



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

---

---

**П Р И К А З**

08.04.2026

№ 0232

**О проведении Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик  
среди работников образовательных организаций города Ижевска  
в 2025-2026 учебном году**

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 16.12.2020 № Р-174 (ред. от 16.01.2024) «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», Приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики №1077 от 21.07.2021 года «Об утверждении Концепции создания единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Удмуртской Республике» (с изменениями от 19.06.2023), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести в период с 01.04.2026 года по 27.08.2026 года Городской Фестиваль педагогических и управленческих практик среди работников образовательных организаций города Ижевска (далее - Фестиваль).
2. Утвердить Положение о Фестивале согласно приложению 1 к приказу.
3. Утвердить состав Оргкомитета Фестиваля согласно приложению 2 к приказу.
4. Утвердить состав Экспертной группы Фестиваля согласно приложению 3 к приказу.
5. Назначить координатором по проведению Фестиваля директора Муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр «Альтернатива» Давыдову С.М.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Г.Н. Камалутдинова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Городском Фестивале педагогических и управленческих практик среди работников образовательных организаций города Ижевска**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Городском Фестивале педагогических и управленческих практик (далее – Фестиваль) определяет порядок организации и проведения Фестиваля, предоставления материалов, критерии их оценки.

1.2. Организаторами Фестиваля являются Управление образования Администрации города Ижевска (далее - Управление), Муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр «Альтернатива» (далее - Центр).

1.3. Информация о Фестивале, его ходе и итогах размещается на сайте Центра - <https://alt.izh.one/> и в группе ВКонтакте - <https://vk.com/club171258351>

#### **2. Цель и задачи Фестиваля**

Целью Фестиваля является повышение престижа педагогической профессии, выявление, популяризация и поддержка лучших управленческих и педагогических практик, содействующих совершенствованию муниципальной системы образования

Задачи:

- развитие и совершенствование методологической культуры, методического и управленческого мастерства и профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций (далее – ОО);
- выявление эффективных практик инновационной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, а также профессиональных сетевых сообществ (инновационные комплексы (далее ИнКО), городские методические объединения (далее ГМО, Ассоциации);
- представление и популяризация педагогического и управленческого опыта работников ОО, а также профессиональных сетевых сообществ;
- мотивация педагогических работников и управленческих кадров к инновационной деятельности;
- развитие творческого потенциала педагогических работников и управленческих кадров;
- развитие информационно-образовательной среды системы образования города Ижевска.

#### **3. Организация Фестиваля**

3.1. Общее руководство организацией и проведением Фестиваля осуществляет Оргкомитет. Состав Оргкомитета утверждается приказом Управления образования.

Оргкомитет Фестиваля:

- объявляет через средства массовой информации и направляет на адреса электронных почт ОО информацию о проведении Фестиваля;
- принимает заявки и материалы от участника (участников);
- организует проведение первого (заочного) и второго (очного) этапов Фестиваля;
- организует подведение итогов Фестиваля;
- организует трансляцию лучших работ среди профессионального сообщества в различных информационных формах.

3.2. Экспертная группа Фестиваля является коллегиальным органом, осуществляющим экспертизу материалов.

3.3. Экспертная группа проводит экспертизу материалов в соответствии с критериями, утвержденными данным Положением (см. 7 раздел). Экспертиза материалов проводится с целью определения лучших управленческих и педагогических практик, а также практик, разрабатываемых и/или реализуемых профессиональными сетевыми сообществами.

3.4. При экспертизе материалов обеспечивается:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями;
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам Экспертной группы).

#### 4. Участники Фестиваля

4.1. Принять участие в Фестивале могут педагогические работники и управленческие кадры ОО города Ижевска, а также профессиональные педагогические сообщества.

#### 5. Порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится в два этапа по номинациям:

- «Педагогическая практика»;
- «Управленческая практика».

5.2. Участникам Фестиваля необходимо в срок до 30 апреля 2026 г. представить пакет документов Организатору:

- заявку на участие в Фестивале (формируется в электронном виде) по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/69c211394936391d95329277>;
- информационную карту продукта (Приложение 3, 4);
- методический продукт, продукт проектной деятельности, описание практики;
- отчет о результатах проверки в системе «Антиплагиат», скриншот отчета размещается в документе после описания практики в качестве приложения. Оригинальность описания практики должна составлять не менее 60%. Проверка производится самим участником перед отправкой материала. Материалы, не соответствующие требованиям к проценту оригинальности или прошедшие проверку в иной системе, не оцениваются;
- согласие на обработку персональных данных.

5.3. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап Фестиваля (заочный) включает в себя:

- прием заявок и материалов на участие в Фестивале;
- экспертизу предоставленных материалов;
- определение участников второго (очного) этапа Фестиваля, чьи практики по результатам проведенной экспертной оценки получили статус «Лучшая практика».

Второй этап Фестиваля (очный): представление/трансляция лучших практик в рамках проведения открытых фестивальных площадок.

Второй этап проводится в режиме двух форматов:

- лучшие педагогические, управленческие практики ОО представляются на открытых фестивальных площадках в формате «freestyle» - свободный стиль, который предполагает возможность выбора формы презентации своей практики (стендовая презентация, видеопрезентация, видеоэкскурсия, рекламный/информационный киоск и т.д. или мастер-класс продолжительностью до 30 минут);
- ИнКО и Ассоциации представляют результаты своей деятельности в формате «TED-конференция».

5.4. По итогам проведенного Фестиваля практики, признанные лучшими, будут транслироваться в различных информационных формах.

5.5. Уточнить информацию или задать вопрос можно по телефону:

- дошкольные учреждения по тел. 57-31-46 - Юхнева Ольга Сергеевна, руководитель отдела профессионального роста педагогических кадров дошкольного образования МАУ ИМЦ «Альтернатива»;
- общеобразовательные учреждения по тел. 57-31-42 - Гелюх Оксана Николаевна, руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»;
- инклюзивное образование по тел. 57-31-47- Ленкина Людмила Геннадьевна, руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»;
- учреждения дополнительного образования по тел. 57-31-42 - Харлова Елена Леонидовна старший методист, муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр «Альтернатива», кандидат педагогических наук.

## **6. Порядок участия и сроки проведения Фестиваля**

6.1. Прием заявок и материалов осуществляется с 01.04.2026г. по 30.04.2026г.

6.2. Экспертная оценка предоставленных материалов (практик) и определение участников 2 (очного) этапа с 30.04.2026г. по 29.05.2026г.

Объявление результатов 1 этапа с 01.06.2026г. по 11.06.2026г.

6.3. Участники 2 (очного) этапа презентуют/ транслируют свою педагогическую или управленческую практику профессиональному сообществу системы образования города Ижевска в соответствии с составленной Программой фестивальных дней:

26.08.2026г. - «Free stile» - день открытых фестивальных площадок;

27.08. 2026г. - «TED-конференция» - день ИнКО и Ассоциаций.

6.4. Лучшие практики, по усмотрению Оргкомитета Фестиваля, рекомендуются для участия в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня.

Трансляция лучших практик осуществляется в рамках организационно-методического сопровождения деятельности ОО города Ижевска по направлению «Осуществление непрерывного профессионального развития».

## **7. Критерии оценки практики**

7.1. Критерии оценки:

- наличие обоснования актуальности темы;
- научно-методическое обоснование;
- наличие четкой и диагностично-заданной цели;
- соответствие выбранной номинации;
- соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам;
- соответствие применяемых форм работы поставленным задачам, использование способов, методов и технологий, обеспечивающих эффективность и мотивацию обучающихся (воспитанников) или работников;
- наличие анализа результатов, полученных в ходе реализации (практического применения) представляемых практик;
- грамотное и эргономичное оформление (материалы оформлены в соответствии с требованиями, в работе отсутствуют орфографические и грамматические ошибки, соблюдается качество технического исполнения, т. е. содержатся корректно работающие ссылки, оптимизированная графика и т.п.);
- соблюдение авторских прав (корректность в использовании авторских материалов, наличие списка используемых ресурсов, соблюдение правил цитирования);

7.2. Эксперт оценивает конкурсные материалы по трёхбалльной системе:

- 2 балла – полное соответствие критерию;
- 1 балл – частичное соответствие критерию;
- 0 баллов – полное несоответствие критерию.

7.3. Экспертизу итогового отчета деятельности ИнКО осуществляет Экспертный совет Управления образования Администрации города Ижевска в соответствии со следующими критериями:

|   | Критерии  | Показатели   | баллы<br>«0, 1, 2» |
|---|---|--|--------------------|
| 1 | Уровень реализации целей и задач  | Цели и задачи достигнуты, реализованы инновационные составляющие, в ходе реализации получен дополнительный положительный результат   | 2                  |
|   |   | Цели и задачи достигнуты   | 1                  |
|   |   | Цели и задачи не соответствуют полученным результатам  | 0                  |
| 2 | Выполнение заявленных мероприятий   | Мероприятия по решению поставленных задач реализованы в полном объеме.   | 2                  |
|   |   | Мероприятия по решению поставленных задач реализованы не полностью   | 1                  |
|   |   | Мероприятия по решению поставленных задач не реализованы   | 0                  |
| 3 | Наличие положительных результатов, перспективность для развития массовой образовательной практики | Наличие положительных изменений, более высоких результатов вследствие реализации деятельности; осуществление эффективных решений заявленной проблемы; высокая возможность внедрения предложенных решений в массовую педагогическую практику. | 2                  |
|   |   | Наличие результатов, достигнутых в ходе реализации деятельности соответствующих заявленной цели.   | 1                  |
|   |   | Отсутствие результатов   | 0                  |
| 4 | Наличие продукта проектной деятельности   | Итоговый продукт представлен в полном объеме и имеет высокое качество исполнения   | 2                  |
|   |   | Представлено лишь частичное оформление итогового продукта либо имеются незначительные недостатки в исполнении  | 1                  |
|   |   | Отсутствует готовый продукт или недостаточно информации для оценки   | 0                  |
| 5 | Обобщение и распространение полученного управленческого и педагогического опыта                   | Наличие презентаций результатов деятельности (НПК, семинар, стажировка, конкурс, грант, Взаимообучение школ, Взаимообучение городов, Фестиваль Управленческих и педагогических практик и др.), освещение деятельности в СМИ                  | 2                  |
|   |   | Недостаточное освещение деятельности   | 1                  |
|   |   | Отсутствие презентаций результатов деятельности  | 0                  |
|   |   | ИТОГО  | 0-10 б.            |

Критерии оценки показателей:

2 б. – полное соответствие показателю;

1 б. – частичное соответствие показателю;

0 б. – показатель не достигнут, либо информация по данному показателю отсутствует.

Заключение экспертов:

5-10 б. – деятельность по итогам экспертизы представленных отчетов одобрить, признать завершённой, опыт рекомендовать к распространению;

0-4 б. – деятельность по итогам экспертизы представленных отчетов принять к сведению, признать завершённой в связи с истечением установленного срока

7.4. Работы, не соответствующие критериям рассматриваться и оцениваться не будут.

7.5. Работы, представленные на Фестиваль в предыдущие годы, не могут быть повторно представлены для участия в текущем Фестивале.

## **8. Требования к оформлению материалов**

8.1. К участию в Фестивале принимаются материалы, соответствующие техническим требованиям:

- материалы должны быть представлены в электронном виде;
- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с Приложением 2;
- прямое и косвенное цитирование оформляется подстрочной ссылкой с указанием точных выходных данных. Материалы, предоставляемые на Фестиваль, должны соответствовать Закону РФ от 09.07.1993 N 5351-1 (ред. от 20.07.2004) "Об авторском праве и смежных правах";
- текст работы: шрифт Times New Roman, кегль – 14, интервал – 1,5; все поля – 20 мм; ориентация книжная. Выравнивание текста по ширине. Отступ первой строки абзаца – 1,25 см. Без расстановки переносов. Работа должна содержать оглавление, библиографический список, оформленный согласно ГОСТу 7.05-2008;
- листы работы должны быть пронумерованы. Номер страницы ставится вверху по центру. Титульный лист не нумеруется.

