

**ОПИСАНИЕ МЕХАНИЗМОВ, ПРОЦЕДУР, ИНСТРУМЕНТАРИЙ МКДО
и методические рекомендации по его использованию**

2019

Москва

Оглавление

ОГЛАВЛЕНИЕ	2
1. УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	4
2. ВВЕДЕНИЕ	6
3. ОПИСАНИЕ МЕХАНИЗМОВ И ПРОЦЕДУР МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	8
3.1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛИЧНО-РАЗВИВАЮЩЕГО И ГУМАНИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА МКДО ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МЕХАНИЗМОВ И ПРОЦЕДУР МКДО	8
3.2. ОПИСАНИЕ МЕХАНИЗМОВ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ МКДО	9
3.2.1. <i>Регулярный сбор существенной, разносторонней и комплексной информации (данных) о качестве дошкольного образования</i>	9
3.2.2. <i>Обработка, систематизация информационных данных МКДО и их хранение</i>	11
3.2.3. <i>Качественный и количественный анализ данных, оценка качества дошкольного образования по объектам МКДО в разрезе областей и показателей качества МКДО</i>	11
3.2.4. <i>Определение возможностей и рисков при обеспечении требуемого ФГОС ДО качества образования в ходе МКДО</i>	11
3.2.5. <i>Предоставление обратной связи о результатах МКДО с целью совершенствования образовательной деятельности ДОО</i>	12
3.2.6. <i>Предоставление рекомендаций объектам мониторинга по итогам МКДО</i>	12
3.2.7. <i>Информирование заинтересованных лиц о результатах мониторинга качества дошкольного образования</i>	13
3.3. ПРОЦЕДУРЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	14
3.3.1. <i>Методы сбора информации при реализации процедур МКДО</i>	14
<i>Для основных объектов мониторинга:</i>	14
<i>Для дополнительных объектов мониторинга:</i>	14
3.3.2. <i>Методика осуществления отбора специалистов при реализации процедур МКДО</i>	15
3.3.3. <i>Техническое сопровождение процедур МКДО</i>	16
3.3.3. <i>Описание процедур и инструментария МКДО</i>	17
4. ИНСТРУМЕНТАРИЙ МКДО	36
4.1. <i>Описание Инструментария МКДО</i>	39

Приложения на электронном носителе:

Приложение 1. Образец электронной формы Оценочный лист «Внутренняя оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования ДОО.

Приложение 2. Образец электронной формы Оценочный лист «Внутренняя оценка качества дошкольного образования в ДОО».

Приложение 3. Образец электронной формы «Лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы».

Приложение 4. Образец печатной и электронной формы «Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования» (Шкалы МКДО).

Приложение 5. Образец электронной формы «Лист самооценки качества дошкольного образования в муниципалитете».

Приложение 5а. Образец электронной формы «Лист самооценки учредителя ДОО».

Приложение 6. Образец электронной формы «Лист самооценки качества дошкольного образования в субъекте РФ».

Приложение 7. Образец электронной формы «Анкета родителей/законных представителей обучающихся ДОО».

Приложение 8. Образцы электронных форм отчетов внутреннего и внешнего мониторинга качества дошкольного образования.

Приложение 9. Образцы электронных форм для сбора контекстных данных осуществления оцениваемой образовательной деятельности в ДОО.

Приложение 10. Методические рекомендации по использованию инструментария МКДО, описывающие механизм и процедуры проведения мониторинговых мероприятий

1. Условные обозначения, сокращения

АООП ДО – адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования;

ВМКДО – внутренний мониторинг качества дошкольного образования;

ДМКДО – дистанционный мониторинг качества дошкольного образования;

ДО Российской Федерации – дошкольное образование Российской Федерации;

ДОО – организация, осуществляющая образовательную деятельность в сфере дошкольного образования;

ЕИП МКДО – Единая информационная платформа мониторинга качества дошкольного образования;

Закон об образовании – Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "Об образовании в Российской Федерации"

ИТ – информационные технологии;

Концепция МКДО – концепция мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации;

Лицензия – лицензия на право осуществления образовательной деятельности;

МКДО, Мониторинг – мониторинг качества дошкольного образования Российской Федерации;

НОКО – независимая оценка качества образования;

НОКДО – независимая оценки качества дошкольного образования;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ООП ДО, Программа – основная образовательная программа дошкольного образования;

ПООП ДО – Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 г. № 2/15;

ППК – Программа повышения квалификации специалистов;

РСДО – региональная система дошкольного образования;

РМКДО – региональный мониторинг качества дошкольного образования;

РППС – развивающая предметно-пространственная среда;

СПК – Самооценка профессиональной квалификации и качества педагогической работы;

ФГОС ДО, Стандарт – Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования Российской Федерации, утвержденный Приказом министерства образования и науки Российской Федерации №1155 от 17 октября 2013 года;

ФЕИП – Электронная форма единой информационной платформы;

ФМКДО – Федеральный мониторинг качества дошкольного образования;

Шкалы МКДО – Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации;

ЭМКДО – экспертный мониторинг качества дошкольного образования;

Есers-R – Шкалы комплексной оценки качества дошкольного образования Есers-R.

2. Введение

В соответствии с требованиями Концепции МКДО Исполнителем были разработаны механизмы, процедуры и инструментарий для проведения мониторинга качества дошкольного образования на региональном уровне системы общего образования Российской Федерации (далее – Инструментарий МКДО), в том числе включающие:

- описание механизмов и процедур мониторинга в соответствии с требованиями Концепции МКДО (раздел 3);

- инструментарий МКДО по сбору контекстных данных осуществления оцениваемой образовательной деятельности в ДОО, содержащий опросники родителей, руководителей и педагогических работников ДОО (Приложение 7, 9);

- инструментарий МКДО по мониторингу качества образовательной среды ДОО, как системы социальных и материальных условий реализации образовательной деятельности - основного объекта мониторинга качества ДОО согласно требованиям ФГОС ДО.

К Инструментарю МКДО прилагаются Методические рекомендации по использованию инструментария МКДО в условиях региональных систем общего образования, разработанные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и учитывающие требования Концепции МКДО (Приложение 10 «Методические рекомендации по использованию Инструментария МКДО»).

Инструментарий МКДО разработан с учетом исследований качества дошкольного образования, реализованного в 2016-2018 годах в рамках Государственных контрактов от 11.02.2016 № Ф-03-кк-2016, от 16.03.2017 № Ф-10-кк-2017, от 09.02.2018 № Ф-08-кк-2018.

Инструментарий МКДО прошел экспертное обсуждение и был одобрен региональными экспертами, принимавшими участие в исследованиях качества дошкольного образования 2016-2019 годов.

Инструментарий МКДО содержит измерительные материалы:

- Оценочный лист «Внутренняя оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования ДОО (Приложение 1);

- Оценочный лист «Внутренняя оценка качества дошкольного образования в ДОО» (Приложение 2);

- Лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы (Приложение 3);

- Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования (Приложение 4);

– Лист самооценки качества дошкольного образования в муниципалитете РФ (Приложение 5);

– Лист «Лист самооценки качества дошкольного образования в субъекте РФ» (Приложение 6).

Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования (далее – Шкалы МКДО) включают систему индикаторов, позволяющих оценить показатели, характеризующие качество дошкольного образования, указанные в Концепции МКДО, в том числе:

– 90 показателей качества дошкольного образования с описанием их содержания;

– модели уровневой оценки качества дошкольного образования по каждому показателю;

– более 10 индикаторов для оценки каждого из 90 показателей в соответствии с разработанной моделью, позволяющих с высокой степенью валидности и надежности оценить образовательную среду, позволяющую достичь высокой корреляции между оценками разных экспертов (коэффициент корреляции не менее 0,7).

Шкалы МКДО также содержат:

– описание системы оценки качества дошкольного образования экспертами с использованием данного инструментария;

– описание методов сбора и агрегации данных экспертной оценки с использованием электронных систем;

– описание методов обработки результатов экспертной оценки;

– форму оценочного листа для фиксации результатов экспертной оценки в электронной форме «Оценочный лист Шкал МКДО» (Приложение 1 к Шкалам МКДО)

– описание формы отчета о результатах экспертной оценки с использованием Шкал МКДО в электронном виде «Профиль качества ДОО» (Приложение 2 к Шкалам МКДО).

