



Альтернатива
Информационно-методический центр



ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОЦЕДУРЫ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОО

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА АТТЕСТАЦИИ
МАУ ИМЦ «АЛЬТЕРНАТИВА»: МАКШАКОВА И.Г.**

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



- **Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**
- **Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»**



• МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по аттестации педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность, в целях
установления квалификационных категорий

(утверждены
решением аттестационной комиссии
Министерства образования и науки
Удмуртской Республики
от 25 декабря 2023 года
(ред. от 17 мая 2024 года)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ



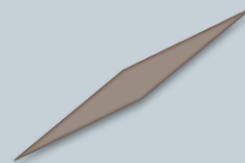
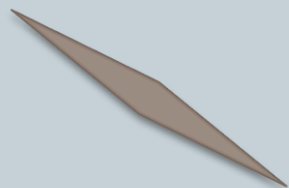
Методические рекомендации разработаны **для обеспечения единого подхода** к аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Удмуртской Республики (в основе: ФЗ Российской Федерации, постановление Правительства РФ, приказ Министерства просвещения РФ, приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ, приказы Министерства труда и социальной защиты РФ, Соглашение между МОиН УР и УРО Профсоюза работников народного образования и науки РФ)



- **Соглашение между Министерством образования и науки Удмуртской Республики и Удмуртской республиканской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024-2027 г.г.**



Аттестация педагога



желание



**Ответственность
за результат**

Этапы подготовки и проведения аттестации



1. Подготовительный
2. Заявительный
3. Экспертный
4. Заключительный

1. Подготовительный этап



**изучение нормативной
правовой базы аттестации**

**объективный анализ своей
профессиональной
деятельности (пп.35,36,50,51)**

**отбор содержания и оформления
аттестационных материалов**

Подготовительный этап



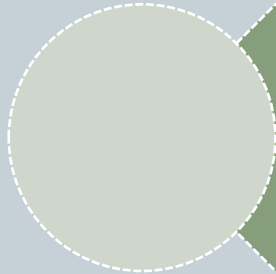
Результаты, которые педагогический работник планирует представить в аттестационную комиссию, должны соответствовать направлению его профессиональной деятельности

Результаты своей профессиональной деятельности предъявлять за последние 3-5 лет, предшествующих аттестации

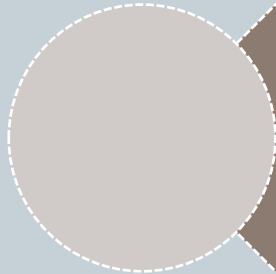
2. Заявительный этап



Заявление
(подача в срок не
более 30 календ.дней)



Подтверждающие документы
профессиональной
деятельности



Согласие на обработку
персональных данных

Заявительный этап (подача заявления)

Первая или высшая квалификационная категория

- сведения об уровне образования (квалификации)
- результаты профессиональной деятельности в образовательной организации (в т.ч по упрощенной форме)
- имеющаяся квалификационная категория
- должность, по которой желает пройти аттестацию

Квалификационная категория «педагог-методист» или «педагог-наставник»

- сведения об уровне образования (квалификации)
- результаты деятельности, связанной с методической работой или наставничеством
- имеющаяся высшая квалификационная категория
- квалификационная категория, по которой желает пройти аттестацию

Заявительный этап

Варианты оформления заявления на 1 или высшую квалификационную категорию

1 способ

- краткое изложение педагогическим работником основных результатов деятельности по каждому из установленных показателей в тексте заявления с приложением портфолио

2 способ

- всестороннее изложение педагогическим работником результатов своей профессиональной деятельности в соответствии с пп. 35, 36, 50, 51 непосредственно в тексте заявления с приложением всех подтверждающих документов

Заявительный этап



Упрощенная форма (п.5.4.11, п.31)

- краткое изложение педагогическим работником основных результатов деятельности по каждому из установленных показателей (п.35,36) в тексте заявления без приложения подтверждающих документов

Упрощенная процедура аттестации

Соглашение между МОиН
УР и Профсоюзом
работников народного
образования РФ (п. 5.4.11)

Приказ №196 от
24.03.2023г. (п.31)

- Для работников членов профсоюза
- Устанавливается та же категория, которая имелаась

- Для всех категорий работников (с 1 кв.кат. на высшую кв.кат.)

Подача заявления



1. Подать заявление с указанием пункта (5.4.11)
2. Прикрепить или приложить:
 - Подтверждающие сведения о профессиональной деятельности педагога по показателям
 - -копию приказа об установлении квалификационной категории (1 лист, лист с ФИО педагога, последний лист с подписью министра)
 - -согласие на обработку персональных данных
 - - справку о членстве профсоюза

Способы проведения аттестации



С закреплением экспертов

- Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагога;
- Посещение открытого мероприятия

Без закрепления экспертов

- Упрощенная процедура, предусмотренная Соглашением;
- При наличии в заявлении информации и подтверждающих сведений о наградах и призовых местах по итогам участия педагога в профессиональных конкурсах пед. мастерства;
- По ходатайству руководителя ОО в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»

Форма проведения аттестация



Очная (в т.ч. дистанционная
в онлайн-режиме)

Очно-заочная

Заочная

3. Экспертный этап



**Всесторонний анализ профессиональной деятельности
педагогического
работника**



Портфолио



**Открытое
мероприятие**

Алгоритм действий после подачи заявления и получения уведомления

Дошкольные учреждения

1. Направление на эл.почту ДОО индивидуального графика работы экспертов с контактными данными
2. Общение с экспертами
3. Направление экспертам результаты профессиональной деятельности аттестуемого педагога

Общеобразовательные учреждения СОШ и ОУ ДО

1. Получение контактных данных председателя экспертных групп:
 - первая кв.категория
ИМЦ «Альтернатива»,
тел.57-31-52
 - высшая кв. категория
АОУ ДПО УР ИРО
тел.30-45-00
2. Общение с экспертами
3. Направление экспертам результаты профессиональной деятельности аттестуемого педагога

Внимание!