8.2. Работы выкладываются в облачное хранилище с правами доступа «По ссылке» или «Общедоступно» на скачивание.

8.3. При заимствовании материалов из различного рода источников необходимо приводить ссылки на эти источники с внесением их в список использованной литературы.

8.4. На Фестиваль не принимаются материалы рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не соответствующие теме Конкурса и не прошедшие проверку на антиплагиат.

8.5. Экспертная оценка предоставленных материалов (практик) на первом этапе проходит Техническую экспертизу (проверка по наличию) (ссылка на материалы должна быть активной/рабочей и доступной для просмотра):

- титульного листа;
- информационной карты;
- методического продукта.

Материалы, не прошедшие техническую экспертизу, к следующему этапу не допускаются.

8.6. Материалы, представленные на Фестиваль, не рецензируются и не комментируются.

8.7. Участниками Фестиваля будут считаться педагогические и руководящие работники, чьи работы полностью соответствуют требованиям п.8 Положения.

## **9. Награждение**

Участники Фестиваля получают Сертификаты участника Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик.

Педагогические и управленческие практики ОО, а также профессиональных сетевых сообществ, признанные Экспертной группой лучшими, получают Свидетельство, подтверждающее их статус.

## Термины и определения

|   |   |
|---|---|
| <b>Фестиваль</b>  | Фестиваль педагогических и управленческих практик – это показ (смотр) достижений методического (управленческого) мастерства педагогов (руководителей) ОО города Ижевска. Фестиваль — это смотр педагогических (управленческих) идей, представление передового педагогического (управленческого) опыта, популяризация результатов творческой деятельности педагогов (руководителей). |
| <b>Методический продукт</b>   | Это обобщенный результат педагогической и управленческой деятельности, описанная управленческая/ педагогическая практика  |
| <b>Управленческая практика</b>  | Система работы, содержащая совокупность логических приемов и методики выбора оптимальных решений по основным направлениям деятельности руководителя.  |
| <b>Педагогическая практика</b>  | Система педагогической деятельности, обеспечивающая развитие, положительную динамику и стабильность результатов.  |
| <b>Практика, направленная на устранение дефицитов педагогических кадров</b> | Система работы, позволяющая устранить нехватку кадров. К возможным направлениям работы можно отнести: профилактика профессионального выгорания, работу с молодыми педагогами, выстроенная система наставничества, профориентации, взаимодействия с учреждениями СПО и ВПО.  |

**Титульный лист**

1 строка. Полное наименование ОО

2 строка. Полное наименование профессионального сетевого сообщества/ГМО/ИнКО

**В ЦЕНТРЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ УКАЗЫВАЕТСЯ НАЗВАНИЕ НОМИНАЦИИ**  
(согласно п. 5.1 Положения)

На следующей строке указывается Тема (название методического продукта)

По правому краю страницы указываются  
данные автора работы (ФИО, должность)  
или авторского коллектива

Внизу указывается название города и год сдачи материалов

## Информационная карта на продукт проектной деятельности (ИнКО)

| Название раздела                              | Содержание  |
|---|---|
| Название                                      | Указать название продукта проектной деятельности  |
| Аннотация                                     | Краткое содержание методического продукта с описанием ценности для системы образования и адресата   |
| Целевая аудитория                             | Какой категории участников образовательных отношений адресован продукт проектной деятельности   |
| Продукт проектной деятельности                | <p>Указать конкретную разработку, которую планируется создать в ходе реализации инновационного проекта.</p> <p>Направления инновационной деятельности, прописанные в п. 4.2.1 положения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– новые элементы содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;</li> <li>– инновационные образовательные программы, программы развития образовательных организаций;</li> <li>– новые механизмы, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;</li> <li>– новые институты общественного участия в управлении образованием;</li> <li>– новые механизмы саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевое взаимодействие образовательных организаций;</li> </ul> <p>2) иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.</p> |
| Краткая информация о результатах деятельности | Содержит описание уровня реализации поставленных целей и задач, выполнения заявленных мероприятий, наличия результатов, включая повышение качества образования (возможно дополнительных, не запланированных, но достигнутых эффектов). Важно наличие доказательной базы (количественные и качественные результаты)  |

### Отчет по итогам деятельности ИнКО

заполняется в конце года и сдается вместе с методическим продуктом на  
Фестиваль Управленческих и педагогических практик

| Название раздела   | Блок для описания |
|--|-------------------|
| Наименование организации   |                   |
| Тема инновационного проекта  |                   |
| Цель и задачи проекта  |                   |
| Описание действия по решению каждой из поставленных задач  |                   |
| Описание результатов, достигнутых в ходе реализации инновационного проекта в соответствии с заявленной целью. В том числе дополнительных эффектов (не запланированных, но достигнутых результатов) |                   |
| Описание созданных продуктов инновационной деятельности  |                   |
| Обобщение и распространение полученного управленческого и педагогического опыта  |                   |
| Перспективы работы ИнКО в направлении, соответствующем теме инновационного проекта   |                   |

Приложение 2  
к приказу Управления образования  
Администрации города Ижевска  
08.04.2026 от 0232

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА**  
**Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик среди**  
**работников образовательных организаций города Ижевска**  
**в 2025-2026 учебном году**

| Ф.И.О.                            | Должность и место работы  |
|-----------------------------------|---|
| Камалутдинова Галина Николаевна   | Начальник Управления образования Администрации города Ижевска   |
| Карпеченкова Светлана Рудольфовна | Заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по дошкольному образованию                             |
| Моторина Ольга Геннадьевна        | Заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по воспитательной работе и дополнительному образованию |
| Шадрина Елена Александровна       | Заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по общему образованию                                  |
| Давыдова Светлана Михайловна      | Директор Муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр «Альтернатива»                                   |

**СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**  
**Городского Фестиваля педагогических и управленческих практик среди**  
**работников образовательных организаций города Ижевска**  
**в 2025-2026 учебном году**