Также Инструментарий МКДО содержит описание форм интегрированных отчетов о результатах экспертной оценки для использования на муниципальном, региональном и федеральном уровне (Приложение 8).

3. Описание механизмов и процедур мониторинга качества дошкольного образования

3.1. Обеспечение лично-развивающего и гуманистического характера МКДО при реализации механизмов и процедур МКДО

Механизмы МКДО направлены на реализацию основополагающих принципов ФГОС ДО: поддержки разнообразия детства; сохранения уникальности и самоценности детства, как важного этапа в общем развитии человека; лично-развивающего и гуманистического характера взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников ДОО) и детей; уважения личности ребенка; реализации ООП ДО в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка.

Особая роль в реализации данных принципов при проведении мониторинга качества дошкольного образования принадлежит региональным и муниципальным координаторам МКДО, экспертам МКДО. На подготовительном этапе им следует начать целенаправленную работу по созданию позитивного психологического климата проведения МКДО. Для этого проводятся предварительные мотивирующие консультации с руководителями и педагогами ДОО, призванные вселить уверенность в собственные силы, в доброжелательность экспертов МКДО, в общее стремление всех участников МКДО к повышению качества дошкольного образования для каждого обучающегося в ДОО, в первую очередь, к профессиональному развитию педагогов, к развитию внутренней системы качества ДОО. Задача МКДО, прежде всего, выявить сильные стороны работы коллектива специалистов ДОО (администрации, методистов, педагогов, педагогов-дефектологов, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре и других сотрудников ДОО), предоставить информационно-методическую поддержку для самосовершенствования образовательной деятельности ДОО. Необходимо на этапе предварительных консультаций объяснять, что процедура самооценки, самообследования ДОО является эффективной формой саморефлексии, а с использованием Инструментария МКДО данная рефлексия позволяет учесть существенные факторы качества педагогической работы, с разных сторон и в комплексе изучить риски и возможности реализуемой педагогической практики. При этом области и показатели качества МКДО становятся ориентирами развития качества образования в ДОО.

Целесообразно использовать процедуры согласования оценок разных участников, совместного обсуждения данных оценок разными группами участников МКДО (учредителем ДОО, администраций ДОО, ее педагогами и пр.), направленные на преодоление субъективизма в оценках, направленные на поиск возможностей по улучшению педагогической работы и повышению качества образования каждого воспитанника ДОО.

Также необходимо применять процедуры согласования оценок ДОО разными экспертами МКДО, экспертирующих образовательную деятельность на этапе дистанционного мониторинга и на этапе экспертного наблюдения за реализуемой образовательной деятельностью в ДОО.

Особое внимание необходимо уделять этике взаимодействия участников МКДО, уважительному отношению к педагогу, предоставлять обратную связь о результатах МКДО с акцентом на возможности для развития его профессионализма.

3.2. Описание механизмов работы с информацией МКДО

Мониторинг качества дошкольного образования предполагает работу с различной информацией об образовательной деятельности ДОО и работе системы дошкольного образования Российской Федерации на различных ее уровнях, которая поступает в единую информационную платформу МКДО (далее – ЕИП) в виде качественных и количественных данных, другой сопровождающей информации.

Механизмы работы с информацией МКДО включают следующие компоненты:

3.2.1. Регулярный сбор существенной, разносторонней и комплексной информации (данных) о качестве дошкольного образования

Механизм сбора информации о качестве дошкольного образования предполагает:

– *сбор существенной информации* о качестве дошкольного образования, необходимость и достаточность которой показана в ходе исследований качества дошкольного образования, в ходе анализа зарубежного и отечественного опыта в сфере оценки и мониторинга качества дошкольного образования. Перечень существенной информации отражен в перечне областей и показателей качества, указанных в п.10 Концепции МКДО;

– *сбор разносторонней информации*, которая позволяет оценить объект мониторинга с точки зрения разных групп потребителей: с внутренней стороны (самооценка), с родителей/законных представителей воспитанников ДОО, со стороны экспертов МКДО, со стороны руководителей ДОО, со стороны учредителей ДОО, со стороны и специалистов органов государственного управления в сфере дошкольного образования разного уровня;

– *сбор комплексной информации*, которая позволяет провести комплексный анализ качества дошкольного образования на всех его уровнях (в комплексе). Результаты образования дошкольников России определяются комплексом совместных усилий участников образовательных отношений, в том числе:

– федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере общего образования, определяющих образовательную политику в сфере дошкольного образования, разрабатывающих и утверждающих нормативно-правовую базу ДО Российской Федерации;

– органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования;

– образовательными организациями высшего и профессионального образования, осуществляющими образовательную деятельность в сфере педагогического образования;

– организациями, осуществляющими повышение квалификации педагогов дошкольного образования;

– организациями, осуществляющими образовательную деятельность в сфере дошкольного образования (далее – ДОО) и учредителями, педагогами и другими специалистами, работающими в сфере дошкольного образования и другими группами заинтересованных лиц.

Совместными усилиями определяются результаты ДО в таких областях качества, как Образовательные ориентиры, Образовательная программа, Квалификация педагогов, Образовательное содержание, Образовательный процесс, Образовательные условия, Образование детей с ОВЗ, Взаимодействие с родителями и Развитие качества в организации. Именно поэтому, механизмами МКДО предусмотрен сбор информации со всех уровней участников образовательных отношений и дальнейший ее анализ, со стороны, как общего результата, так и индивидуального вклада каждой из групп.

При сборе данных МКДО используется инструментарий МКДО, включающий Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования (далее – Шкалы МКДО) и Оценочный лист Шкал МКДО, формы самооценивания педагогов, ДОО, учредителей и других участников образовательных отношений, анкеты родителей и другие формы Инструментария МКДО, указанные в п.4 «Инструментарий МКДО».

3.2.2. Обработка, систематизация информационных данных МКДО и их хранение

Механизмы МКДО предусматривают обработку и систематизацию данных МКДО, а также организацию их хранения. На этапе апробации Инструментария МКДО данные механизмы реализуются организатором апробации, в дальнейшем данные механизмы будут реализовываться с помощью:

- информационной системы обмена данными МКДО на базе оператора информационной системы МКДО;
- единого открытого информационного ресурса для всех заинтересованных лиц, для публикации результатов МКДО;
- официальных сайтов региональных, муниципальных органов управления общим образованием, в рамках официальных сайтов ДОО соответствующих разделов для публикации результатов МКДО;
- единой информационной системы для сбора данных независимых исследований качества дошкольного образования через опрос родителей/представителей обучающегося.

Для систематизации данных используется структурная основа системы областей и показателей качества, предусмотренная п.10 Концепции МКДО.

При обработке результатов используются алгоритмы, предусмотренные п.11.5 Концепции МКДО.

3.2.3. Качественный и количественный анализ данных, оценка качества дошкольного образования по объектам МКДО в разрезе областей и показателей качества МКДО

Для реализации механизма анализа информации МКДО в качестве основного используется качественный и количественный анализ данных, полученных в ходе оценки качества дошкольного образования по объектам МКДО в разрезе областей и показателей качества МКДО, согласно алгоритмам и направлениям анализа данных, указанных в п.п.11.6, 11.7. Концепции МКДО.

3.2.4. Определение возможностей и рисков при обеспечении требуемого ФГОС ДО качества образования в ходе МКДО

Риск-ориентированная модель мониторинга качества дошкольного образования прежде всего нацелена на выявление и предупреждение рисков снижения качества ДО по отношению к требуемому ФГОС ДО уровню.

Риск-ориентированное мышление позволяет ДОО определить факторы, которые могут привести к отклонению от требований ФГОС ДО, а также использовать предупреждающие средства управления для минимизации негативных последствий и максимального использования возникающих возможностей.

Для того, чтобы обеспечить выполнение требований ФГОС ДО, учесть потребности и ожидания участников образовательных отношений в условиях все более динамичной и сложной окружающей среды ДОО может использовать различные формы повышения стабильности и развития качества образования, такие как внедрение инноваций, профессиональное применение лучших практик и даже реорганизация.

Мониторинг качества дошкольного образования призван мотивировать ДОО на поиск эффективных решений по улучшению образовательной деятельности в свете выявленных рисков и возможностей.

