участке, своевременная реставрация и ремонт, очистка от листвы и безопасность теневого навеса;

– знание и соблюдение сотрудниками правил техники безопасности и охраны жизни и здоровья детей, наличие журналов по технике безопасности;

– озеленение, ландшафтное проектирование;

– своевременная обрезка кустарников;

– содержание крылец и пожарных выходов в соответствии с требованиями.

3.5. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм (выполнение питьевого режима, уборка веранд, наличие аптечки оказания первой медицинской помощи).

3.6. Наличие планов работы на летний оздоровительный период, их содержательность;

3.7. Наличие и содержательность информации для родителей (информационные стенды):

- меню;
- график мытья веранд;
- питьевой режим;
- режим дня;
- анонс на день.

3.8. Павильон для игр детей в спокойные игры и укрытия от дождя, хранение игрового материала и оборудования в кладовых помещениях.

4. Порядок организации и проведения смотра

4.1. Для руководства смотром в каждом районе города Ижевска создается комиссия района;

4.2. Взаимный просмотр комиссиями районов ДОУ города Ижевска будет осуществляться в следующем порядке:

- комиссия Индустриального района проверяет ДОУ Ленинского района;
- комиссия Ленинского района проверяет ДОУ Октябрьского района;
- комиссия Октябрьского района проверяет ДОУ Первомайского района;
- комиссия Первомайского района проверяет ДОУ Устиновского района;
- комиссия Устиновского района проверяет ДОУ Индустриального района.

4.3. График проведения смотра утверждается приказом Управления образования Администрации города Ижевска.

5. Сроки проведения смотра

5.1. Срок проведения с 24.05.2021 года по 02.06.2021 года.

6. Итоги подведения смотра

6.1. Подведение итогов смотра осуществляется членами комиссии с заполнением оценочного листа.

6.2. Итог подводится на основе суммарного количества баллов по всем критериям оценивания по созданию условий для проведения прогулок в летний период на участках и территориях ДОУ.

6.3. Решения членов комиссии является окончательным и изменению не подлежит.

6.4. Председателям комиссии районов в 10-дневный срок после окончания смотра представить в Управление образования справку по итогам смотра с указанием победивших ДОУ.

6.5. Итоги смотра публикуются на странице Управления образования на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск».

6.6. Победители смотра награждаются дипломами Управления образования.