| <b>Ф.И.О.</b>                     | <b>Должность и место работы</b>   |
|-----------------------------------|---|
| Камалутдинова Галина Николаевна   | начальник Управления образования Администрации города Ижевска   |
| Шадрина Елена Александровна       | заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по общему образованию                                  |
| Моторина Ольга Геннадьевна        | заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по воспитательной работе и дополнительному образованию |
| Карпеченкова Светлана Рудольфовна | заместитель начальника Управления образования Администрации города Ижевска по дошкольному образованию                             |
| Лацевич Юлия Александровна        | начальник отдела общего образования Управления образования Администрации города Ижевска   |
| Абрамова Татьяна Борисовна        | начальник отдела дополнительного образования и воспитания Управления образования Администрации города Ижевска                     |
| Уржумцева Лариса Александровна    | начальник отдела дошкольного образования Управления образования Администрации города Ижевска                                      |
| Давыдова Светлана Михайловна      | директор МАУ ИМЦ «Альтернатива»   |
| Первушина Алевтина Александровна  | заместитель директора по инновационной работе МАУ ИМЦ «Альтернатива»  |
| Алексеева Ольга Анатольевна       | заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МБДОУ №271   |
| Берестова Галина Борисовна        | педагог дополнительного образования МБОУ ДО ИТЦ «Форсайт»   |
| Бострикова Виолетта Анатольевна   | руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»  |
| Бочарова Наталья Вениаминовна     | руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»  |
| Брылякова Татьяна Валерьевна      | директор МБОУ «СОШ №27»   |
| Ванюкова Вера Викторовна          | заместитель директора по НМР МБОУ «СОШ №69 с углубленным изучением отдельных предметов»   |
| Ворончихина Наталья Александровна | директор МБОУ «СОШ №61»   |
| Габидуллина Ирина Альбертовна     | педагог-психолог МБДОУ «Детский сад №231»   |
| Гайфутдинова Екатерина Сергеевна  | директор МБОУ «СЭЛ №45»   |
| Гелюх Оксана Николаевна           | руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»  |
| Гертман Екатерина Львовна         | заместитель заведующего по учебной работе МБДОУ   |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
|                                   | №201   |
| Глебова Ирина Владимировна        | заместитель директора МБОУ ДО «ЦДТ»  |
| Гоманова Ольга Васильевна         | заместитель заведующего по УВР МБДОУ «Детский сад №262»  |
| Городилова Наталия Борисовна      | старший воспитатель МБДОУ №276   |
| Грудцина Ольга Михайловна         | директор МБОУ «ИТ-лицей №24»   |
| Губайдуллина Эльмира Рамзильевна  | старший воспитатель МБДОУ №248   |
| Девятьярова Ирина Николаевна      | заместитель директора по НМР МБОУ ДО «ЦДТ»   |
| Елизарова Анастасия Александровна | заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МБДОУ №90                             |
| Иванов Андрей Викторович          | директор МБОУ «ГЮЛ №86»  |
| Кардакова Елена Александровна     | руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»   |
| Киселева Люция Рафисовна          | директор МБОУ ДО «ЦДТ»   |
| Козлова Ирина Владимировна        | заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад №92»  |
| Костина Светлана Сергеевна        | заместитель директора по УМР МБОУ ДО ЦПВ «Школа юных лётчиков»                                     |
| Лекомцева Рамзия Рамильевна       | старший воспитатель МБДОУ №218   |
| Ленкина Людмила Геннадьевна       | руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»   |
| Магасумова Альфия Иршатовна       | педагог-психолог МБДОУ №18   |
| Наговицына Яна Михайловна         | старший воспитатель МБДОУ "Детский сад" №267   |
| Перминова Лариса Николаевна       | заместитель заведующего по ВиМР МБДОУ «Детский сад №268»   |
| Пушина Ирина Леонидовна           | заведующий МБДОУ №271  |
| Репина Наталья Геннадьевна        | старший воспитатель МБДОУ №24  |
| Робертс Елена Александровна       | педагог дополнительного образования МБОУ ДО «ЦЭВД»   |
| Рябчикова Александра Сергеевна    | методист, педагог дополнительного образования, педагог-организатор МБОУ ДО СЮТ Устиновского района |
| Семакина Светлана Юрьевна         | заместитель заведующего по ВР МБДОУ №257   |
| Соломенникова Наталья Михайловна  | заместитель заведующего МБДОУ №196   |
| Сопин Алексей Николаевич          | директор МБОУ «СОШ №20»  |
| Тихонова Марина Владимировна      | директор МБОУ «СОШ №49»  |
| Трясцина Татьяна Матвеевна        | методист МБОУ ДО ЦДТ, ЦДТ  |
| Фефилова Ирина Александровна      | директор МБОУ СОШ №78  |
| Харлова Елена Леонидовна          | к.п.н., старший методист МАУ ИМЦ «Альтернатива»  |
| Чернов Павел Михайлович           | заместитель директора по научно-методической работе МБОУ ДО ДД(Ю)Т                                 |
| Чубукова Светлана Петровна        | директор МБОУ СОШ №32  |
| Шахова Ольга Вячеславовна         | директор МБОУ ДО ЦПВ «Школа юных летчиков», советник Главы города Ижевска по направлению           |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
|                                | «Патриотическое воспитание»   |
| Шивирталова Елена<br>Ивановна  | методист МБОУ ДО «ЦТР Октябрьский»  |
| Щербина Елена<br>Александровна | и.о. заместителя директора по УВР, заведующий<br>художественно-эстетическим отделом МБОУ ДО «Дом<br>детского творчества Первомайского района» |
| Юхнева Ольга Сергеевна         | руководитель отдела МАУ ИМЦ «Альтернатива»  |