Именно поэтому в процедуры и инструментарий МКДО заложены сбор, обработка и анализ в ходе самооценки и экспертной оценки возможностей и рисков по каждой области и показателю качества на каждом этапе МКДО.

3.2.5. Предоставление обратной связи о результатах МКДО с целью совершенствования образовательной деятельности ДОО

Предоставление обратной связи о результатах МКДО производится на всех этапах мониторинга качества дошкольного образования: на этапе самооценки своей профессиональной квалификации и педагогической работы педагогом; на этапе комплексной самооценки ДОО в ходе проводимого самообследования; на этапе дистанционного экспертного мониторинга ДОО, на этапе экспертного наблюдения за образовательной деятельностью ДОО и т.д. На каждом этапе проводится предварительное обсуждение результатов этапа мониторинга и предоставляется возможность улучшить результаты оценки и включить в итоговый отчет комментарии и План повышения качества дошкольного образования ДОО. Цель МКДО, прежде всего – создать платформу для улучшений качества, а не расширения системы наказаний за невыполнение требований.

3.2.6. Предоставление рекомендаций объектам мониторинга по итогам МКДО

По итогам проведения каждого из этапов МКДО, всем объектам и участникам мониторинга, которыми согласно п.5. Концепции МКДО являются Организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования (ДОО); Учредители ДОО; Муниципальные органы управления образованием; Региональные органы

управления дошкольным образованием; Представители организаций, входящих в круг сетевого взаимодействия ДОО, предоставляются рекомендации экспертов ДОО и экспертов РСДО по совершенствованию дошкольного образования на уровне реализуемой деятельности.

Данные рекомендации являются обязательным элементом экспертных отчетов о проведении внешнего мониторинга качества, предоставляются для обсуждения и внесения необходимых мероприятий по совершенствованию качества дошкольного образования в соответствующие Программы развития объектов мониторинга.

3.2.7. Информирование заинтересованных лиц о результатах мониторинга качества дошкольного образования

По результатам каждого из этапов МКДО производится информирование заинтересованных лиц о результатах мониторинга качества дошкольного образования в порядке, предусмотренным Концепцией МКДО.

В рамках мониторинга качества дошкольного образования производится информирование:

- граждан, в том числе обучающихся и их родителей (законных представителей), посредством размещения актуальной информации на сайтах Рособнадзора и подведомственных ему организаций, других уполномоченных организаций в рамках выполнения работ по заданию Рособнадзора, публикаций в прессе, проведения пресс-конференции по итогам каждого календарного года;
- образовательных организаций – участниц мониторинговых мероприятий посредством передачи информации через личные кабинеты этих образовательных организаций в ФИС ОКО, а также личные кабинеты ДОО на сайте оператора информационной системы МКДО;
- органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, посредством размещения соответствующих информационных материалов в личных кабинетах в ФИС ОКО, а также личные кабинеты региональных координаторов МКДО на сайте оператора информационной системы МКДО;

А также проводится общественно-профессиональное обсуждение хода и результатов МКДО, в том числе, в Общественном совете Рособнадзора, в Общественной палате, на конференциях и других информационных площадках.

3.3. Процедуры мониторинга качества дошкольного образования

Механизмы мониторинга качества дошкольного образования включают процедуры мониторинга, соответствующие требованиям Концепции МКДО, указанным в п. 11 «Требования к процедурам и инструментарию мониторинга качества дошкольного образования». Для реализации процедур МКДО используются следующие методы сбора информации:

3.3.1. Методы сбора информации при реализации процедур МКДО

Для основных объектов мониторинга:

1. Сбор информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
2. Сбор информации, размещенной во внутреннем помещении ДОО, а также на ее внешней территории;
3. Сбор информации, предоставляемой родителям, педагогам и коллективу ДОО в целом другими способами;
4. Опрос руководителей и старших воспитателей/методистов ДОО;
5. Опрос педагогов, осуществляющих образовательную деятельность в ДОО;
6. Опрос родителей/законных представителей обучающихся;
7. Экспертное наблюдение за реализуемой образовательной деятельностью с использованием Шкал комплексного мониторинга качества дошкольного образования в ДОО.

Для дополнительных объектов мониторинга:

1. Сбор опубликованной законодательной базы дошкольного образования федерального уровня;
2. Сбор опубликованных на официальных сайтах уполномоченных региональных организаций нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере дошкольного образования на региональном уровне;

3. Сбор опубликованных на официальных сайтах уполномоченных региональных организаций региональных механизмов, процедур, программ и мероприятий, содействующих повышению качества образования на региональном уровне, а также их результатов;
4. Сбор опубликованных на официальных сайтах уполномоченных региональных организаций нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере дошкольного образования на муниципальном уровне;
5. Сбор опубликованных на официальных сайтах уполномоченных региональных организаций механизмов, процедур, программ и мероприятий, содействующих повышению качества образования на муниципальном уровне, а также их результатов;
6. Сбор информации в ходе экспертных наблюдений в ДОО об условиях образовательной деятельности, созданных учредителем ДОО;
7. Сбор опубликованных на официальных сайтах уполномоченных региональных организаций механизмов, процедур, программ и мероприятий учредителя ДОО, направленных на повышение качества образования в ДОО.

3.3.2. Методика осуществления отбора специалистов при реализации процедур МКДО

Для реализации мониторинговых мероприятий привлекаются специалисты субъектов Российской Федерации, прошедшие обучение по программам подготовки экспертов МКДО с обязательной аттестацией специалистов по их завершению, предоставляющей право доступа к участию в проведении мониторинговых мероприятий.

Для обработки и анализа данных МКДО привлекаются специалисты в области анализа данных, прошедшие обучение по программам подготовки «Подготовка специалистов в области анализа данных МКДО» с обязательной аттестацией специалистов по их завершению, предоставляющей право доступа к участию в проведении мониторинговых мероприятий.

Для составления Отчетов по результатам МКДО привлекаются специалисты, прошедшие обучение по программе «Организация и проведение мониторинга дошкольного образования в соответствии с Концепцией МКДО на территории субъекта Российской Федерации».

3.3.3. Техническое сопровождение процедур МКДО

Для реализации процедур МКДО с использованием Инструментария МКДО используются следующие организационно-технические решения:

- создание информационной системы обмена данными МКДО на базе оператора информационной системы МКДО;
- создание единого открытого информационного ресурса для всех заинтересованных лиц, для публикации результатов МКДО;
- создание в рамках официальных сайтов региональных, муниципальных органов управления общим образованием, в рамках официальных сайтов ДОО соответствующих разделов для публикации результатов МКДО;
- создание единой информационной системы для сбора данных независимых исследований качества дошкольного образования через опрос родителей/представителей обучающегося;

Информационная система обмена данными МКДО предусматривает следующие возможности:

- 1) подключения всех ДОО к личным кабинетам;
- 2) возможность обмена рабочими материалами между участниками мониторинга на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, на уровне образовательной организации;
- 3) возможность мониторинга реализации мероприятий по обмену данными со стороны федеральных, региональных и муниципальных координаторов;
- 4) возможность интеграции результатов различных процедур мониторинга качества образования в единую аналитическую базу.

При реализации мероприятий, включенных в структуру МКДО, также будут использованы открытые ресурсы Интернет, в том числе, сайты Рособнадзора и подведомственных ему организаций, сайты общественных и общественно-профессиональных организаций, сайты научных и экспертных организаций, задействованных в проведении МКДО, специализированные ресурсы, создаваемые для реализации конкретных мероприятий.

3.3.3. Описание процедур и инструментария МКДО

Таблица 1. Карта процедур и инструментария МКДО

№	Процедуры МКДО	Инструментарий МКДО
1.	Этап I. Подготовительный этап регионального мониторинга качества дошкольного образования	
	Подготовка к региональному МКДО. Ответственный – Региональный координатор МКДО.	
Организация и запуск МКДО	<p>1.1.1. Ознакомление муниципальных руководителей, учредителей, руководителей ДОО с Концепцией МКДО, ее механизмами, процедурами и инструментарием, а также методическими рекомендациями по их применению;</p> <p>1.1.2. Внесение региональных участников МКДО в ЕИП МКДО (муниципалитеты, ДОО);</p> <p>1.1.3. Назначение и авторизация Муниципального координатора МКДО для координации всех этапов его проведения на уровне муниципалитета/координатора МКДО от учредителя;</p> <p>1.1.4. Назначение и авторизация Координатора МКДО от ДОО (далее – Координатор ДОО) для координации всех этапов его проведения на уровне ДОО;</p> <p>1.1.5. Назначение и авторизация Экспертов ДОО для проведения дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности в ДОО, для проведения выездного мониторинга качества образовательной деятельности в ДОО;</p>	<p>Материалы МКДО:</p> <p>Концепция МКДО;</p> <p>Механизмы, процедуры и инструментарий МКДО;</p> <p>Методические рекомендации к инструментарию МКДО;</p> <p>Шкалы МКДО;</p> <p>Оценочный лист Шкал МКДО;</p> <p>.</p>

		<p>1.1.6. Назначение Экспертов РСДО для проведения экспертной оценки качества работы учредителей ДОО, муниципальных и региональных органов управления образованием в сфере дошкольного образования;</p> <p>1.1.7. Составление и утверждение плана-графика проведения регионального МКДО;</p> <p>1.1.8. Информирование участников МКДО о графике проведения МКДО на официальном сайте регионального органа управления образованием.</p>	
2.	Этап II. Внутренний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО (далее – ВМКДО)		
	2.1. Подготовка к ВМКДО. Ответственный – Руководитель ДОО.		
	Подготовка к проведению этапа МКДО	<p>2.1.1. Знакомство коллектива ДОО с Концепцией МКДО, ее механизмами, процедурами и инструментарием, а также методическими рекомендациями по их применению;</p> <p>2.1.2. Составление и утверждение плана-графика проведения 1 этапа МКДО - внутреннего мониторинга качества дошкольного образования (далее – ВМКДО).</p>	<p>Материалы МКДО:</p> <p>Концепция МКДО;</p> <p>Механизмы, процедуры и инструментарий МКДО;</p> <p>Методические рекомендации к инструментарию МКДО;</p> <p>Шкалы МКДО;</p> <p>Оценочный лист Шкал МКДО</p>
	2.2. Проведение внутренней оценки качества основной образовательной программы ДОО (ООП ДО). Ответственный – Координатор ДОО		

Сбор информации Мониторинга	<p>2.2.1. Изучение информации об ООП ДО, размещенной на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>2.2.2. Изучение информации об ООП ДО, размещенной во внутреннем помещении ДОО, а также на ее внешней территории;</p> <p>2.2.3. Изучение информации об ООП ДО, предоставляемой родителям, педагогам и коллективу ДОО в целом другими способами;</p> <p>2.2.4. Внутренний опрос руководителей и старших воспитателей/методистов ДОО на предмет знания и понимания ООП ДО;</p> <p>2.2.5. Внутренний опрос педагогов, осуществляющих образовательную деятельность в ДОО об ООП ДО;</p> <p>2.2.6. Внесение оценок собранной информации в электронные формы внутреннего мониторинга качества ЕИП МКДО.</p>	Электронная форма «Внутренняя оценка качества основной образовательной программы ДОО».
Контроль проведения мониторинга	2.2.8. Контроль проведения внутренней оценки качества ООП ДО, организационно-методическое сопровождение сбора информации ВМКДО;	Календарь Сообщения
Обработка и анализ результатов мониторинга	<p>2.2.9. Обработка результатов внутренней оценки качества ООП ДО;</p> <p>2.2.10. Изучение результатов внутренней оценки качества ООП ДО;</p> <p>2.2.11. Заполнение Отчета о самооценке ООП ДО;</p> <p>2.2.12. Обсуждение результатов внутренней оценки качества ООП ДО в коллективе ДОО;</p> <p>2.2.13. Внесение корректив в Отчет о самооценке ООП ДО и его отправка в</p>	Профиль качества ООП ДО; Отчет о внутренней оценке качества ООП ДО

	ЕИП;	
Развитие качества	2.2.14. Внесение по результатам оценки необходимых задач в «План повышения качества образования ДОО»	
Информирование о результатах мониторинга	2.2.15. Информирование коллектива ДОО о результатах самооценки качества основной образовательной программы ДОО, о Плане повышения качества образования ДОО в части совершенствования ООП ДО.	
2.3. Проведение самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы специалистами ДОО (далее – профессиональная самооценка, СПК). Ответственный – Педагог ДОО, Координатор ДОО		
Подготовка мониторинга	2.3.1. Составление и утверждение плана-графика проведения профессиональной самооценки педагогического коллектива ДОО.	Календарь
Сбор, обработка и анализ информации мониторинга	2.3.2. Самоанализ профессиональной квалификации и качества педагогической работы с использованием Шкал МКДО; 2.3.3. Заполнение формы «Лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогами ДОО»; 2.3.4. Обсуждение результатов самооценки с коллегами, получение обратной связи; 2.3.5. Внесение корректив в «Лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогами ДОО» по итогам обсуждения с коллегами и отправка в систему ВМКДО и его отправка в ЕИП.	Электронная форма «Лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы»
Развитие	2.3.6. Составление «Плана личного профессионального развития и	

качества	<p>повышения качества педагогической работы», составление плана профессионального обучения и повышения квалификации, согласование и утверждение его с Координатором ДОО;</p> <p>2.3.7. Вынесение предложений по изменению «Плана повышения качества образования ДОО».</p>	
Контроль проведения мониторинга	2.3.8. Контроль проведения СПК, организационно-методическое сопровождение процесса СПК.	Календарь Сообщения
Обработка, анализ и обсуждение результатов мониторинга	<p>2.3.9. Обработка результатов СПК;</p> <p>2.3.10. Изучение результатов СПК;</p> <p>2.3.11. Заполнение раздела «Профессиональная квалификация и качество педагогической работы в ДОО. Самооценка педагогов» в «Отчете о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО»;</p> <p>2.3.12. Обсуждение результатов СПК в коллективе ДОО</p>	<p>Электронная форма «Результат самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогами ДОО».</p> <p>Электронная форма «Отчет о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО»</p>
Развитие качества	2.3.14. Внесение по результатам СПК необходимых задач в «План повышения качества образования ДОО».	
<p>2.4. Проведение самооценки качества дошкольного образования ДОО (далее – СКОД) в рамках самообследования ДОО.</p> <p>Ответственный – Координатор ДОО.</p>		

Подготовка мониторинга	2.4.1. Составление и утверждение плана-графика проведения СКОД в группах ДОО	Календарь
Сбор, обработка, анализ и обсуждение результатов мониторинга	<p>2.4.2. Проведение СКОД в группах ДОО согласно утвержденному плану-графику, заполнение «Листа самооценки ДОО» Шкал МКДО, в т.ч. заполнение полей, подтверждающих выставленную оценку по каждому показателю МКДО (текст, фото, видеоматериалы)</p> <p>2.4.3. Обсуждение результатов СКОД с коллективом ДОО, получение обратной связи от педагогов групп, участвующих в СКОД;</p> <p>2.4.4. Составление «Отчета о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования»;</p> <p>2.4.5. Обсуждение с коллективом ДОО «Отчета о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования»;</p> <p>2.4.6. Внесение корректив в «Отчет о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования» после обсуждения с коллективом ДОО и его отправка в ЕИП</p>	<p>Материалы МКДО</p> <p>Шкалы МКДО;</p> <p>Электронная форма «Отчет о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО»</p>
Развитие качества	<p>2.4.7. Внесение корректив в планы личного профессионального развития педагогов ДОО, повышения качества педагогической работы;</p> <p>2.4.8. Внесение по результатам СКОД необходимых задач в «План повышения качества образования ДОО»;</p>	
Информирование о результатах	2.4.9. Информирование коллектива ДОО и заинтересованных потребителей информации МКДО о результатах внутреннего мониторинга качества	

	мониторинга	дошкольного образования, о Плане повышения качества дошкольного образования путем размещения соответствующей информации на официальном сайте ДОО.	
3.	Этап III. Независимая оценка качества дошкольного образования		
	3.1. Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности в ДОО через опрос родителей (далее – НОКДО) Ответственный – Муниципальный координатор МКДО, региональный координатор МКДО.		
	Подготовка НОКДО	3.1.1. Составление и утверждение плана-графика проведения НОКДО в муниципалитете/субъекте Российской Федерации.	Календарь
	Сбор, обработка, анализ и обсуждение результатов НОКДО	3.1.2. Проведение НОКДО в ДОО согласно утвержденному плану-графику; 3.1.3. Организация доступа родителей к электронной форме для сбора информации о качестве дошкольного образования в ДОО на основе опроса родителей, опекунов и других официальных представителей обучающихся «Анкета родителей/законных представителей обучающихся ДОО»; 3.1.4. Контроль процента родителей, заполнивших Анкету; 3.1.5. Обработка результатов опроса родителей; 3.1.6. Анализ результатов НОКДО ДОО; 3.1.7. Предоставление обратной связи ДОО о результатах НОКДО; 3.1.8. Обсуждение результатов НОКДО внутри ДОО с коллективом ДОО; 3.1.9. Составление «Отчета о проведении НОКДО ДОО»; 3.1.10. Составление «Отчета о проведении НОКДО ДОО в муниципалитете»;	Опрос родителей. Электронная форма «Анкета родителей/законных представителей обучающихся ДОО». Электронная форма «Отчет о проведении НОКДО ДОО». Электронная форма «Отчет о проведении НОКДО ДОО в муниципалитете». Электронная форма «Отчет о проведении НОКДО ДОО в субъекте Российской Федерации».

		3.1.11. Составление «Отчета о проведении НОКДО ДОО в субъекте Российской Федерации».	
Анализ и обсуждение результатов НОКДО		3.1.12. Изучение «Отчета о проведении НОКДО ДОО»; «Отчета о проведении НОКДО ДОО в муниципалитете»; «Отчета о проведении НОКДО ДОО в субъекте Российской Федерации»; 3.1.13. Обсуждение отчетов: «Отчета о проведении НОКДО ДОО»; «Отчета о проведении НОКДО ДОО в муниципалитете»; «Отчета о проведении НОКДО ДОО в субъекте Российской Федерации»; 3.1.14. Внесение корректив в вышеуказанные Отчеты.	«Отчет о проведении НОКДО ДОО»; «Отчет о проведении НОКДО ДОО в муниципалитете». Электронная форма «Отчет о проведении НОКДО ДОО в субъекте Российской Федерации».
Развитие качества		3.1.15. Внесение по результатам НОКДО необходимых задач в «План повышения качества образования ДОО»; 3.1.16. Внесение по результатам НОКДО необходимых задач в «План повышения качества дошкольного образования в муниципалитете»; 3.1.17. Внесение по результатам НОКДО необходимых задач в «План повышения качества дошкольного образования в субъекте Российской Федерации».	
Информирование		3.1.18. Информирование о результатах НОКДО на сайтах уполномоченных организаций, в других информационных источниках.	
4.	Этап IV. Внешний экспертный мониторинг качества дошкольного образования в ДОО		
	4.1. Проведение дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО (далее – ДМКДО). Ответственный – Эксперт РМКДО		

Подготовка	<p>4.1.1. Информирование ДОО (согласование) о проведении дистанционного МКДО;</p> <p>4.1.2. Составление плана-графика работы Экспертов РМКДО на дистанционном экспертном этапе МКДО, постановка Задач Экспертам.</p>	<p>Задачи. Постановка задач Экспертам МКДО.</p> <p>Календарь</p>
Обработка, анализ и обсуждение результатов ВМКДО	<p>4.1.3. Проведение ДМКДО согласно утвержденному плану-графику, заполнение «Листа дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО», в т.ч. заполнение полей, подтверждающих выставленную оценку по каждому показателю МКДО (текст, фото, видеоматериалы);</p> <p>4.1.4. Составление предварительного «Отчета о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО»;</p> <p>4.1.5. Предоставление предварительного «Отчета о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО» для ознакомления в ДОО через Координатора ДОО;</p> <p>4.1.6. Получение обратной связи от ДОО по итогам внутреннего обсуждения предварительного «Отчета о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО» внутри коллектива ДОО, получение дополнительной уточняющей информации к Отчету от ДОО;</p> <p>4.1.7. Составление итогового «Отчета о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО» и его отправка</p>	<p>Материалы МКДО:</p> <p>Шкалы МКДО;</p> <p>Электронная форма «Отчет о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО».</p> <p>Результаты. «Отчет о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО».</p>

	<p>в ЕИП МКДО;</p> <p>4.1.8. Составление экспертных рекомендаций по итогам ДМКДО и отправка через ЕИП МКДО в ДОО;</p> <p>4.1.9. Обсуждение с коллективом ДОО «Отчета о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО» и экспертных рекомендаций;</p> <p>4.1.10. Внесение предложений по совершенствованию системы управления дошкольным образованием на уровне учредителя/муниципалитета/региона.</p>	
<p>4.2. Проведение выездного экспертного мониторинга качества дошкольного образования ДОО (далее – ЭМКДО). Ответственный – Эксперт ДОО</p>		
<p>Организация СПК</p>	<p>4.2.1. Определение перечня ДОО для дистанционного мониторинга качества дошкольного образования;</p> <p>4.2.2. Информирование ДОО (согласование) о проведении выездного экспертного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО;</p> <p>4.2.3 Составление плана-графика работы Экспертов на этапе ЭМКДО, постановка Задач Экспертам.</p>	<p>Задачи. Постановка задач Экспертам ДОО.</p> <p>Календарь</p>
<p>Проведение ЭМКДО</p>	<p>4.2.4. Проведение ЭМКДО согласно утвержденному плану-графику с использованием Шкал МКДО;</p> <p>4.2.5. Заполнение электронной формы «Оценочный лист Шкал МКДО» для последующей автоматической обработки и генерации отчета «Профиль качества ДОО»;</p>	<p>Материалы МКДО:</p> <p>Шкалы МКДО.</p> <p>Оценочный лист Шкал МКДО.</p> <p>Результаты. «Профиль качества ДОО».</p>

		<p>4.2.6. Предоставление предварительного отчета «Профиль качества ДОО» для ознакомления в ДОО через Координатора ДОО;</p> <p>4.2.7. Получение обратной связи от ДОО по итогам внутреннего обсуждения предварительного отчета «Профиль качества ДОО» внутри коллектива ДОО, получение дополнительной уточняющей информации к отчету от ДОО;</p> <p>4.2.8. Внесение корректив в заполненную электронную форму «Оценочный лист Шкал МКДО» для последующей автоматической обработки и генерации отчета «Профиль качества ДОО» и отправка в ЕИП;</p> <p>4.2.9. Составление экспертных рекомендаций по итогам ЭМКДО и отправка через ЕИП МКДО в ДОО;</p> <p>4.2.10. Обсуждение с коллективом ДОО итогового отчета «Профиль качества ДОО» и экспертных рекомендаций;</p> <p>4.2.11. Внесение предложений по совершенствованию образовательной деятельности ДОО.</p>	
4.3. Составление итогового экспертного отчета «Отчет о качестве образовательной деятельности ДОО»			
Обработка и анализ информации по этапам 4.1. и 4.2.		<p>4.3.1. Обработка и анализ информации отчетов «Отчета о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО», «Профиль качества ДОО»;</p> <p>4.3.2. Обработка и анализ экспертных рекомендаций.</p>	<p>Задачи. Постановка задач Экспертам ДОО. Календарь.</p> <p>Результаты. «Отчет о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной</p>

			деятельности ДОО». Результаты. «Профиль качества ДОО».
Составление и обсуждение отчета	4.3.3. Составление отчета о качества образовательной деятельности ДОО; 4.3.4. Заполнение электронной формы «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО» и отправка ее в ЕИП МКДО; 4.3.5. Внесение предложений по совершенствованию образовательной деятельности ДОО. 4.3.6. Обсуждение с региональным координатором МКДО результатов мониторинга качества образования в ДОО, присвоение ДОО статуса в соответствии с результатами мониторинга.		Материалы МКДО: Шкалы МКДО; Задачи. Электронная форма «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО». Результаты. «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО».
Развитие качества	4.3.7. Внесение изменений в «План повышения качества дошкольного образования в ДОО»		
Информирование о результатах мониторинга	4.3.8. Информирование заинтересованных групп потребителей информации МКДО о результатах МКДО в ДОО, о Плане по повышению качества дошкольного образования в ДОО» на официальном сайте ДОО, краткое информирование на официальном сайт муниципального и регионального органа управления образованием в ДОО.		
5.	Этап V. Самооценка качества дошкольного образования учредителя ДОО/ муниципальных органов управления образованием Российской Федерации в сфере дошкольного образования в муниципалитете		
	5.1. Проведение самооценки качества дошкольного образования на уровне учредителя/муниципалитета (далее – МСКДО).		

Ответственный – Муниципальный координатор МКДО		
Сбор информации	<p>5.1.1. Изучение отчетов по внутреннему мониторингу качества дошкольного образования в ДОО муниципалитета «Отчет о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО»;</p> <p>5.1.2. Изучение отчетов по внешнему мониторингу качества дошкольного образования в ДОО муниципалитета «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО»;</p> <p>5.1.3. Изучение результатов работы учредителя/муниципальных органов управления образованием по развитию дошкольного образования на уровне учредителя/муниципалитета;</p> <p>5.1.4. Заполнение формы «Лист самооценки учредителя ДОО»</p> <p>5.1.5. Заполнение формы «Отчет о результатах МКДО в муниципалитете» (сводный отчет о результатах работы по всем учрежденным ДОО)</p>	<p>Результаты. «Отчет о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО».</p> <p>Результаты. «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО».</p> <p>Задачи. Электронная форма «Лист самооценки учредителя ДОО».</p> <p>Задачи. Электронная форма «Отчет о результатах МКДО в муниципалитете».</p>
Обработка, анализ и обсуждение результатов	<p>5.1.5. Анализ результатов МСКДО</p> <p>5.1.6. Обсуждение «Отчета о результатах МКДО в муниципалитете» с руководителями ДОО, с региональным координатором МКДО</p>	<p>Результаты. «Лист самооценки учредителя ДОО».</p> <p>Результаты Электронная форма «Отчет о результатах МКДО в муниципалитете».</p>
Развитие качества ДО	<p>5.1.7. Составление «Плана повышения качества работы учредителя ДОО»</p> <p>5.1.8. Составление «Плана повышения качества дошкольного образования в муниципалитете»</p>	

	Информирование о результатах мониторинга	5.1.9. Информирование заинтересованных групп потребителей информации МКДО о результатах МКДО в муниципалитете, о Плате по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете, краткое информирование на официальном сайте муниципального и регионального органа управления образованием в ДОО.	
6.	Этап VI. Самооценка качества дошкольного образования региональных органов управления образованием субъекта Российской Федерации		
	6.1. Проведение самооценки качества дошкольного образования в субъекте Российской Федерации (далее – СКДОС). Ответственный – Региональный координатор МКДО		
	Сбор информации	<p>6.1.1. Изучение отчетов по внешнему мониторингу качества дошкольного образования в ДОО региона Российской Федерации «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО»;</p> <p>6.1.2. Изучение «Отчета о результатах МКДО в муниципалитете»;</p> <p>6.1.3. Изучение результатов развития системы дошкольного образования в Субъекте Российской Федерации;</p> <p>6.1.4. Заполнение формы «Лист самооценки работы системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации»</p> <p>6.1.5. Заполнение формы «Отчет о результатах МКДО в субъекте Российской Федерации» (сводный отчет о результатах работы по всем муниципалитетам и ДОО региона)</p>	<p>Результаты. «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО»</p> <p>Результаты. «Лист самооценки учредителя ДОО»</p> <p>Результаты. «Отчет о результатах МКДО в муниципалитете»</p> <p>Задачи. Электронная форма «Лист самооценки работы системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации»;</p> <p>Задачи. «Отчет о результатах МКДО в субъекте Российской Федерации».</p>

	Обработка, анализ и обсуждение результатов	6.1.6. Анализ результатов СКДОС 6.1.7. Обсуждение «Отчета о результатах МКДО в муниципалитете Российской Федерации» с руководителями муниципальных органов управления образованием, учредителями ДОО	Лист самооценки работы системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации»; Отчет о результатах МКДО в субъекте Российской Федерации».
	Развитие качества ДО	6.1.8. Составление «Плана повышения качества работы учредителя ДОО» 6.1.9. Составление «Плана повышения качества дошкольного образования в муниципалитете»	
	Информирование о результатах мониторинга	6.1.10. Информирование заинтересованных потребителей информации о результатах МКДО в муниципалитете на официальном сайте муниципального органа управления образованием.	
7.	Этап VII. Внешний мониторинг качества системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации		
	7.1. Проведение дистанционного экспертного мониторинга качества дошкольного образования в субъекте Российской Федерации		
	Организация мониторинга	7.1.1. Согласование плана-графика работы Эксперта РСДО, постановка Задач Эксперту.	Задачи. Постановка задач Экспертам РСДО Календарь
	Сбор информации, обработка, анализ и обсуждение	7.1.2. Проведение мониторинга согласно утвержденному плану-графику Эксперта РСДО, заполнение «Лист дистанционного мониторинга качества дошкольного образования системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации»; 7.1.3. Составление предварительного «Отчета о проведении	Материалы МКДО: Шкалы МКДО; Задачи. Электронная форма «Отчет о дистанционном мониторинга качества дошкольного образования

	результатов	<p>дистанционного мониторинга качества дошкольного образования системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации»;</p> <p>7.1.4. Предоставление предварительного «Отчета о дистанционного мониторинга качества дошкольного образования системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации» для ознакомления Региональному координатору ДОО;</p> <p>7.1.5. Получение обратной связи от Регионального координатора МКДО по итогам внутреннего обсуждения предварительного «Отчета о дистанционного мониторинга качества дошкольного образования системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации», получение дополнительной уточняющей информации к Отчету;</p> <p>7.1.6. Составление итогового «Отчета о дистанционном мониторинге качества дошкольного образования системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации» и его отправка в ЕИП МКДО;</p> <p>7.1.7. Составление экспертных рекомендаций по итогам мониторинга и отправка через ЕИП МКДО Региональному координатору;</p> <p>7.1.8. Обсуждение с руководством и специалистами регионального органа управления образованием в сфере дошкольного образования «Отчета о дистанционного мониторинга качества дошкольного образования системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации» и экспертных рекомендаций;</p> <p>7.1.9. Внесение предложений по совершенствованию системы управления</p>	<p>системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации»;</p> <p>Результаты. «Отчет о дистанционного мониторинга качества дошкольного образования системы дошкольного образования субъекта Российской Федерации»;</p>
--	-------------	--	--

	дошкольным образованием Субъекта Российской Федерации.	
7.2. Составление Итогового экспертного отчета «Отчет о качестве дошкольного образования в субъекте Российской Федерации». Ответственный – Региональный координатор МКДО		
Обработка и анализ информации по этапам	7.2.1. Обработка и анализ информации отчетов системы ЕИМ МКДО в субъекте Российской Федерации. 7.2.2. Обработка и анализ экспертных рекомендаций по развитию системы Российской Федерации	Календарь Результаты.
Составление и обсуждение отчета	7.2.3. Составление «Отчета о качестве дошкольного образования в субъекте Российской Федерации»; 7.2.4. Заполнение электронной формы «Отчета о качестве дошкольного образования в субъекте Российской Федерации» и отправка ее в ЕИП МКДО; 7.2.5. Обсуждение с руководством региональных органов управления образования, с ведущими специалистами региональной системы дошкольного образования Российской Федерации результатов мониторинга; 7.2.6. Внесение предложений по совершенствованию дошкольного образования в субъекте Российской Федерации; 7.2.7. Внесение предложений по совершенствованию дошкольного образования в Российской Федерации.	Задачи. Электронная форма «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО»; Результаты. «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО».

	Развитие качества	7.2.8. Составление и внесение изменение «Плана повышения качества дошкольного образования в субъекте Российской Федерации»	
	Информирование	7.2.9. Информирование заинтересованных групп потребителей информации МКДО о результатах МКДО в субъекте Российской Федерации, о Плане по повышению качества дошкольного образования в субъекте Российской Федерации на официальном сайте ДОО.	
8.	Этап VIII. Развитие системы дошкольного образования Российской Федерации		
	8.1. Проведение дистанционного экспертного мониторинга качества системы дошкольного образования Российской Федерации		
	Обработка и анализ информации	8.1.1. Обработка и анализ информации отчетов системы ЕИМ МКДО в разрезе субъектов Российской Федерации; 8.1.2. Обработка и анализ экспертных рекомендаций и предложений участников МКДО по развитию системы дошкольного образования Российской Федерации, нормативно-правовой базы Российской Федерации.	
	Развитие качества	8.1.3. Вынесение предложений по разработке и совершенствованию «Плана развития системы дошкольного образования Российской Федерации на год», 8.1.4. Вынесение предложений по разработке и совершенствованию «Стратегии развития плана-графика работы Эксперта РСДО, постановка Задач Эксперту; 8.1.5. Вынесение предложений по разработке и совершенствованию нормативно-правовой базы дошкольного образования Российской Федерации	

		<p>Федерации;</p> <p>8.1.6. Вынесение предложений по совершенствованию Концепции МКДО, механизмов, процедур и инструментария МКДО.</p>	
	Информирование	<p>8.1.7. Информирование заинтересованных групп потребителей информации о результатах МКДО в Российской Федерации на официальном сайте Рособнадзора или сайте уполномоченной им организации;</p> <p>8.1.8. Информирование заинтересованных групп потребителей информации о предложениях в Программу развития дошкольного образования в Российской Федерации на основе результатов МКДО.</p>	

4. Инструментарий МКДО

Инструментарий МКДО разработан в соответствии с требованиями п.11 Концепции МКДО и содержит пакет электронных и печатных форм для сбора, систематизации и оценки информации МКДО, а также образцы отчетов о результатах выполнения процедур МКДО.

Инструментарий разработан с учетом результатов исследований качества дошкольного образования, реализованного в 2016-2018 годах в рамках Государственных контрактов от 11.02.2016 № Ф-03-кк-2016, от 16.03.2017 № Ф-10-кк-2017, от 09.02.2018 № Ф-08-кк-2018

Согласно данным исследованиям значительное влияние на результаты развития детей, обучающихся в ДОО влияет повышение качества образовательной среды ДОО, как системы социальных и материальных условий образовательной деятельности. Такие характеристики образовательной среды, как качество предметно-пространственной среды ДОО (структурирование пространства по образовательным областям и его оснащение), организация образовательного процесса (например, гибкий распорядок дня, учитывающий интересы и потребности детей, проведение обучения в малых группах и индивидуально), качество отношений и взаимодействия между педагогом и детьми, детей друг с другом, качество взаимодействия с родителями обучающихся являются *существенными факторами* качества дошкольного образования и оказывают значительное влияние на развитие детей в дошкольной образовательной организации.

Именно поэтому, в Инструментарий МКДО включены система показателей и индикаторов качества, нацеленные на сбор и анализ информации по данным существенным факторам качества дошкольного образования. Данные показатели и индикаторы включены в формы оценки качества в областях качества «4. Содержание образовательной деятельности», «5. Организация образовательного процесса», «6. Образовательные условия», «8. Взаимодействие с родителями» и других.

Инструментарий учитывает результаты изучения международного и отечественного опыта, представленном в «Аналитический обзор систем оценки и мониторинга качества дошкольного образования», подготовленный в рамках реализации данного Государственного контракта № Ф-13-кк-2019 от 17.07.2019. Согласно выводам данного Аналитического обзора, особое значение на уровне государственных систем мониторинга и оценки качества дошкольного образования уделяется поддержке процессов внутреннего совершенствования качества образования в дошкольных организациях, построению системы сквозных показателей качества дошкольного образования, которые используются на всех уровнях оценки качества – от самооценки до внешней экспертной оценки.

Процесс самооценки качества дошкольных учреждений на уровне государства поддерживается методически, путем разработки и предоставления организациям форм самооценки и таких методических рекомендаций, как «Руководство по оценке качества образования и ухода».

Качество образовательного процесса и реализации образовательной программы оценивается в большинстве изученных государственных образовательных систем в рамках систем аккредитации и сертификации дошкольных учреждений. Результаты лицензирования дошкольных учреждений используются в качестве критерия соблюдения в них минимальных требований, установленных нормативными документами в области дошкольного образования. Результаты сертификации используются как указание на уровень оказываемых дошкольным учреждением услуг и имеющихся у них ресурсов.

Структура системы государственного контроля за качеством дошкольного образования в различных странах напрямую связана с особенностями государственного устройства каждой страны. В Финляндии, стране с унитарным государственным устройством, функции внешнего контроля в основном возложены на муниципалитеты и большое внимание уделяется внутреннему контролю качества дошкольного образования, в котором задействованы не только специалисты дошкольной организации, но и сами дети и их родители. В то же время в странах с федеративным устройством — Германии, Канаде, Австралии — управление качеством дошкольного образования сосредоточено на уровне государственных институтов федеральных земель, провинций, штатов, при этом также поддерживается приоритет внутреннего контроля качества дошкольного образования. Это обстоятельство объясняет достаточно высокое разнообразие организационных форм, стандартов, нормативов, регулирующих дошкольную образовательную деятельность, внутри федеративных государств.

В Аналитическом обзоре отечественного опыта в сфере мониторинга и оценки качества дошкольного образования отмечается положительный опыт системы аттестации и государственной аккредитации дошкольных образовательных учреждений, разработанной под руководством Р.Б. Стеркиной и утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации №448 от 22.08.1996 года. В данной системе также делался акцент на проведении самообследования (самоанализа) в процессе аттестации дошкольного образовательного учреждения, для которого были предложены критерии оценки деятельности дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ). Аттестация ДОУ проводилась в 2 этапа: 1-й этап – самоанализ, 2-й этап – работа аттестационной комиссии.

Несмотря на различия организационных форм разных национальных систем дошкольного образования, все страны видят своей задачей поддержание полноценного проживания ребенком его дошкольного детства начиная с младенческого возраста, предоставляя семье и ребенку различные организационные формы получения образовательных услуг, стремясь к обеспечению равенства возможностей для каждого ребенка в получении дошкольного образования, учет этнокультурной ситуации развития ребенка, выстраивание преемственности дошкольного и начального школьного образования.

Инструментарий МКДО в качестве основы для сбора и систематизации информации МКДО использует систему областей и показателей качества Концепции МКДО, указанных в п.9 Концепции МКДО. При комплексном мониторинге качества дошкольного образования в ДОО на уровне самооценки и на уровне выездной экспертной оценки используется развернутая система показателей качества МКДО. При проведении независимой оценки качества образования в ДОО через опрос родителей для сбора и систематизации данных используется укрупненная система областей качества МКДО без детализации по показателям. При проведении мониторинга качества на уровне системы дошкольного образования муниципалитета, субъекта и Российской Федерации в целом также для сбора и систематизации данных используется укрупненная система областей качества МКДО.

Инструментарий МКДО содержит образцы электронных измерительных материалов и образцы отчетов о результатах измерения в ходе мониторинга качества дошкольного образования на различных этапах. В качестве основного измерительного материала выступают Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования (далее – Шкалы МКДО), которые содержат описание областей и показателей качества МКДО, представленные через систему уровневых индикаторов качества МКДО. Данные Шкалы МКДО могут использоваться как на этапе внутреннего мониторинга качества МКДО в ДОО, так и на этапах экспертной оценки качества дошкольного образования в ДОО, муниципалитете, субъекте РФ.

Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования (далее – Шкалы МКДО) включают систему индикаторов, позволяющих оценить показатели, характеризующие качество дошкольного образования, указанные в Концепции МКДО, в том числе:

- 90 показателей качества дошкольного образования с описанием их содержания;
- модели уровневой оценки качества дошкольного образования по каждому показателю;

– более 10 индикаторов для оценки каждого из 90 показателей в соответствии с разработанной моделью, позволяющих с высокой степенью валидности и надежности оценить образовательную среду, позволяющую достичь высокой корреляции между оценками разных экспертов (коэффициент корреляции не менее 0,7).

Шкалы МКДО также содержат:

- описание системы оценки качества дошкольного образования экспертами с использованием данного инструментария;
- описание методов сбора и агрегации данных экспертной оценки с использованием электронных систем;
- описание методов обработки результатов экспертной оценки;
- форму оценочного листа для фиксации результатов экспертной оценки в электронной форме «Оценочный лист Шкал МКДО»

(Приложение 1 к Шкалам МКДО)

– описание формы отчета о результатах экспертной оценки с использованием Шкал МКДО в электронном виде «Профиль качества ДОО» (Приложение 2 к Шкалам МКДО).

4.1. Описание Инструментария МКДО

Для различных этапов мониторинга качества Инструментарием МКДО предусмотрены следующие печатные и электронные формы:

для проведения внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО

Образец электронной формы «Внутренняя оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования ДОО» (Приложение 1)

Электронная форма внутренней оценки качества ООП ДО предназначена для использования на этапе анализа качества документации ДОО, реализуемого в рамках внутреннего мониторинга (внутренней оценки) качества дошкольного образования в ДОО. Данные, собранные с помощью данной формы в дальнейшем служат основой для внутренней оценки качества дошкольного образования в ДОО по области качества «2. Образовательная программа», а также других областей и показателей качества МКДО, непосредственно связанных с реализацией основной образовательной программы дошкольного образования в ДОО.

Образец электронной формы для сбора контекстных данных осуществления образовательной деятельности в ДОО (Руководителя и педагогического работника ДОО)

Электронные формы предназначены для сбора информации о контексте реализации дошкольного образования в ДОО. Данные, собранные и систематизированные в соответствии с данными формами включаются в отчеты внутреннего и внешнего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО, позволяют автоматически сформировать предусмотренные Законом об образовании РФ Отчеты о самообследовании образовательной организации и другие необходимые отчеты о деятельности ДОО.

В данном Приложении представлены электронные формы опросников руководителей и педагогических работников ДОО в форме «Анкеты дошкольной образовательной организации» и «Анкеты педагогического работника ДОО» (стр.18). «Анкета дошкольной образовательной организации» заполняется Руководителем ДОО либо Координатором МКДО от ДОО и, в данном случае, проверяются и утверждаются Руководителем ДОО. «Анкета педагогического работника ДОО» заполняется всеми педагогическими сотрудниками ДОО в ходе проведения процедуры самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы.

Образец печатной и электронной формы «Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования» (далее – Шкалы МКДО) (Приложение 4).

Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования РФ предназначены для использования в ходе внутреннего и внешнего комплексного мониторинга качества дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного образования (далее – ДОО). Шкалы МКДО 3-7 сфокусированы на оценивании качества образовательной среды ДОО, реализующем образовательную деятельность с участием детей в возрасте *от 3 до 7 лет*.

Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования (Шкалы МКДО) разработаны с учетом обозначенных в Концепции мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации (Концепции МКДО) областей и показателей качества дошкольного образования. Шкалы МКДО содержат систему оценки по 12 областям качества, в разрезе 90 показателей качества, к каждому из которых в свою очередь предложено более 10 индикаторов качества для повышения качества внутренней и внешней экспертной оценки каждого показателя.

Образец печатной и электронной формы «Оценочный лист Шкал МКДО» (Приложение 1 к Шкалам МКДО).

Оценочный лист Шкал МКДО предназначен для фиксации оценки качества дошкольного образования в ДОО в разрезе показателей качества МКДО, сделанных с опорой на индикаторы качества Шкал МКДО.

Образец электронной формы «Лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы» (Приложение 3).

Лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы предназначен для сбора, систематизации, обработки и анализа информации о качестве педагогических кадров ДОО, являющемся одним из основных факторов качества дошкольного образования в ДОО. Данный лист проанализировать информацию в разрезе областей и показателей качества МКДО, непосредственно связанных с качеством педагогических кадров ДОО. Результаты самооценки педагога в дальнейшем служат основой для внутренней оценки качества дошкольного образования в ДОО по области качества «3. Квалификация педагогов», а также других областей и показателей качества МКДО, непосредственно связанных с работой педагога ДОО (зона ответственности Педагог ДОО).

Результаты самооценки педагога обсуждаются с Администрацией ДОО, координаторами МКДО в ДОО, другими лицами, ответственными за внутреннюю оценку качества дошкольного образования в ДОО с целью повышения объективности оценок, соотносятся с оценками качества педагогической работы, сделанными по итогам наблюдения за реализуемой педагогической деятельностью в группе с использованием Шкал комплексного мониторинга качества дошкольного образования (Шкал МКДО) в ходе реализации внутренней оценки качества дошкольного образования в ДОО.

Результаты самооценки являются основой для разработки и актуализации индивидуальной программы профессионального развития педагога, плана повышения его квалификации и других мероприятий, нацеленных на совершенствование качества педагогической работы в ДОО.

Результаты самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы не публикуются в открытых источниках информации и предназначены для использования только в целях совершенствования и самосовершенствования педагогической работы в ДОО.

Образец электронной формы «Отчет о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО» (Приложение 8).

Отчеты о проведении внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО содержат автоматически формируемые разделы из Оценочного листа Шкал МКДО, электронных форм для сбора контекстных данных, и открытые текстовые поля для внесения информации о рисках, возможностях совершенствования качества дошкольного образования в ДОО, планов по развитию качества в ДОО.

Отчеты могут использоваться в качестве основы для Отчетов о самообследовании образовательной организации.

для проведения независимой оценки качества дошкольного образования путем опроса родителей

Образец Формы для сбора информации о качестве дошкольного образования в ДОО на основе опроса родителей/ законных представителей обучающихся «Анкета родителей/законных представителей обучающегося ДОО» (Приложение 7).

Анкета родителей/законных представителей обучающегося ДОО предназначена для сбора, систематизации, обработки и анализа информации о качестве дошкольного образования в ДОО в разрезе областей качества МКДО и не предусматривает детализацию оценки до показателей качества МКДО. Анкета разработана с учетом требований о проведении независимой оценки качества образования в образовательных организациях и утвержденных показателей для проведения данной оценки, в том числе с учетом Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденные заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.Б. Повалко 1 апреля 2015 г. и другими действующими нормативно-правовыми актами.

Результаты опроса родителей, произведенного с использованием данного инструментария используются при формировании сводной оценки качества дошкольного образования в ДОО на этапе формирования экспертного Отчета о качестве дошкольного образования в ДОО.

Для проведения мониторинга также используются следующие образцы форм Инструментария МКДО:

Образец электронной формы «Отчет о проведении независимой оценки качества дошкольного образования» (для использования на уровне ДОО, муниципалитета, региона РФ) (Приложение 8).

Для проведения внешнего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО

Образец печатной и электронной формы Шкал комплексного мониторинга качества дошкольного образования (далее – Шкалы МКДО) (Приложение 4).

Образец печатной и электронной формы Оценочного листа Шкал МКДО (Приложение 1 к Шкалам МКДО).

Образец электронной формы «Профиль качества ДОО» (Приложение 2 к Шкалам МКДО).

Образец электронной формы «Отчет о проведении дистанционного мониторинга качества образовательной деятельности ДОО» (Приложение 8).

Образец электронной формы «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО» (Приложение 8).

Для проведения внутреннего и внешнего мониторинга качества дошкольного образования на надорганизационных уровнях

Образец электронной формы для сбора данных МКДО на уровне учредителя ДОО «Лист самооценки учредителя ДОО» (Приложение 5а).

Образец Отчета о результатах МКДО на уровне учредителя ДОО «Отчет учредителя о качестве дошкольного образования в ДОО» (Приложение 8).

Образец электронной формы для сбора данных МКДО на уровне муниципальных органов управления «Лист самооценки качества дошкольного образования в муниципалитете» (Приложение 5).

Образец Отчета о результатах МКДО на уровне муниципальных органов управления «Отчет о качестве дошкольного образования в муниципалитете» (Приложение 8).

Образец электронной формы для сбора данных МКДО на уровне региональных органов управления «Лист самооценки качества дошкольного образования в субъекте РФ» (Приложение 6).

4.6. Образец Отчета о результатах МКДО на уровне региональных органов управления «Отчет о качестве дошкольного образования в субъекте РФ» (Приложение 8).

4.7. Образец электронной формы для сбора данных МКДО на федеральном уровне управления дошкольным образованием «Отчет о мониторинге качества дошкольного образования РФ» (Приложение 8).

4.8. Образец Основные сведения о результатах мониторинга дошкольного образования Российской Федерации (Приложение 8).