

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертизе инновационных
проектов в системе образования города Ижевска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, принципы и организационные формы осуществления экспертизы инновационных и экспериментальных проектов (далее – Проектов) в системе образования города Ижевска.

1.2. Экспертиза Проектов проводится на основании заявки субъекта инновации.

1.3. Экспертизу Проектов осуществляют члены Экспертного совета Управления образования Администрации города Ижевска (далее – эксперт, Совет, Управление соответственно) в количестве не менее 3 человек.

1.3. Выбор методов экспертизы является компетенцией эксперта.

1.4. Эксперт не должен иметь личной заинтересованности в принятии решения по данному вопросу.

2. Цели проведения экспертизы

По цели проведения экспертизы разделяются на основную, промежуточную и итоговую.

2.1. Основная экспертиза документов проводится с целью подготовки экспертных заключений, необходимых для рассмотрения на Совете, заявки на присвоение статуса инновационного Проекта. Экспертиза проводится по следующим критериям:

2.1.1. Востребованность проекта для системы образования города Ижевска:

- актуальность для системы образования города Ижевска;
- новизна поставленной проблемы для системы образования города Ижевска;
- значимость проблемы для развития системы образования города Ижевска;
- необходимость эксперимента для выявления способа решения поставленной проблемы.

2.1.2. Содержательная, организационная и техническая проработанность Проекта:

- корректность формулировки темы эксперимента;
- соответствие инициативы законодательству Российской Федерации, нормам и правилам охраны жизни, труда сотрудников и здоровья детей;
- степень встраивания Проекта в нормативно-правовое поле субъекта инновации;
- соответствие программы эксперимента требованиям к оформлению Проекта;
- наличие разработанных критериев оценки эффективности Проекта по избранной теме эксперимента;
- наличие исходных значений критериев оценки эффективности Проекта;

- наличие экспериментальной и контрольной групп участников эксперимента;
- возможность реализации Проекта;
- реальность сроков выполнения основных этапов эксперимента;
- адекватность используемого диагностического аппарата при оценивании результатов эксперимента;
- адекватность объема указанного финансирования Проекта реальной затратности Проекта;
- наличие источников финансирования.

2.1.3. Наличие условий и предпосылок для осуществления Проекта:

- сформированность нормативно-правовой базы по теме эксперимента на различных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном, уровне образовательного учреждения);
- имеющиеся практические материалы по теме эксперимента, методические наработки по теме эксперимента;
- наличие материально-технической базы, необходимой для проведения эксперимента;
- достаточность кадровых и иных ресурсов для реализации Проекта.

2.2. Промежуточная и итоговая экспертизы Проекта проводятся с целью подготовки экспертных заключений, необходимых для рассмотрения на Совете вопроса о промежуточных либо конечных результатах осуществления Проекта.

Задачи конкретной экспертизы определяются на заседаниях Совета в зависимости от характера Проекта и содержания представленного отчета. Для составления экспертами заключения (далее - Экспертное заключение) требуются рассмотрение на Совете следующих вопросов:

- характер и масштаб изменений, проявившихся в результате осуществления Проекта,
- соответствие достигнутых результатов цели (гипотезе) Проекта,
- соблюдение программы и плана выполнения работ,
- адекватность используемых методов самоанализа состояния эксперимента,
- уровень повышения педагогического мастерства участников эксперимента,
- степень распространения полученных результатов,
- эффективность использования финансовых средств,
- процент обновления учебно-методической и материально-технической базы,
- побочные результаты и оценка возможного ущерба,
- характер проблем, выявленных в ходе осуществления Проекта, и способы их устранения.

3. Задачи и объекты экспертизы

Задачи конкретной экспертизы определяются Советом в зависимости от объекта экспертизы, содержания и вида инновации. В числе постоянных задач экспертизы можно назвать следующие:

- анализ проблемных вопросов и определение предмета (ов) экспертизы,
- подбор адекватных методов сбора и анализа информации об объекте экспертизы,
- проведение необходимых измерительных (оценочных) процедур,

- подготовка заключения по каждому из предметов экспертизы.

4. Принципы проведения экспертизы

4.1. Актуальность

Экспертиза Проектов, планируемых к реализации или находящихся в процессе осуществления, является одной из наиболее актуальных задач Управления, в то время как стратегической целью для развития системы дошкольного образования города Ижевска является формирование благоприятной инновационной среды.

4.2. Конкретность

Перед экспертом ставятся конкретные вопросы. Итогом экспертизы является экспертное заключение - ответ эксперта на поставленные перед ним вопросы.

4.3. Персонифицированность

В силу особой значимости субъективного фактора под результатом конкретной экспертизы должна стоять подпись эксперта.

5. Порядок проведения экспертизы

5.1. Поступившие в Совет материалы (инновационный, экспериментальный проект, промежуточный или итоговый отчет работы Площадки) рассматриваются секретарем Совета, который направляет данные материалы экспертам для проведения экспертизы.

5.2. При экспертизе Проекта эксперты в месячный срок проводят экспертизу представленных материалов.

5.3. Предложения экспертов по заключениям промежуточной и заключительной (итоговой) экспертиз деятельности Проектов оформляются в письменном виде и рассматриваются на заседании Совета.

5.4. В соответствии с программой эксперимента проводятся необходимые экспертные процедуры: анализ документов, посещение занятий, собеседование с авторами инновации, проведение опросов, иных видов исследований.

5.5. Эксперты готовят по результатам экспертизы экспертное заключение, в соответствии с приложением к настоящему Положению. Экспертное заключение содержит предложения Совета относительно возможных вариантов решений по представленному Проекту.

5.6. Отчет о проведенной экспертизе и заключениями экспертов направляются секретарю Совета.

5.7. Секретарь Совета знакомит под роспись с отчетом всех членов Совета не позднее чем за 7 дней до дня заседания Совета.

5.8. Совет проводит обсуждение представленных материалов. На обсуждение приглашаются представители субъекта инновации.

5.9. Совет принимает документ, который содержит констатирующую часть и обоснованные рекомендации экспертов относительно предпочтительных вариантов решений по данному Проекту.

5.10. По решению проводится голосование (указывается особое мнение). Протокол заседания Совета подписывают все члены Совета, участвовавшие в голосовании.

5.11. Все расходы по проведению внешней экспертизы несет автор инициативы.

Приложение
к Положению об экспертизе инновационных
проектов в системе дошкольного образования

Экспертное заключение

г. Ижевск

_____ дата

Присутствовали: члены экспертного совета Управления образования
Администрации города Ижевска (далее – Совет) в соответствии с
приказом _____

- 1.
- 2.
- 3.

Повестка заседания:

Проведение экспертной оценки _____

Объект экспертизы : _____

Учреждение: _____

Цель: _____

Экспертное заключение:

Решение Совета:

Председатель комиссии _____

Ответственный секретарь _____