**Открытый урок (мероприятие, занятие)
педагогический работник проводит
для экспертов только по завершении
работы экспертов с портфолио!**

Формат открытого урока (мероприятия, занятия)

Очная

- Присутствие эксперта
- Анализ урока (мероприятия, занятия)

Дистанционная (онлайн-режим)

- Присутствие эксперта
- Анализ урока (мероприятия, занятия)

Заочная

- Видеозапись
- Посещение представителя администрации ОО открытого урока (мероприятия, занятия)
- Психолого-педагогическая характеристика класса (группы)
- Анализ руководителя

Требования к видеозаписи открытого урока (мероприятия, занятия)



- Открытый урок (занятие) должен быть проведен в соответствии с требованиями ФГОС или порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам
- экспертам должна быть **предоставлена полная видеозапись** всего открытого урока (мероприятия, занятия) в пределах нормативной продолжительности

Требования к видеозаписи открытого урока (мероприятия, занятия)



- изображение на видеозаписи должно быть четким, речь участников –разборчивой;
- в видеозаписи должны быть зафиксированы как деятельность самого педагога, так и деятельность обучающихся в ходе всего открытого мероприятия ;
- Монтаж отдельных видеофрагментов допускается только в том случае, если суммарная нормативная продолжительность открытого урока, занятия превышает 90 минут и ход мероприятия, предполагает однотипные виды деятельности педагога и обучающихся на протяжении более 5 минут подряд;
- Согласие родителей на проведение видеосъемки с участием несовершеннолетних

4. *Заключительный этап*



- установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию;
- отказать в установлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории;
- установить квалификационную категорию «педагог-методист» или квалификационную категорию «педагог-наставник»;
- отказать в установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник».

Прием аттестационных материалов



Титульный лист

Экспертное заключение

**Анализ открытого мероприятия
руководителем ОО (видео)**

Флэш карта (портфолио)

Титульный лист



Муниципальное бюджетное (автономное) дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №000»

АТТЕСТАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Ф.И.О. полностью

Должность

Заявленная категория

Портфолио: указать КБ

Видео съемка: указать КБ

Достоверность материалов подтверждаю: (подпись и
печать руководителя)

Ижевск, 2025

Особенности аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»



- Квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» установлены для деятельности, не входящей в должностные обязанности педагогического работника по занимаемой в образовательной организации должности;
- К аттестации на данные категории допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию;
- Высшая квалификационная категория должна быть действующей
- Проведение аттестации на основании наград, призовых мест в конкурсах при аттестации в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» **не предусмотрено**

Особенности аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»



- Оценка деятельности педагогического работника осуществляется аттестационной комиссией на основе ходатайства работодателя, в соответствии с установленными показателями (п. 52);
- Эксперты за педагогическим работником не закрепляются

Ходатайство работодателя



- Форма ходатайства работодателя Порядком аттестации не предусмотрена (*Примерные формы в приложениях 6, 7 к Методическим рекомендациям*)
- Указать реквизиты документов, подтверждающих соответствующую дополнительную деятельность педагогического работника по каждому показателю:

Приказы (с ссылками):

- о назначении руководителем методического объединения педагогических работников образовательной организации,
- о назначении руководителем практики студентов
- о назначении наставником
- об утверждении программы наставничества и.т.д.

ЧЕК - ЛИСТ



При методическом сопровождении педагогов в процессе их подготовки к аттестаций:

- Составление графика аттестации
- Сопровождение на «подготовительном этапе» (знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами)
- Сопровождение на «заявительном этапе» (при подаче заявления с 80% портфолио)
- Сопровождение при прохождении «экспертного этапа» аттестующегося педагога
- Сопровождение на заключительном этапе (приказ об установлении квалификационной категории - оплата труда педагога).

ЧЕК - ЛИСТ



Педагогов в процессе их аттестаций:

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП:

- Изучение нормативно - правовой базы
- Всесторонний анализ своей деятельности (п.35, 36, 50,51)
- Отбор содержания и оформления аттестационных материалов

ЗАЯВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- Подача заявления (80% портфолио).
- Экспертный этап (связаться с экспертами, теоретическая часть (портфолио) + практическая часть (урок, занятие).

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- Приказ об установлении квалификационной категории.



Контакты:

Макшакова Ирина Геннадьевна
(руководитель отдела аттестации педагогических и
руководящих работников г.Ижевска
МАУ ИМЦ «Альтернатива»)

Тел. 57-31-52

E-mail: attest_alt@mail.ru

Сайт: <https://alt.izh.one>

(раздел «Аттестация»)