

Согласовано:
Директор МАУ ИМЦ «Альтернатива»


И.Ю. Абидин
« 02 »  2018 года



Утверждаю:
Начальник Управления дошкольного
образования и воспитания

Администрации города Ижевска
Е.В. Казакова

« 2 »  2018 года



Положение об электронном информационно-методическом журнале «Дошкольник.izh»

1. Общие положения

- 1.1. Электронный информационно-методический журнал «Дошкольник.izh» (далее – журнал) является электронным изданием, предназначенным для публикации материалов педагогических и руководящих работников отрасли «Дошкольное образование», отражающих деятельность в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению дошкольного образования и воспитания Администрации города Ижевска (далее Учреждения).
- 1.2. Учредителем журнала является Управление дошкольного образования и воспитания Администрации города Ижевска (далее Управление). Издателем журнала является Муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр «Альтернатива» (далее Центр).
- 1.3. Журнал издаётся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, признаваемыми в Российской Федерации международными стандартами, государственными стандартами (ГОСТ), а также иными локальными актами.
- 1.4. Положение о журнале принимается утверждается приказом начальника Управления.
- 1.5. Журнал создаётся, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется по решению начальника Управления.
- 1.6. Основным языком издания журнала является русский. Публикации на других языках допускаются по желанию их авторов и (или) по решению Редакционного совета Центра.

- 1.7. Журнал выходит с периодичностью не реже четырёх выпусков в год и издаётся в электронной форме путём помещения материалов на сайт Центра.
- 1.8. По взаимному соглашению, допускается организация электронных ссылок (указателей) на журнал на иных информационных серверах, а так же размещение на сайте журнала электронных ссылок на иные информационные ресурсы.
- 1.9. Настоящее положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменениями правовых, экономических и организационных условий деятельности Управления и Центра.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целью издания журнала является консолидация педагогического сообщества отрасли «Дошкольное образование» города Ижевска и упрочнение единства образовательного пространства города на основе принципов научности и профессионализма, эффективного использования современных и перспективных образовательных технологий, передового и новаторского педагогического опыта, расширения представлений о результатах научных исследований и достижений в сфере образования, просвещения и смежных областей знаний.
- 2.2. Задачи журнала:
 - содействие эффективной реализации государственной политики в сфере дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Ижевск»;
 - поддержание и упрочнение единства образовательного пространства города Ижевска;
 - расширение коммуникативного пространства взаимодействия педагогических и руководящих работников города Ижевска;
 - повышение политического, культурного, нравственного и духовно-патриотического уровня педагогических и руководящих работников города Ижевска, их профессиональной компетентности;
 - диссеминация результатов инновационной деятельности педагогических и руководящих работников Учреждений;
 - формирование открытой полемики по наиболее актуальным и жизненным вопросам, способствующей повышению качества предоставления образовательных услуг в сфере «Дошкольное образование» и успешности функционирования Учреждений.

3. Организация деятельности журнала

- 3.1. Журнал является общедоступным для неограниченного числа пользователей. Доступ должен поддерживаться в любое время суток через провайдера, стандартный браузер, используемый большинством пользователей Интернета.
- 3.2. Журнал размещается на официальном сайте Центра.
- 3.3. Центр организует электронный издательский процесс.

- 3.4. Авторы представляют статьи в электронной форме с приложением распечатки. Правила предоставления материалов и требования к их оформлению разрабатываются Редакционным советом и утверждаются главным редактором Центра. Материалы в журнал предоставляются в порядке личной инициативы.
- 3.5. Плата за публикацию статей в журнале с авторов статей и организаций взимается согласно смете расходов, авторский гонорар не выплачивается.
- 3.6. Материалы, содержащиеся в электронных ресурсах (локального и удалённого доступа) журнала, считаются опубликованными и являются объектами авторского права.
- 3.7. Тематическая структура журнала определяется Редакционным советом Центра, созданным в соответствии с приказом директора Центра.
- 3.8. В журнале публикуются статьи по следующим основным направлениям:
- Новости дошкольного образования;
 - Актуальное интервью;
 - Лига чемпионов;
 - Педагогическая лаборатория;
 - Инновационная педагогическая деятельность;
 - Педагогическая психология;
 - Методическая копилка;
 - Примите наши поздравления;
 - Дошкольное детство.
- 3.9. Выпуски журнала могут компоноваться как сводные (с включением нескольких рубрик журнала), либо как тематические (включающие одну рубрику или посвящённые одной проблеме). Главный редактор журнала вправе вводить дополнительные рубрики в отдельные выпуски журнала.
- 3.10. Главный редактор возглавляет редколлегию журнала, оказывает содействие в определении издательской политики, формировании актуальной тематики публикуемых материалов, в материально-техническом обеспечении издания Журнала.
- 3.11. Заместитель главного редактора обеспечивает координацию всего цикла работ по комплектованию каждого номера журнала, отбору и рецензированию статей, их редактированию, размещению электронного журнала в сети Интернет.
- 3.12. Ответственный секретарь осуществляет координацию деятельности редколлегии, координирует поступление и обработку представляемых материалов, определяет сроки подготовки выпуска журнала.
- 3.13. Главный редактор и заместитель главного редактора журнала являются, соответственно, председателем и заместителем председателя редколлегии журнала.

4. Порядок рассмотрения, утверждения и отклонения статей

- 4.1. При формировании «редакционного портфеля» (основного содержания, наполнения отдельного выпуска журнала) приоритетным правом публикации обладают педагогические и руководящие работники отрасли «Дошкольное образование» города Ижевска.
- 4.2. Решение о сроках публикации статей сторонних авторов и внеплановых статей принимается редколлегией журнала.
- 4.3. Публикации в журнале подлежат только оригинальные статьи, ранее не публиковавшиеся в других изданиях. Автор несет ответственность за достоверность сведений, изложенных в публикации.
- 4.4. Авторы, обнаружившие существенные неточности или ошибки в статье, предоставленной в журнал или уже опубликованной в журнале, должны незамедлительно уведомить об этом редколлегию для принятия совместного решения о форме представления объективной информации.
- 4.5. Авторы должны представлять только полностью оригинальную статью. Если в статье используются результаты или цитаты из других материалов, то в отношении таких результатов или цитат должны быть указаны точные библиографические ссылки на первоисточник. Автор несет ответственность за точность информации по цитируемой литературе (иным источникам и ресурсам).
- 4.6. Автор статей гарантирует, что информация и сведения, размещенные в статье (публикациях), не являются экстремистской и запрещенной к публикации, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.7. Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель.