

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении открытого городского Конкурса**  
**для заместителей директора образовательной организации по**  
**воспитательной работе, заместителей заведующего по воспитательной**  
**работе и педагогов - организаторов образовательной организации**  
**«Делай так!»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) об открытом городском Конкурсе «Делай так!» (далее Конкурс) устанавливает цели и задачи, определяет порядок организации и проведения, организационно-методическое обеспечение и условия участия в Конкурсе.

1.2. Конкурс проводится в рамках городского проекта «Столичный педагог».

1.3. Организаторами Конкурса являются Управление образования Администрации города Ижевска (далее – Управление), МАУ «Информационно-методический центр «Альтернатива» (далее – Альтернатива).

1.4. Конкурс призван способствовать усилению внимания гражданского общества, педагогической науки и практики к совершенствованию воспитательного процесса в системе образования, повышению воспитательного потенциала общеобразовательных организаций.

**2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является выявление и популяризация перспективных воспитательных идей, направлений и практик управленческой деятельности заместителей директоров, заместителей заведующего по воспитательной работе (далее – ВР) общеобразовательных организаций (далее – ОО), а также творческих практик педагогов-организаторов.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и поддержка творчески работающих заместителей директоров и заместителей заведующего по ВР и передового педагогического опыта воспитания обучающихся;
- стимулирование дальнейшего профессионального роста педагогических и руководящих работников ОО;
- формирование модели современного заместителя директора,

заместителя заведующего по ВР и обновление содержания и технологий воспитательной деятельности в ОО с учётом особенностей столичного образования, социокультурной среды, традиционного и инновационного опыта, достижений современной педагогической науки;

- выявление и распространение инновационного воспитательного опыта лучших практик в педагогической, социокультурной деятельности, а также новых психолого-педагогических методик, технологий в области воспитания детей и молодёжи.

### **3. Условия участия в Конкурсе**

3.1. Принять участие в Конкурсе могут заместители руководителя ОО по ВР, педагоги – организаторы ОО, заместители заведующего ОО по ВР (старшие воспитатели).

3.2. Номинации:

- «Заместитель директора, заместитель заведующего по ВР (старший воспитатель)»;

-«Педагог-организатор»;

### **4. Экспертная оценка**

4.1. Для экспертной оценки участников Конкурса, конкурсных материалов формируется экспертная группа, состоящая из представителей Администрации города Ижевска, Организаторов и учреждений, подведомственных Управлению, а так же руководителей ОО, лидеров общественных организаций.

### **5. Порядок и сроки проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в четыре этапа:

- Заявочный этап, в течение которого происходит сбор заявок для участия в Конкурсе. Сроки проведения с 20 по 31 января 2021 года.

- Заочный этап, в течение которого конкурсанты представляют описание практики воспитательной работы. Сроки проведения: с 01 по 10 февраля 2021 года.

- Подготовительный этап, в ходе которого осуществляется подготовка конкурсантов к очному этапу, проходят образовательные мастер-классы. Сроки проведения: с 10 по 15 февраля 2021 года.

- Очный этап, в течение которого конкурсанты участвуют в очных конкурсных испытаниях и определяются победители Конкурса. Сроки проведения: с 15 февраля по 28 февраля 2021 года.

- Заключительный этап, подведение итогов, Церемония награждения победителей с 01 по 03 марта 2021 года.

5.2. Информирование участников и общественности о ходе Конкурса осуществляется на официальных сайтах Организаторов, через страницы Альтернативы в социальных сетях.

5.3. Официальная почта Конкурса для подачи заявок и конкурсных материалов [stolped2021@mail.ru](mailto:stolped2021@mail.ru)

## 6. Заявочный этап

6.1. Заявочный этап проходит в срок с 20 по 31 января 2021 года.

Участники направляют на адрес электронной почты [stolped2021@mail.ru](mailto:stolped2021@mail.ru) Заархивированный пакет документов (Приложением 1 к Положению):

- заявка на Конкурс от образовательной организации (скан заявки в формате .pdf),
- заявление участника Конкурса (скан заявки в формате .pdf),
- информационная карта участника (отдельный файл в формате .doc)
- цветное фото участника (отдельный файл в формате jpeg, не более 5 Мб),

6.2. Организаторы Конкурса проверяют заявки участников.

Участники Конкурса, предоставившие неполный пакет документов, в срок до 01 февраля 2021 года получают письмо - отказ от Организаторов на адрес электронной почты, указанный в заявке.

## 7. Заочный этап

7.1. Заочный этап Конкурса проходит в срок с 01 по 10 февраля 2021 года.

7.2. Конкурсанты в срок до 04.02.2021г. направляют на адрес электронной почты [stolped2021@mail.ru](mailto:stolped2021@mail.ru) конкурсные материалы, включающие:

7.2.1. Номинация «Заместитель директора, заместитель заведующего по ВР (старший воспитатель)».

В качестве конкурсных материалов предоставляется видеопрезентация, любой формы работы с коллективом ОО, с обучающимися, демонстрирующую суть передовой практики в рамках его компетенции по выбору конкурсанта.

Видеозапись архивируется и направляется вместе с информационной справкой.

7.2.2. Номинация «Педагог-организатор».

В качестве конкурсных материалов предоставляется видеозапись любой формы работы с обучающимися, демонстрирующую суть передовой практики в рамках его компетенции, направлений деятельности по выбору конкурсанта. Содержанием видеоролика может быть: динамичная видео презентация конкурсанта о себе, своей практике, системе работы, в которую могут быть включены сюжеты: представление достижений, система и направления работы, зарисовка с мероприятий, фрагменты выступления конкурсанта на педсоветах, конференциях, общения с детьми, родителями, педагогами, рассказ об увлечениях и прочее. Ролик может включать в себя закадровый дикторский текст, микро-интервью, музыкальное сопровождение и т.п.

Видеозапись архивируется и направляется вместе с информационной справкой.

7.3. В срок с 05 по 10 февраля 2021 года экспертная группа проводит оценку конкурсных материалов участников заочного этапа по критериям (Приложение 2 к Положению).

Оценка осуществляется по 3-х бальной системе (1 балл – не раскрыт, 2 балла – раскрыт частично, 3 балла – раскрыт полностью).

7.4. По результатам экспертной оценки организаторы формируют списки участников-финалистов, прошедших в очный этап Конкурса. Списки размещаются на сайте Конкурса, на страницах Организаторов в социальных сетях до 10 февраля 2021 года.

## **8. Подготовительный этап**

8.1. В мероприятиях подготовительного этапа Конкурса участвуют конкурсанты всех номинаций, вышедшие в финал Конкурса.

8.2. Подготовительный этап Конкурса организуется в срок с 10 по 15 февраля 2021 года.

8.3. Организаторами Конкурса разрабатываются и проводятся мастер-классы, консультации, тренинги и т.п. с целью подготовки конкурсантов к прохождению испытаний очного этапа. Посещение мероприятий данного этапа является добровольным.

8.4. Информация о времени и месте проведения мероприятий будет сообщаться участникам дополнительно.

## **9. Очный этап**

9.1. Состав участников очного этапа определяется Организаторами Конкурса по итогам экспертной оценки конкурсных материалов заочного этапа.

9.2. Информация о сроках и месте проведения конкурсных испытаний очного этапа будет сообщаться участникам дополнительно.

9.3. Очный этап состоит из двух конкурсных испытаний:

- Публичное выступление на тему: «Воспитание: взгляд в будущее»,
- Открытый разговор на тему «Вопросы, важные для всех».

9.3.1. Публичное выступление «Воспитание: взгляд в будущее».

Размышление о перспективах развития данного направления в своих ОО, перспективах развития инновационных технологий в воспитании обучающихся.

Регламент: до 5 минут – публичное выступление, 3 минуты – вопросы экспертной группы.

Критерии оценки публичного выступления в Приложении 2 к Положению. Оценка осуществляется по 3-х бальной системе (1 балл – не раскрыт, 2 балла – раскрыт частично, 3 балла – раскрыт полностью).

Видеопрезентация участника направляется на адрес электронной почты [stolped2021@mail.ru](mailto:stolped2021@mail.ru) в срок с 01 по 10 февраля 2021 года.

9.3.2. Открытый разговор на тему: «Вопросы, важные для всех».

Участники демонстрируют понимание современных тенденций развития российского образования, способность к анализу, умение вести диалог.

Критерии оценки открытого разговора в Приложении 2 к Положению. Оценка осуществляется по 3-х бальной системе (1 балл – не раскрыт, 2 балла – раскрыт частично, 3 балла – раскрыт полностью).

## **10. Определение победителей и награждение**

10.1. Победитель определяется экспертной группой и Организаторами Конкурса по сумме баллов всех конкурсных испытаний заочного и очного этапов.

10.2. Организаторы Конкурса имеет право ввести номинации для участников Конкурса.

10.3. Награждение победителей Конкурса пройдет в рамках подведения итогов реализации городского проекта «Столичный педагог».

10.5. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Материалы, отправленные после указанного срока подачи или не отвечающие конкурсным требованиям оформления и содержания, экспертами не рассматриваются и автору не возвращаются.

**Заявка на участие**  
**в открытом городском Конкурсе для заместителей директора**  
**образовательной организации по воспитательной работе, заместителей**  
**заведующего по воспитательной работе и педагогов - организаторов**  
**образовательной организации**  
**«Делай так!»**

\_\_\_\_\_ (полное юридическое название образовательного учреждения, выдвигающего участника)

выдвигает \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в номинации \_\_\_\_\_

для участия в открытом городском Конкурсе для заместителей директора, заместителей заведующего по ВР (старших воспитателей), педагогов-организаторов ОО «Делай так!»

Направляем для регистрации следующие материалы:

- заявление участника Конкурса,
- информационную карту участника Конкурса,
- цветную фотографию участника Конкурса,

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) Ф.И.О. руководителя

### Заявление участника

открытого городского Конкурса для заместителей директора образовательной организации по воспитательной работе, заместителей заведующего по воспитательной работе и педагогов - организаторов образовательной организации «Делай так!»

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО участника полностью)

даю своё согласие на участие в открытом городском Конкурсе заместителей директора образовательной организации по воспитательной работе, заместителей заведующего по воспитательной работе и педагогов - организаторов образовательной организации «Делай так!» на условиях, указанных в конкурсной документации, внесение сведений, указанных в информационной карте в базу данных участников, использование сведений информационной карты и конкурсных материалов в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и других изданиях с возможностью редакционной обработки.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку организаторами Конкурса и привлеченными ими третьими лицами моих персональных данных, представленных мной в составе заявки на участие в Конкурсе и информационной карте.

Обработка персональных данных Субъекта осуществляется в целях содействия проведению Конкурса. Субъект дает согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением Субъекта.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения мне понятны.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

Информационная карта участника  
Открытого городского Конкурса «Делай так!»

Общие сведения	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Работа	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (название учебного заведения по уставу)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Ученая степень (если имеется), название диссертационной работы	
Научно-методическая и общественная деятельность	
Участие в методической работе (уровень, форма)	
Презентация инновационного опыта, публикации	
Участие в конкурсном движении (уровень, год участия, результат)	
Почётные звания, правительственные, отраслевые, общественные и международные награды (наименования и даты)	



получения)	
Членство в общественных организациях (название, год вступления, выполняемая роль)	
Участие в разработке и реализации школьных, районных, муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
<b>Увлечения, хобби участника</b>	
Увлечения, хобби	
<b>Контакты</b>	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	
Адрес электронной почты	
<b>Профессиональные ценности</b>	
Педагогическое кредо (девиз) участника	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику	
Чем, по мнению участника, привлекателен Конкурс «Делай так!»	

## Критерии оценки конкурсных испытаний:

Номинация	Заочный этап	Очный этап	
		Публичное выступление «Воспитание: взгляд в будущее»	Открытый разговор
«Заместитель директора, заместитель заведующего по ВР»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальность,</li> <li>- постановка проблемы,</li> <li>- аргументированность авторской идеи,</li> <li>- обоснованность социальной значимости и профессиональная востребованность,</li> <li>- инновационность опыта,</li> <li>- оригинальность идеи,</li> <li>- возможность распространения,</li> <li>- наличие конкретного практического результата.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание актуальных задач практики современного педагога, руководителя</li> <li>- доступность изложения и научная обоснованность,</li> <li>- логика и аргументированность,</li> <li>- ценность представленного опыта,</li> <li>- культура публичного выступления,</li> <li>- вовлечение аудитории.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание основ государственной политики, национальных проектов в сфере воспитания и образования;</li> <li>- умение видеть современные проблемы воспитания и предлагать реалистичные способы их решения;</li> <li>- аргументированность высказываемых мнений;</li> <li>- коммуникативная</li> </ul>
«Педагог дополнительного образования»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информационная и языковая грамотность,</li> <li>- результативность,</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"><li>- методическое мастерство и творчество,</li><li>- мотивирование к обучению,</li><li>- рефлексия и оценивание,</li><li>- организационная культура,</li><li>- эффективная коммуникация,</li><li>- ценностные ориентиры,</li><li>- метапредметность и межпредметная интеграция,</li><li>- самостоятельность и творчество.</li></ul>		<p>культура, уважительный и партнёрский стиль общения с коллегами;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- оригинальность идеи и содержания,</li></ul> <p>масштабность, глубина суждений.</p>
--	--	--	---