



П Р И К А З

01 НОЯ 2023

№ 1723

г. Ижевск

**Об утверждении Требований к проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 12 августа 2022 года № 1342 «Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального и регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2023-2024 учебном году

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Удмуртской Республики Т.В. Ворожцову.

Министр

С.М. Болотникова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
образования и науки
Удмуртской Республики
от 01.11 2023 года № 1723

ТРЕБОВАНИЯ

**к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Удмуртской Республике в 2023-2024 учебном году**

I. Общие положения

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (далее – Порядок), и Положением о проведении школьного, муниципального и регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике, утвержденным приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 12 августа 2022 года № 1342 (далее – Положение).

2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

3. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим образовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

4. Форма проведения олимпиады – очная.

5. Муниципальный этап олимпиады проводится с 7 ноября 2023 года по 21 декабря 2023 года.

6. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 7-11 классов.

7. В муниципальном этапе олимпиады принимают участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

- победители и призёры муниципального этапа олимпиады 2022-2023 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

II. Порядок проведения соревновательных туров олимпиады

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- собирает у участников олимпиады согласия на обработку персональных данных;

- информирует участников о сроках и площадках проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов ОО – площадок проведения олимпиады;

- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, оргмодели и иных локальных актов;

- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;

- осуществляет хранение работ участников олимпиады в течение срока, установленного оргмоделью;

- обеспечивает своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;

- осуществляет декодирование работ участников олимпиады;

- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- информирует участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады;

- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;

- организует проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

Для участия в олимпиаде участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом настоящих методических рекомендаций и требований к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

До начала соревновательных туров для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и

электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

В случае нарушения установленных правил участник олимпиады удаляется из аудитории, а его работа аннулируется. В отношении удаленного участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета.

Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

Все участники во время проведения олимпиады должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

Все участники соответствующего этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками (листами) ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки

разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

Задания могут выполняться участниками только на бланках (листах) ответов, выданных организаторами.

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

III. Порядок проверки олимпиадных работ

Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОО, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 5 человек.

Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

Кодированные работы участников олимпиады передаются председателю жюри соответствующего этапа олимпиады.

Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в

соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РПМК.

Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования.

После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

IV. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в сроки, уставленные оргкомитетом.

По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады.

В ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом в соответствии с оргмоделью соответствующего этапа олимпиады.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении

(для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция). Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью соответствующего этапа олимпиады.

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, Министерства образования и науки Удмуртской Республики при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если в он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения ВсОИП создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек.

Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов.

В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника

олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

V. Порядок подведения итогов олимпиады

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

Итоговые результаты олимпиады организатор публикует на своем официальном ресурсе в сети Интернет.

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

от учащегося _____ класса

_____ (полное название образовательного учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен с выставленными мне баллами. Ниже указывается олимпиадное задание и приводится обоснование моей позиции:

Дата _____

Подпись _____ / _____

Протокол № _____

заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

(Ф.И.О. полностью)

Учащегося _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(субъект федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии:

(указываются Ф.И.О. полностью)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии _____

Секретарь апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по подведению итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри
2. Члены жюри
3.

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: предложить оргкомитету для утверждения список победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ответственный секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 4 к Требованиям

Предмет	Параллели	Туры, конкурсы	Продолжительность
Английский язык	7-8 классы	Четыре конкурса: - конкурс понимания устной речи (Listening) - конкурс понимания письменной речи (Reading) - лексико-грамматический тест (Use of English); - конкурс письменной речи (Writing)	120 минут
	9-11 классы		180 минут
Астрономия	7 класс	Один теоретический тур	90 минут
	8 класс		120 минут
	9-11 классы		180 минут
Биология	7-11 классы	Один тур	120 минут
География	7-8 классы	Два тура: теоретический и тестовый	Теоретический – 90 минут Тестовый – 45 минут
	9-11 классы		Теоретический – 120 минут Тестовый – 60 минут
Информатика	7-8 классы	Один тур	90-180 минут
	9-11 классы		120-240 минут
Искусство (МХК)	7-11 классы	Один тур	225 минут
Испанский язык	7-11 классы	Пять конкурсов: - аудирование - лексико-грамматический тест - лингвострановедение - чтение - креативное письмо	180 минут
История	7-8 классы	Один тур	90 минут
	9-11 классы		180 минут
Итальянский язык	8-11 классы	Один тур	120 минут
Китайский язык	7-8 классы	Один тур	75 минут
	9-11 классы		90 минут
Литература	7-8 классы	Один тур	135 минут
	9-11 классы		270 минут
Математика	7-11 классы	Один тур	235 минут
Немецкий язык	7-8 классы	Два тура: письменный, устный	Письменный – 135 минут Устный: 45 минут – подготовка, 7-9 минут - презентация
	9-11 классы		Письменный – 180 минут Устный: 60 минут – подготовка, 11-12 минут – презентация
Обществознание	7-8 классы	Один тур	90 минут
	9-11 классы	Два тура	Первый тур – 60 минут Второй тур – 60 минут
Основы	7-11 классы	Два тура: теоретический,	Теоретический тур - 90

безопасности жизнедеятельности		практический	минут Практический тур – 20 минут (на каждого участника)
Право	9-11 классы	Один тур	120 минут
Русский язык	7-8 классы	Один тур	120 минут
	9-11 классы		180 минут
Технология	7-8 классы	Три тура: теоретический, практический, презентация творческого проект	Теоретический – 90 минут Практический – 180 минут Презентация творческого проекта – 5-7 минут на одного участника
	9-11 классы		Теоретический – 90 минут Практический – 180 минут Презентация творческого проекта – 5-7 минут на одного участника
Физика	7-8 классы	Один тур	90 минут
	9-11 классы		150 минут
Физическая культура	7-11 классы	Два тура: теоретико- методический, практический	Теоретико-методический – 45 минут
Французский язык	7-8 классы	Пять конкурсов: - лексико-грамматический тест - понимание устного текста - понимание письменных текстов - конкурс письменной речи - конкурс устной речи.	Письменный тур – 155 минут Устный тур – 20 минуты
	9-11 классы		Письменный тур – 180 минут Устный тур – 20 минут
Химия	8-11 классы	Один тур	240 минут
Экология	7-11 классы	Один тур	120 минут
Экономика	7-8 классы	Один тур	120 минут
	9 класс		150 минут
	10-11 классы		180 минут